

出展マニュアル 出展サポートプラン

ワイヤレスジャパン2019

ワイヤレス・テクノロジー・パーク2019

運輸・交通システムEXPO2019

ドローンソリューション&技術展2019

東京ビッグサイト 西3・4ホール／会議棟

2019年5月29日(水)～5月31日(金)

ワイヤレスジャパン2019オフィシャルサイト：<http://www.wjexpo.com>

ワイヤレス・テクノロジー・パーク2019オフィシャルサイト：<http://www.wt-park.com>

運輸・交通システムEXPO2019オフィシャルサイト：<http://www.truckexpo.jp>

ドローンソリューション&技術展-2019オフィシャルサイト：<http://www.dronesolution-expo.com>

目次

■ 開催要項	2
■ お問い合わせ先一覧	3
■ 会場案内	4
■ スケジュール	5
■ 提出フォーム一覧	6
■ 招待券	7
■ 出展表示名	8
■ バッジ・車輛証の追加	9
■ 搬入・搬出	10
■ 小間の規格・装飾規定	12
■ 電気	17
■ 臨時電話・高速インターネット	19
■ 輸入貨物・通関・集荷依頼	20
■ レンタル備品等、各種手配サービス	22
■ 出展サポートプラン — バーコードシステム	31
■ 会期中の注意事項	32

開催要項

会場

東京ビッグサイト(東京国際展示場) 西3・4ホール/会議棟

〒135-0063 東京都江東区有明3-11-1 電話(03)5530-1111(代表)
http://www.bigsight.jp

会期

2019年5月29日(水)~5月31日(金)

10:00~18:00(最終日のみ17:00まで)

名称

ワイヤレスジャパン2019

主催/株式会社リックテレコム
企画・運営/日本イージェイケイ株式会社

ワイヤレス・テクノロジー・パーク(WTP)2019

主催/国立研究開発法人情報通信研究機構(NICT)
YRP研究開発推進協会
YRPアカデミア交流ネットワーク
企画・運営/日本イージェイケイ株式会社

運輸・交通システムEXPO2019

主催/運輸システムEXPO実行委員会
企画・運営/日本イージェイケイ株式会社

ドローンソリューション&技術展-2019

主催/IDE TOKYO-ドローンソリューション&技術展-事務局
企画・運営/日本イージェイケイ株式会社

運営事務局

ワイヤレスジャパン/WTP/運輸・交通システムEXPO/ドローンソリューション&技術展運営事務局

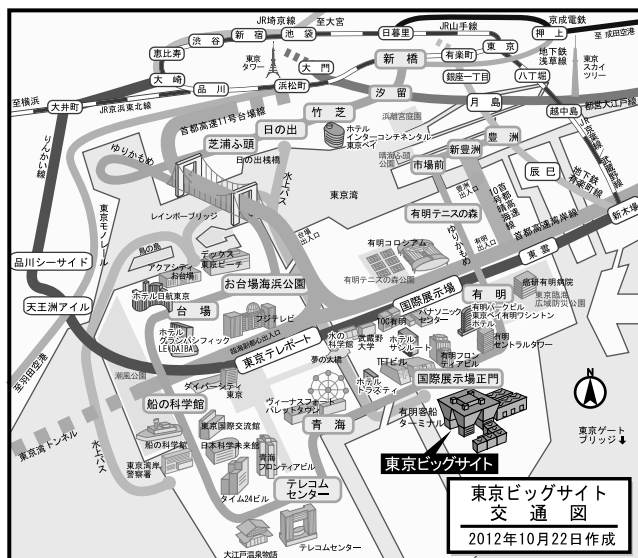
●お問い合わせ・連絡窓口

※問合わせ受付時間:10:00~17:00(土・日・祝日除く)
展示会運営事務局
TEL:03-5981-9913 FAX:03-3947-5715
E-mail:jimukyoku2019@ejk-japan.co.jp

●出展・申込に関するお問い合わせ

日本イージェイケイ株式会社 担当:久保田・高橋
〒105-0011 東京都港区芝公園1-2-6
ランドマーク芝公園7F
TEL:03-6459-0444 FAX:03-6459-0445
E-mail:wwit2019@ejk-japan.co.jp

交通



■りんかい線

新木場駅=JR/東京メトロ 5分
大崎駅=JR 13分
国際展示場駅=下車徒歩7分

■ゆりかもめ

新橋駅=JR/東京メトロ/都営地下鉄 22分
豊洲駅=東京メトロ 8分
国際展示場正門駅=下車すぐ

■水上バス

日の出橋=JR浜松町駅から徒歩7分 30分
有明船ターミナル=下船すぐ

■路線バス

東京駅八重洲口(約40分)、浜松町駅(約30分)、
東京メトロ門前仲町駅(約30分)、東京メトロ豊洲駅(約15分)
※その他空港バスなどもございます。

■お車で

- 都心方面から
首都高速11号台場線・レインボーブリッジ経由 → 台場出入口から約5分
- 横浜・羽田方面から
首都高速湾岸線 → 臨海副都心出入口から約5分
首都高速10号晴海線 → 豊洲出入口から約5分
- 千葉・葛西方面から
首都高速湾岸線 → 有明出入口から約5分
首都高速10号晴海線 → 豊洲出入口から約5分

●東京ビッグサイト

〒135-0063 東京都江東区有明3-11-1 Tel.03-5530-1111(代)
※詳しくは、東京ビッグサイトのホームページ(<http://www.bigsight.jp/>)をご覧ください。

お問い合わせ先一覧

本展示会の運営管理は下記の会社が担当いたします。
また、5月29日(水)から5月31日(金)の間は会場内に主催者事務局及び、装飾施工管理を行う装飾事務局を設け対応いたします。

装飾・消防等

(株)ムラヤマ 担当:中村 奈津希

〒135-0061 東京都江東区豊洲3-2-24 豊洲フォレシア
TEL(03)6221-0843 FAX(03)6221-1914

電気

飯田電機工業(株) イベント事業本部 担当:上原

〒136-0082 東京都江東区新木場1-8-21
TEL(03)3521-3522 FAX(03)3521-3699
E-mail: wireless2019@iidae.co.jp

臨時電話・高速インターネット

キッセイコムテック(株) 担当:秋山

〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-32-1 大塚S&Sビル2F
TEL(03)6709-2440 FAX(03)5979-6335
E-mail:wireless@network.kcrent.jp

清掃

(株)イン・サポート 担当:後藤

〒135-0016 東京都江東区東陽5-22-12
TEL(03)5683-3886 FAX(03)5683-3887
E-mail: goto@yellow.interq.or.jp

宿泊

(株)JTBグローバルマーケティング&トラベル ワイヤレスジャパン2019デスク

〒140-8604 東京都品川区東品川2-3-14 東京フロントテラス7階
TEL(03)5796-5446 FAX(03)5495-0785
E-mail: wirelessjapan2019@gmt.jtb.jp

通訳・コンパニオン

(株)ケン&スタッフ 担当:菊地

〒169-0075 東京都新宿区高田馬場4-4-5 MSTヒルズ
TEL(03)3367-0020 FAX(03)3367-0027
e-mail: y-kikuchi@ken-staff.co.jp

日本コンベンションサービス(株) 担当:宮入

〒100-0013 東京都千代田区霞が関1-4-2 大同生命霞が関ビル
TEL(03)3508-1216 FAX(03)3508-1752
E-mail: ejk-interpreter@convention.co.jp

輸送・通関

日本通運(株) 五反田航空支店 担当:塩田

〒143-0025 東京都大田区南馬込5-42-18
TEL(03)3778-8274 FAX(03)3778-8264
E-mail: kea-shiota@nittsu.co.jp / event-gte@air.nittsu.co.jp

ヤマトボックスチャーター(株) イベントサイト支店 担当:塩川・山賀・櫻井

〒144-0042 東京都大田区羽田旭町11番1号
TEL(0120)222-739 FAX(0120)888-792
E-mail: y5650281@kuronekoyamato.co.jp

パソコンレンタル

キッセイコムテック(株) 担当:秋山

〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-32-1 大塚S&Sビル2F
TEL(03)6709-2440 FAX(03)5979-6335
E-mail:wireless@network.kcrent.jp

共通食事券 (ビッグサイトカード)

(株)ビッグサイトサービス サービスコーナー 担当:ビッグサイトカード係

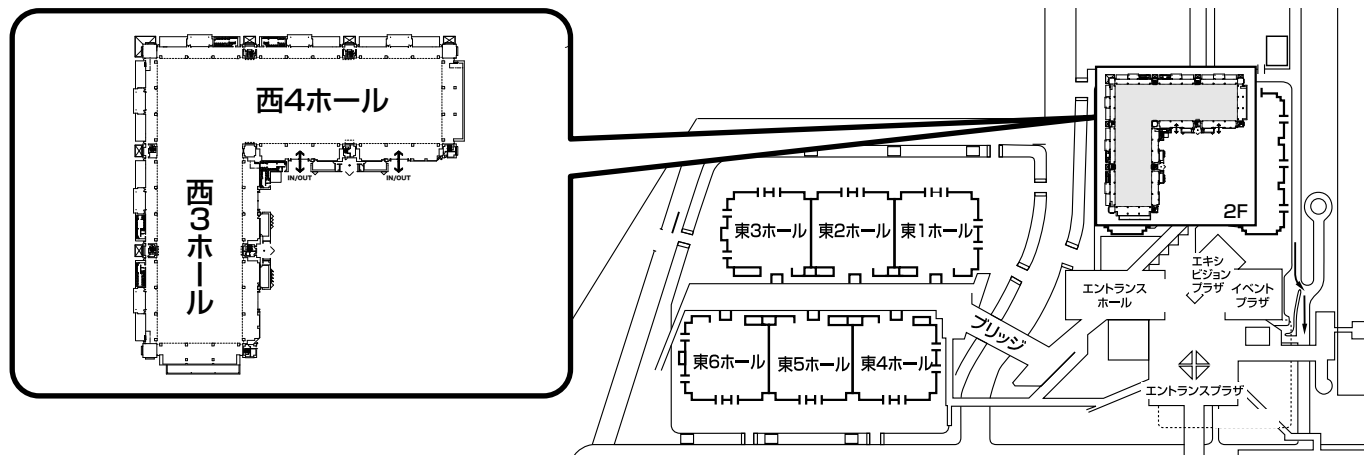
〒135-0063 東京都江東区有明3-11-1 東京ビッグサイト会議棟2F
TEL(03)5530-1215 FAX(03)3520-2059

共通食事券(ビッグサイトカード)案内ページはこちら→

<http://www.bigsight-services.co.jp/sale/card.html>



会場案内



	西3ホール	西4ホール
床構造	コンクリート	
床耐重量	2t/m ²	
アンカーボルト	可(但し、深さ60mm以内・16φ以下のもの)	
天井高	13~18m	
照度	約400ルクス以上	
給排水設備	可	
搬出入り口	2箇所	4箇所
車輛進入	可	
電気方式	単相2 100V 50Hz 単相3 100/200V 50Hz 三相3 200 50Hz	

駐車場について

駐車場名	台数	営業時間	料金
①東展示棟地下駐車場	191台	午前8時~午後10時	250円/30分 1日最大2,000円
②会議棟地下	62台	午前8時~午後10時	250円/30分 1日最大2,000円

*その他臨時駐車場等については東京ビッグサイトのホームページをご覧ください。

主催者事務局

5月27日(月)12:00~5月31日(金)17:00まで、西3・4ホール内に、主催者事務局を設置いたします。
主に会場の全体的な管理、出展社案内などの業務を行います。

装飾事務局

5月27日(月)12:00~5月31日(金)18:00まで、西3・4ホール内に、装飾事務局を設置いたします。
主にブース装飾に関するお問い合わせ等の業務を行います。

スケジュール

スケジュールおよび各フォームの登録期限

3月1日(金)【フォーム1】追加招待券申込書
 【フォーム2】出展表示名(共同出展社名)登録書
 【フォーム3】バッジ・車輛証追加申込

4月12日(金)【フォーム4】火気・危険物等持込許可申請書

4月19日(金) 【フォーム5】装飾施工会社届 【フォーム6-1】電気幹線工事申込書 【フォーム6-2】照明・コンセント追加工事申込書 【フォーム7】天井構造申請書 【フォーム8】床面工事申請書 【フォーム9】小間内清掃申込書	【フォーム10】有料ストックルーム申込書 【フォーム11】オプション備品申込書 【フォーム12】通訳申込書 【フォーム13】ナレーター・OAコンパニオン申込書 【フォーム14】輸入貨物届
---	---

4月24日(水)【フォーム15】小間内臨時架設電話申込書
 【フォーム16】高速インターネット接続申込書
 【フォーム17】パソコンレンタル申込依頼書
 【フォーム18】バーコードシステム利用申込書

4月25日(木)【フォーム19】宿泊申込書

5月7日(火) JITBOX集荷依頼

6月下旬 結果報告書送信予定

会場でのスケジュール

	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
27日(月)						事務局工事			搬入車輛会場乗り入れ可能時間 8小間以上の出展社			残業				
28日(火)	搬入車輛会場乗り入れ可能時間			全出展社搬入・設営								残業				
29日(水)	準備		開催時間										残業			
30日(木)		準備	開催時間										残業			
31日(金)		準備	開催時間 最終日は17:00まで								搬出車輛会場乗り入れ可能時間			撤去・搬出		

※パッケージ小間の引き渡し時間は、**5月28日(火) 8:00~**となります。

※残業は無料ですが、**残業届けが必要**となります。当日、運営事務局にて残業届をご記入ください。

提出フォーム一覧

- オーダーフォームにより提出方法、提出先が異なりますのでご注意ください。
- オーダーフォームのご提出は全体運営に重要な役割を果たすため、提出期限を厳守してください。
- 各オーダーフォームは一度オペレーション事務局を經由して、各担当会社に申し込みされるので、確認に若干の時間の誤差が生じる場合がございます。

オーダーフォームは、

- ワイヤレスジャパン2019:

<http://www8.ric.co.jp/expo/wj/syutten2.html>

- ワイヤレス・テクノロジー・パーク2019:

http://www.wt-park.com/pdf/WTP2019_manual.zip

- 運輸・交通システムEXPO2019:

http://www.truckexpo.jp/2019/for_exhibitor/sp/index.html

- ドローンソリューション&技術展-2019:

<http://www.dronesolution-expo.com/2019/pdf/manual.zip>

よりダウンロードできます。

全社提出

(全出展社が対象になります)

フォームNo.	フォーム名	参照頁	提出方法	提出先	提出期限
2	出展表示名(共同出展社名)登録書	8	E-MAIL or FAX	展示会運営事務局	3月1日(金)
5	装飾施工会社届	12・13	E-MAIL or FAX	ムラヤマ	4月19日(金)
6-1	電気幹線工事申込書	17・18	E-MAIL or FAX	飯田電機工業	4月19日(金)

該当社のみ提出

(希望する出展社のみ提出が必要です)

フォームNo.	フォーム名	参照頁	提出方法	提出先	提出期限
1	追加招待券申込書	7・8	E-MAIL or FAX	展示会運営事務局	3月1日(金)
3	バッジ・車輛証追加申込書	9	E-MAIL or FAX	展示会運営事務局	3月1日(金)
4	火気・危険物等持込許可申請書	16	FAX	ムラヤマ	4月12日(金)
6-2	照明・コンセント追加工事申込書	17・18	E-MAIL or FAX	飯田電機工業	4月19日(金)
7	天井構造申請書	15	E-MAIL or FAX	ムラヤマ	4月19日(金)
8	床面工事申請書	16	E-MAIL or FAX	ムラヤマ	4月19日(金)
9	小間内清掃申込書	29	E-MAIL or FAX	イン・サポート	4月19日(金)
10	有料ストックルーム申込書	30	E-MAIL or FAX	日本イージェイケイ	4月19日(金)
11	オプション備品申込書	22~25	FAX	ムラヤマ	4月19日(金)
12	通訳申込書	30	E-MAIL	日本コンベンションサービス	4月19日(金)
13	ナレーター・OAコンパニオン申込書	30	E-MAIL or FAX	ケン&スタッフ	4月19日(金)
14	輸入貨物届	20	E-MAIL or FAX	日本通運	4月19日(金)
15	小間内臨時架設電話申込書	19	E-MAIL or FAX	キッセイコムテック	4月24日(水)
16	高速インターネット接続申込書	19	E-MAIL or FAX	キッセイコムテック	4月24日(水)
17	パソコンレンタル申込依頼書	26・27	E-MAIL or FAX	キッセイコムテック	4月24日(水)
18	バーコードシステム利用申込書	31	E-MAIL or FAX	日本イージェイケイ	4月24日(水)
19	宿泊申込書	28・29	E-MAIL or WEB or FAX	JTB <small>グローバルマーケティング & トラベル</small>	4月25日(木)
	集荷依頼	21	WEB	ヤマトボックスチャーター	5月7日(火)

該当者提出

フォーム1

追加招待券申込

申込方法: E-MAIL or FAX

提出期限 / 3月1日(金)

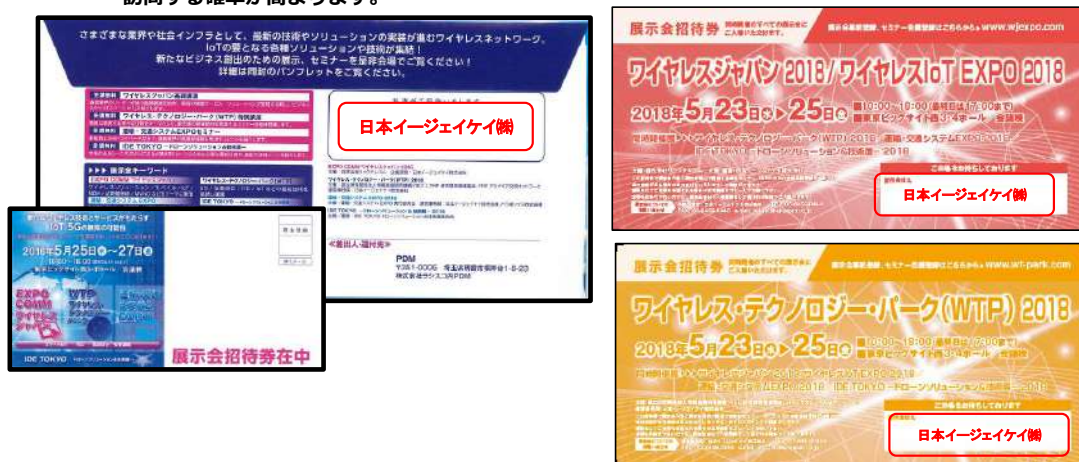
招待券の配布を行いブースへの集客力を高める

事前に営業先クライアント様、既存クライアント様へ招待券を配布することで、御社ブースへの訪問率を格段に上げることが出来ます。人の集まるブースには自然とより多くの人が集まるため、事務局にて作成させていただく招待券(無料)を是非お申込みください。

ポイント①: 招待券送付時にレターを同封することで、会場での商談をより具体的に行えます。

レター記載内容: 「出展製品の紹介」、「セミナー講演日程と内容※セミナーを行う場合」
「商談希望日時の返信フォーム」 etc

ポイント②: 招待券、封筒(有料)に貴社名の印字を行っていただくことで、来場した折に貴社ブースへ訪問する確率が高まります。



※次頁のサービスプランをご確認ください。

注意!

招待券は各出展社に100セットずつお送りいたします。
追加の招待券が必要な場合は、期限までに必要セット数をお申込みください。

フォーム1【追加招待券申込】にて3月1日(金)までにお申込みください。

※お届け先は、すべて出展申込書にご記入いただいた展示会担当者となります。

※提出期限を過ぎてからのお申込分に関しましては、事務局のスケジュールに沿っての発送とさせていただきます。

※招待券セットは、無料です。

※4月中旬頃にお届けいたします。

ワイヤレスジャパン2019
ワイヤレス・テクノロジー・パーク(WTP)2019
運輸・交通システムEXPO2019
ドローンソリューション&技術展- 2019

1セット:招待券 2枚、パンフレット1枚

■封筒(長形3号)を希望する場合 ※有料:1枚14円(税込)

■招待券・封筒に社名印刷を希望する場合

※有料:下表参照(封筒は本体の金額も発生いたしますのでご注意ください。)

※1,000枚単位にて承ります。

※印刷スケジュールの都合上、招待券へ社名印刷をご希望の方は、**3月8日(金)まで**にお申し込みください。

	1,000~2,000枚	2,001~5,000枚	5,001~10,000枚	10,001~30,000枚	30,001~50,000枚
招待券	21,600(税込)	21,600(税込)	27,000(税込)	32,400(税込)	43,200(税込)
封筒	16,200(税込)	21,600(税込)	32,400(税込)	事務局までご相談ください	

※締切を過ぎた後の追加注文に関しては別途お見積りとなる場合がございますのでご了承ください。

●申し込み・お問い合わせ先

展示会運営事務局

TEL:03-5981-9913 FAX:03-3947-5715

E-mail:jimukyoku2019@ejk-japan.co.jp

出展表示名

フォーム2

出展表示名(共同出展社名)登録書

申込方法: E-MAIL or FAX

提出期限/3月1日(金)

全社提出

全出展社は会場案内図、ダイレクトメール等の印刷物、オフィシャルサイトにて表示される表示名をフォーム2「出展表示名(共同出展社名)登録書」にて3月1日(金)までにお申し込みください。
出展会社名と同じ場合も必ずご登録ください。

※ご登録がない場合は出展申込書にご記入いただいた表記を使用させていただきます。

また、海外からの参観対応として英文表記もご登録ください。

※パッケージブースまたは下記のブース形態でご出展の場合も社名表示板の表示名となります。

ワイヤレスジャパン:「トライアルパック」

WTP:「トライアルパック」・「5G Tokyo Bay Summit パビリオン」

「ロケーションサービスパビリオン」・「ITSパビリオン」・「Flexible Factory Project パビリオン」

運輸・交通システムEXPO:「トライアルパック」

IDE TOKYO -ドローンソリューション&技術展- :「トライアルパック」

●申し込み・お問い合わせ先

展示会運営事務局

TEL:03-5981-9913 FAX:03-3947-5715

E-mail:jimukyoku2019@ejk-japan.co.jp

バッジ・車輛証の追加

フォーム3

バッジ・車輛証追加申込

申込方法: E-MAIL or FAX

提出期限 / 3月1日(金)

規定枚数以上のバッジ・車輛証を希望の場合は、フォーム3 [バッジ・車輛証追加申込]にて、3月1日(金)までにお申し込みください。

出展小間数に応じた各種バッジ、車輛証を4月中旬に招待券と一緒にお届けします。

【規定枚数】(無料)

小間数	1・2小間	3～5小間	6～8小間	9小間以上
出展社バッジ	8ヶ	14ヶ	20ヶ	30ヶ
工事者バッジ	6ヶ	12ヶ	20ヶ	30ヶ
搬入・搬出車輛証	3枚	6枚	8枚	10枚

・追加申し込み(有料) ※提出期限を過ぎてからのお申込分に関しましては、当日会場にて現金との交換となりますのでご了承下さい。

追加料金	
出展社バッジ	200円/1ヶ(税込み)
工事者バッジ	100円/1ヶ(税込み)
車輛証	200円/1枚(税込み)

※払い戻しは一切できませんので、ご了承ください。

会場に出入りする場合は必ずバッジ(出展社用・工事者用)を着用してください。
バッジを着用していない場合は、入退館は一切できませんのでご注意ください。
会場に車輛を進入させる場合には、事務局が発行する「搬入・搬出車輛証」が必要になります。

・お届け先は原則として、展示会担当者となります。

■出展社バッジの有効期間：設営日～5月31日(金)

■工事者バッジの有効期間：設営日～28日(火)
5月31日(金) 17:00～22:00

※会期中(5月29日(水)～5月31日(金)17時まで)は工事者バッジでの入館はできません。

■搬入・搬出車輛証は出展会社名記入欄に漏れのないよう記入し、車輛のフロントガラスに外から見えるように提示してください。

●申し込み・お問い合わせ先

展示会運営事務局

TEL:03-5981-9913 FAX:03-3947-5715

E-mail:jimukyoku2019@ejk-japan.co.jp

搬入・搬出

搬入

準備期間中の搬入ならびに作業時間は以下の様になります。

5月27日(月) 8小間以上

15:00～18:00(18:00以降は残業になります)

5月28日(火) 全出展社

8:00～(18:00以降は残業になります)

搬入のご注意

事務局では、宅配便等で搬入される荷物をお預りいたしません。受取日に必ず出展小間内に、ご担当の方が受取られるようお願いいたします。※荷物の紛失に関して、事務局では一切の責任を負いかねますのでご了承ください。

宅配便等の送付状は下記を参考にしてください。

送付状記載例 ※小間番号は4月中旬の発表を予定しております

〒135-0063 東京都江東区有明3-11-1
東京ビッグサイト西3・4ホール

ワイヤレスジャパン2019

ワイヤレス・テクノロジー・パーク2019

運輸・交通システムEXPO2019

ドローンソリューション&技術展2019

(※上記の該当する展示会名を記載)

小間番号：○○○

出展社名：○○○○

受取担当者：○○○○○○

電話番号：○○○○○○(担当者不在の場合の連絡先)

○月○日○時必着 ※必ず自社ブースにて受取可能な日時をご指定ください。

搬出

5月31日(金)17:00から22:00までの間に撤去および搬出の作業を終了してください。

車輛乗入時間：5月31日(金)18:30(予定)

■搬出車輛は車輛証をご提示の上、会場係員の指示に従ってください。

■車輛待機所より順次、展示場へ誘導します。

会場内、駐車場で発生した事故、盗難等に関して事務局は一切の責任を負いません。
各自のご責任にて管理・作業頂くようお願いいたします。

他社小間、通路、屋外などに残材・物品等を放置していった場合、
事務局が廃棄物と判断し処分させて頂くことがございます。
その際、処分費を請求いたしますのでご了承ください。

搬入・搬出

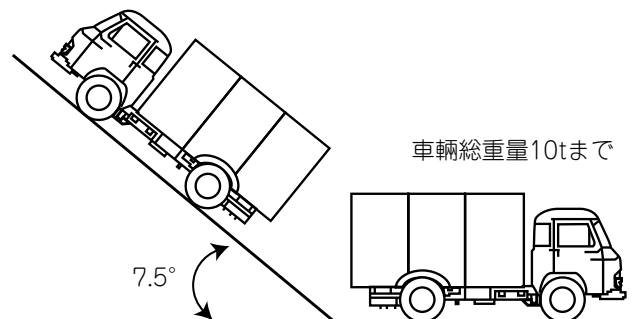
●ヘルメットの着用について

搬入、搬出時は安全に留意し、会場内で作業する際はヘルメットの着用を徹底してください。

●西3・4ホール搬入出用スロープについて

荷崩れ・スリップ等の事故防止のため、下記のことを必ず厳守してください。

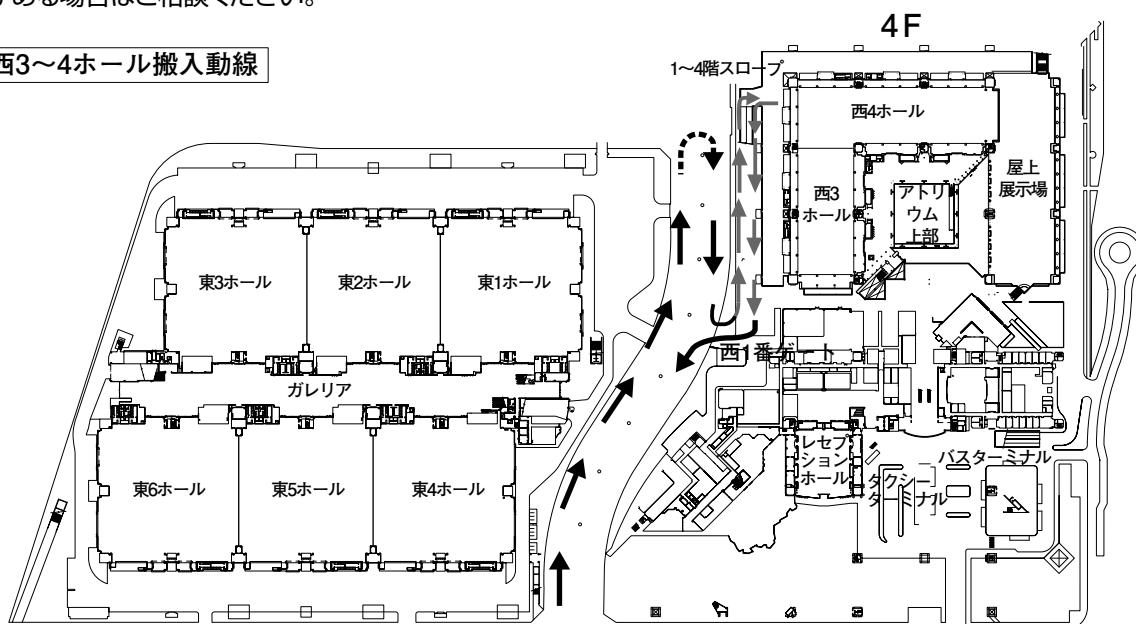
- ①通行可能車輛は車輛総重量10tまでです。(自重+積載重量 \leq 10t)
西屋上展示場の車輛総重量は10tまでです。(自重+積載重量 \leq 10t)
あらかじめ、10t未満に分割して、搬入出を行ってください。
- ②上下車両ともに前の車輛がスロープを通過したことを確認した上で通行してください。
※スロープ幅員:7.2m(片側3.6m)
最大傾斜角:13.1%(7.5°)



●西3・4ホール展示会場内について

- ・展示物単体重量を展示物の水平投影面積で割った数値が $2\text{t}/\text{m}^2$ を超える展示はできません。
- ・総重量(自重+積載重量)が10tを超える車輛の入場はできません。
- ・吊り上げクレーンの乗り入れはクレーン付き中型トラック(ユニック等)以下とします。
- ・ピット蓋及びその付近には絶対にアウトリガーベースを載せないでください。
- ・床面の保護のため、アウトリガーベースは直接床面に置くのではなく、養生をした床面に載せるようにしてください。
- ・重量物がある場合はご相談ください。

西3～4ホール搬入動線



小間の規格・装飾規定

フォーム5

装飾施工会社届

申込方法:FAX

全社提出

提出期限/4月19日(金)

全ての出展社は装飾施工会社を登録していただく必要があります。フォーム4【装飾施工会社届】にて、4月19日(金)までに登録してください。

●ご登録・お問合せ先 (株)ムラヤマ (担当: 中村奈津希)
TEL(03)6221-0843 FAX(03)6221-1914
n_nakamura@murayama.co.jp

図面の提出

小間数にかかわらず、**自社装飾を予定している出展社は必ず小間の平面図と立面図のデータ(PDF形式)を4月19日(金)までに下記アドレスまで提出してください。(メールで送信できない場合はFAXで提出してください)必ず装飾規定が遵守されている図面をご提示ください。**

●ご登録・お問合せ先 (株)ムラヤマ (担当: 中村奈津希)
TEL(03)6221-0843 FAX(03)6221-1914
n_nakamura@murayama.co.jp

スペース小間の規格

1小間の大きさは3m×3mとし、主催者側で墨出しを行いテープで各出展社の小間位置を分けいたします。**壁面パネル・カーペット等は付属しておりません。**小間装飾はパッケージブースをご利用いただくか、各出展社のご負担にて独自に装飾業者に依頼してください。

他の出展社ブースや会場壁と隣接する小間については、その境界線にそれぞれ高さ2.7mの仕切り壁を出展社のご負担にて立ててください。(裏面が来場者に見える場合は仕上げも必ず行ってください)

* 外開き扉設置の禁止

小間内の装飾物に扉を設置する場合は、歩行者との接触事故を防ぐために、内開き(扉を開けた際に、通路に扉が出ない状態)にしてください。

下記のエリアの小間規格

ワイヤレスジャパン「トライアルパック」

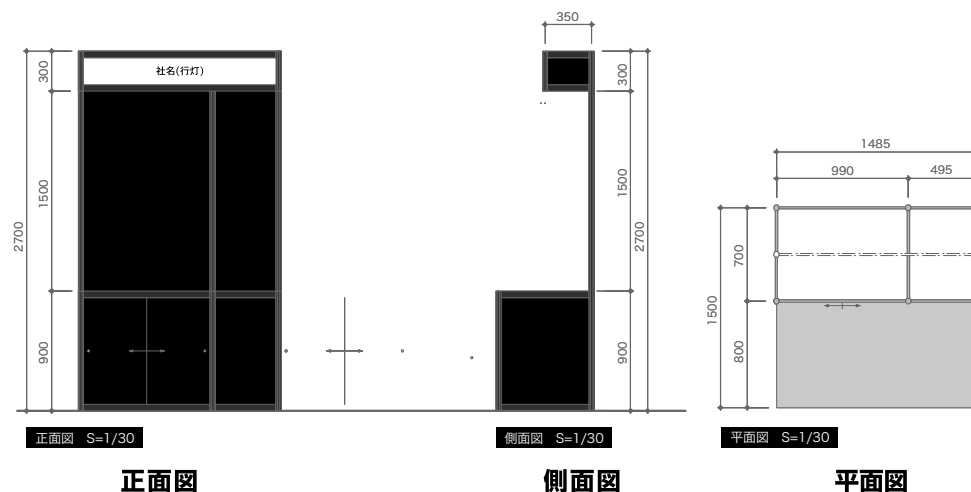
WTP「トライアルパック」

運輸・交通システムEXPO「トライアルパック」

ドローンソリューション&技術展「トライアルパック」

各パビリオン、及び企画ブースのブース仕様は出展案内書の内容をご参照下さい。

(1小間の場合 ●1小間のサイズはW1500mm×D1500mmのサイズとなっております。)



1小間の仕様

- ◎壁面パネル(黒) 1式
- ◎パンチカーペット 1式
- ◎アンドン社名(和文) 1式 (300×1500)
- ◎展示台 1台
- ◎蛍光灯(アンドン用) 2灯
- ◎電源コンセント 1ヶ所 (500Wまで)

2小間の仕様

(サイズW3000×D1500mm)

- ◎壁面パネル(黒) 1式
- ◎パンチカーペット 1式
- ◎アンドン社名(和文) 1式 (300×2000)
- ◎展示台 2台
- ◎蛍光灯(アンドン用) 4灯
- ◎電源コンセント 2ヶ所 (各500Wまで)

○展示台は引戸タイプになっておりますので、お荷物の収納は可能です。但し、貴重品に関しては各出展社で管理をお願い致します。

○パンチカーペットの色はグレーです。 ○壁面パネルはブラックです。

■パッケージブースの小間規格 (出展時に申込された方のみのご用意となります。)



《ブース内に含まれる物》

サイド・バックパネル
パンチカーペット:1小間
社名サイン:1式(パラペット含む)
コンセント:800W(2口 合計容量)
電気供給:1000w(100v)
蛍光灯:2灯
受付カウンター:1台
折りたたみイス:2脚
ゴミ箱:1ヶ
小間内清掃:会期中

上記以外のパッケージも複数をご用意しております(別途料金が発生します)。詳細は下記までお問い合わせください。

●お問合せ先

(株)ムラヤマ (担当: 中村奈津希)

〒135-0061 東京都江東区豊洲3-2-24 豊洲フォレシア

TEL(03)6221-0843 FAX(03)6221-1914

高さ制限

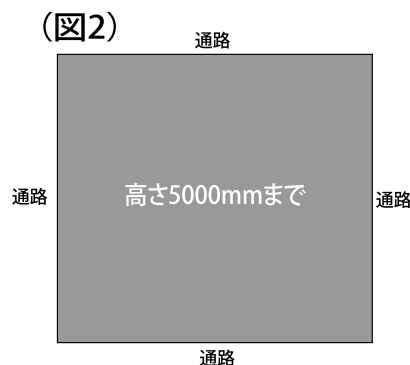
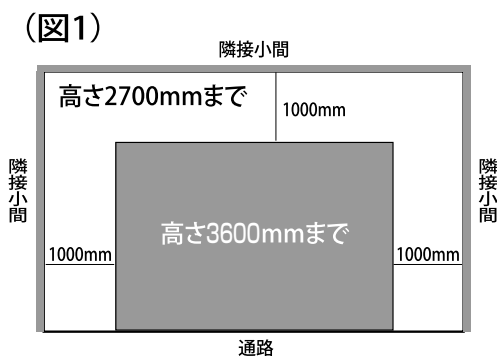
●他のブースと接している場合(図1)

ブースの大きさに関わらず、隣接小間との境界線から**1m**までの範囲は**2.7m**まで、その他のスペースについては**最大3.6m**までとします。

会場の壁面及び通路に接する面についてはセットバックの必要はありません。

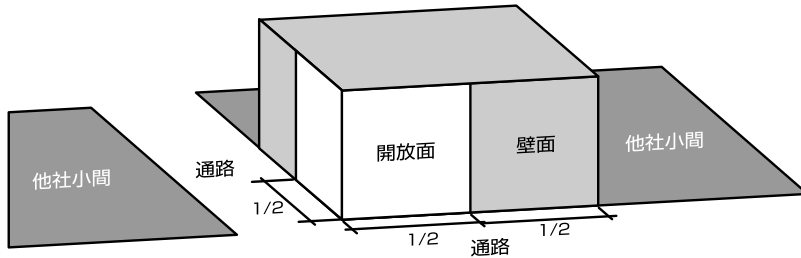
●独立小間(4方向が通路で囲まれている小間)の場合(図2)

独立小間の場合は**最大5m**までとします。



壁面の開放制限と通路の確保

通路をへだてて他社小間がある場合は1面に対して壁面を1/2以上開放するようにしてください。
小間の通路に面する出入口幅は十分な広さを確保してください。
また、閉鎖されたシアター形式の場合は二方向の避難通路が2m必要となる場合があります。



※なお、装飾規定を満たしている場合でも、通路を観客席としてみなすようなステージ造作は禁止いたします。
当日通路上に観客が滞留する、または隣接する出展社に迷惑を及ぼしていると事務局が判断した場合は、ステージの利用を中止していただく場合があります。

通路を隔てて他社小間がある場合、通路との境界線からブース内部に向けて0～1000mmのエリアに高さ900mmを超える壁をつくる際に下記の事に注意してください。

- ・ 1小間～3小間に関しては1面に対し2/3以下の壁面を造作することができます。
- ・ 4小間以上に関しては1面に対し1/2以下で壁面を造作することができます。

装飾資材の防災規定

展示会場内で使用する装飾資材については下記事項を必ずお守りください。

- 合板、ベニヤ、プリントベニヤ等については、厚さに関係なくすべて**防災処理**を施したものを使用してください。装飾品・受付カウンター・棚などに使用する合板も同様です。
- 防災合板に、厚い布やヒダのある紙類を貼付、釘止めする場合は、**防災性能を有するもの**を使用してください。ただし薄い布、紙などを全面密着して貼付したものは防災合板と一体とみなされるので使用可能です。
- カーペット、カーテン、旗(のぼり)、幕類、繊維版、造花、布、紙等可燃性のものは、**防災性能を有するもの**を使用してください。また、これらの物品にはそれぞれ1点ずつに防災表示(防災ラベル)をつけなければなりません。
- 発砲スチロール、ホンコンフラワー、ウレタン、アセテート、ポリエステル、ナイロンなどは防災性能を与えることが困難であるため**使用しないでください**。

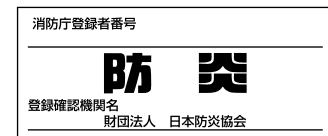
施工期間中または会期中、所轄消防署の査察検査があり、防災表示のない対象物品は撤去を命じられる場合があります。

■防災ラベルの見本

防災カーペット



防災合板及びカーテン・布類



「防炎」の文字は赤色です

音量等の規制

来場者からの音量に対するクレーム、非常時の館内放送に障害を起こす可能性などの安全管理面から、本展示会では、音量に対する対策をとらせて頂きます。

■音量規定

来場者が不快感を持たない、また、非常時に館内放送が常に聞き取れる音量として「**最大80デシベルまで**」とします。
これ以上の音量を測定した場合、事務局より行為の停止または改修が求められます。

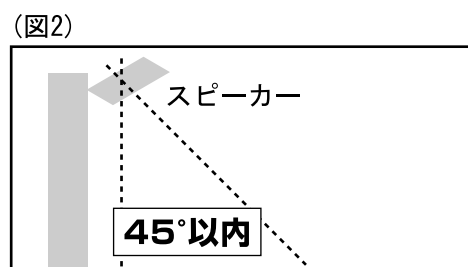
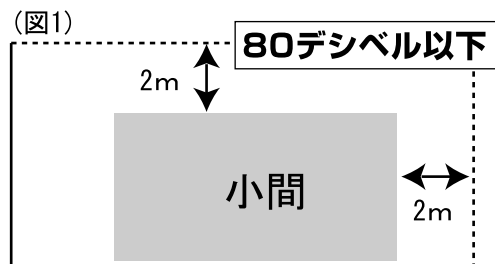
■音量測定値

小間の境界線から2.0m離れた通路で、高さ約1.5mの位置で測定。(右記の図1を参照ください。)

■拡声装置

スピーカー等の拡声装置は必ず、ブース内において内向きになるよう設置してください。

壁面などに設置する場合、スピーカーの中心軸を垂直下方に45度までとします。(右記の図2を参照ください。)



パッケージブースをお申し込みの出展者

■システムの仕様は、パネルは白、ポール・ビームともシルバー仕上げです。

■システムパネルに説明パネルを取り付ける場合は、チェーン・ワイヤー等にて取付が可能です。

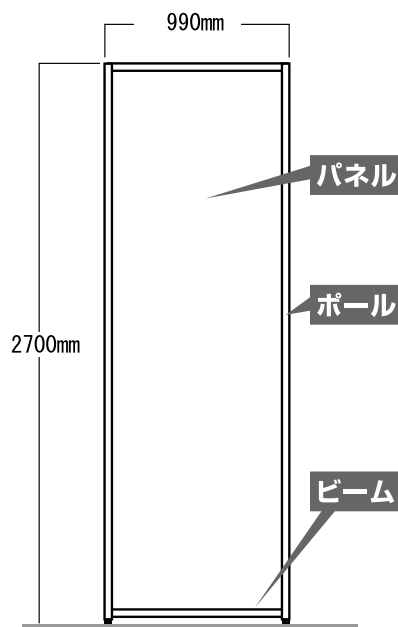
注) 壁面パネルに釘等を打ち込むことはできません。パネル等を掲示される場合はチェーン、フック等の用意がありますので、ご希望の方はムラヤマまでお問い合わせください。

■システムパネル・ポール・ビームに釘打ちや、切断などの加工はできませんので、装飾上必要な場合は、事前にご相談ください。

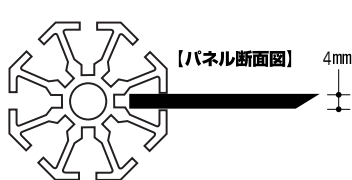
※パネルの破損の場合、実費請求させていただきます。



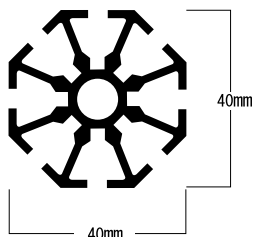
システムパネルの名称



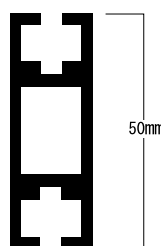
各パーツの断面図



【ポール断面図】

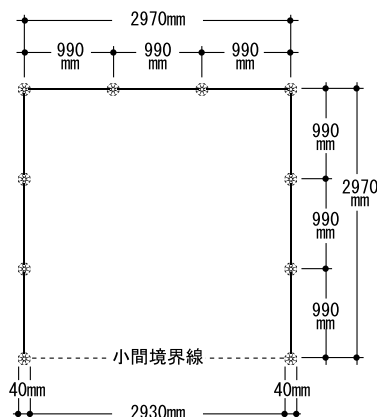


【ビーム断面図】



システムパネルの基本寸法

【1小間の芯々寸法】



※ご注意
基本パッケージブースの内容については、P13をご参照ください。

フォーム7

天井構造申請

申込方法: E-MAIL or FAX

提出期限 / 4月19日(金)

天井構造ならびに2階建ての禁止

本会場は原則、天井構造を禁止しております。ただし、展示、実演のために天井構造が必要な場合は、防災上、事前に消防署への届出・承認が必要です。フォーム6【天井構造申請】にて4月19日(金)までに申請してください。また、構造、仕様等を明記した平面図・立面図・パースのデータ(PDF形式、パースはJPG)を4月19日(金)までに下記アドレスまで提出してください。

(メールで送信できない場合はFAXで提出してください。)

- ・天井暗幕ならびに天井構造は申請が必要です。展示製品が該当する場合もございます。
- ・2階建て構造並びに躯体からの吊り物に関しては安全性を考え、一切禁止といたします。
- ・バルーンの設置も本展示会では一切禁止といたします。

会場ならびに消防署の確認の後、指導に基づき改善、消火器等の設置のご連絡をいたします。煙感知器、補助散水栓の設置が必要な場合は東京ビッグサイトにて設置いたします。また、その際の費用は各出展社のご負担となります。

●ご登録・お問合せ先 (株)ムラヤマ (担当: 中村奈津希)
TEL(03)6221-0843 FAX(03)6221-1914
E-mail: n_nakamura@murayama.co.jp

フォーム8**床面工事申請**

申込方法: E-MAIL or FAX

提出期限 / 4月19日(金)

床面工事(アンカーボルト工事)を行う場合はフォーム7【床面工事申請】にて4月19日(金)までに申請してください。また、**工事箇所を示した平面図のデータ(PDF形式)を4月19日(金)までに下記アドレスまで提出してください。**(メールで送信できない場合はFAXで提出してください)

事務局にて一括して東京ビッグサイトに申請します。

■ホールインアンカー工事を行う場合は下記注意事項を厳守してください。

- アンカーボルトは長さ60mm以下、直径16mm以下。
- 会場床面ピット蓋部分及びピット内への打設はできません。また、ピットから200mm以上離して打設してください。
- 西ホール床面は塗床防水加工を施しているため、サンダーでアンカーをカットする際は、床を傷つけることのないよう、ご注意ください。
- 展示会終了後、アンカーボルトはサンダーにて切断する事。ハンマーによる打ち込みやガス溶断、引き抜きは禁止します。
- 原状回復が十分でない場合、または期間内に回復が行われなため主催者が代わってこれを実施した場合は、その回復に要した費用を当該出展社に請求いたします。

上記の注意事項が守れなかった場合は相応の金額をご請求させていただく場合があります。床補修負担金として1本につき、1,620円(税込)を会期終了後ムラヤマよりご請求いたします。なお、アンカー以外の直接床面に対する工事(掘削、はつりなど)は一切できません。

●ご登録・お問合せ先 (株)ムラヤマ (担当: 中村奈津希)
TEL(03)6221-0843 FAX(03)6221-1914
n_nakamura@murayama.co.jp

フォーム4**火気・危険物等持込許可申請**

申込方法: FAX

提出期限 / 4月12日(金)

火災予防条例により、展示場内での**次の行為は禁止**されてます。

■喫煙**■裸火(炎や火花を発生させる設備、ニクロム線等の露出した電熱器、石油ストーブ、アルコールランプ等)の使用****■石油液化ガス、高圧ガス等の可燃性ガスの持込み****■危険物(サラダ油、食用油、ガソリン、灯油、マシン油、重油、コンプレッサーオイル等)の持込み****■電気コンロ、カートリッジ式コンロ・ポンベの持込み**

なお、塗料、複写機のトナーの一部、スプレー、高圧ポンベなども危険物に該当します。

出展物の都合上、やむを得ず裸火の使用または危険物の使用が不可欠となる場合には、消防署に禁止行為解除申請書を提出し、許可を得る必要がありますので、フォーム4【火気・危険物等持込許可申請】にて4月12日(金)までに申請してください。

また、**会場内は灰皿が設置されている所定の喫煙場所のほかは小間内も含めて一切禁煙**です。

会場ならびに消防署の確認の後、指導に基づき改善、消火器等の設置のご連絡をいたします。

煙感知器の設置の必要な場合は東京ビッグサイトに設置いたします。また、その際の費用は各出展社のご負担となります。

●ご登録・お問合せ先 (株)ムラヤマ (担当: 中村奈津希)
TEL(03)6221-0843 FAX(03)6221-1914
n_nakamura@murayama.co.jp

フォーム6-1

電気幹線工事申込
(ブレーカー設置工事申込書)

申込方法: E-MAIL or FAX

提出期限4月19日(金)

全社提出

フォーム6-2

照明・コンセント追加工事申込

申込方法: E-MAIL or FAX

提出期限4月19日(金)

すべての出展社は電気工事業者を登録していただく必要があります。フォーム6-1【電気幹線工事申込】にて、4月19日(金)までに登録・お申し込みをしてください。また、併せてブレーカーの取付位置を示した平面図データ(PDF形式)を4月19日(金)までに次頁記載のアドレスまで提出してください。(メールで送信できない場合は、フォームを出力し取付位置略図を記入してFAXで提出してください。)

照明及びコンセント追加工事を必要とする出展社は、フォーム6-2【照明・コンセント追加工事申込】にて登録・お申し込みをしてください。

お申し込みのない場合、電力の供給ができない場合がありますのでご注意ください。

■電気工事費及び電気料金

1. 一次側電気工事費は出展社に負担していただきます。

設備容量1kW当たり 9,720円(税込)

(ただし、1kW未満の端数は切り上げて計算いたします)

2. 電気使用料

1kW当たり 2,160円(税込)

3. 支払い方法

上記の電気工事費については、会期終了後、専用振込用紙が同封された請求書を郵送いたしますので、必要事項をご記入のうえ、お振込ください。また会期中に支払いをご希望される場合は、飯田電機工業へお問い合わせください。

■照明等電気器具の申込

器具名	単価
LEDシームレス1200 20W	¥2,700
LEDスポット 15W	¥4,320
LEDアームスポット 15W	¥4,860
LED投光器 60W	¥16,200
100Vコンセント	¥2,160

記載の金額(税込)は、器具のレンタル料・取付・配線工事料は含まれていますが、

1次幹線工事費・電気使用料は含まれておりませんのでご注意ください。

4. 分電盤工事

100Vの電気容量が1.5kwを超える場合、分電盤工事費が別途加算されます。

(分電盤工事は初回1.5kw以上から3.0kw未満まで¥5,400、以降1.5kw毎に¥2,160)

電気供給・幹線工事

電気供給方式		
単相2線式	100V	50Hz
単相3線式	100V	50Hz
三相3線式	200V	50Hz

電気供給時間	
5月27日(月)	電気供給なし
5月28日(火)	14:00~18:00
5月29日(水)	8:00~18:00
5月30日(木)	9:00~18:00
5月31日(金)	9:00~17:30

※供給方式は上記の通りですが、これ以外の使用については飯田電機工業(株)にお問い合わせください。

※電気供給時間は上記の通りですが、機器の調整、試運転等のため、特に時間外の電気供給を必要とするものについては可能な範囲において供給しますので、事前にお問い合わせください。

■一次側幹線電源の設置位置

幹線電源の設置位置は、できるだけ出展各社の意に沿うよう努力しますが、各会場の配電施設の設置位置によっては必ずしも希望通りにならないこともあります。また、大容量電力、例えば1社で50kW以上を必要とする場合などは、回線の容量制限等のために、2回線以上に分けて設置する場合があります。

さらに、小間の形状により、開閉器を壁に取り付けられないときは、自立式のスタンド型開閉器を所定位置の近くに設置することもあります。

電気工事に関する注意事項

- ①小間内の電源として、出展社の申込みに応じて電力を供給し、開閉器を設置します。
- ②二次側電気工事を行う作業者は、電気工事士法に基づく電気工事士免状を携帯してください。
- ③電気工事用材料は、新品が望ましく、適正規格品を使用してください。
- ④電気用品取締規則の適用を受ける電気用品については、経済産業大臣の形式承認を受けた製品を使用してください。
- ⑤配電盤及び分電盤は鉄籠等の箱に収納し、その設置位置は点検、保守に便利な場所にしてください。
- ⑥蛍光灯は、効力率(コンデンサ付)型を使用してください。
- ⑦力率改善用コンデンサは、動力機器1台につき1基を機器と並列に設け、また配電盤近くに集合して設置する場合は専用の保護遮断器と放電装置を設けるなどの措置を講じてください。
- ⑧電線の接続は、スリーブまたは圧着端子を使用するか、差込型電線コネクタを施してください。
- ⑨照明器具及び機器の配線に際しては、Fケーブル以上の絶縁強度のある電線を使用してください。
- ⑩小間内電気設備のスイッチに入れるヒューズは、必ず適正ヒューズを使用してください(銅線などで代用しないこと。)
- ⑪100V照明関係の配線は、1台15A以上の器具は1回路ごとに分岐し、そのほか器具は15A以下ごとに1回路として分岐スイッチを設けてください。
- ⑫小間内床面配線工事は、歩行に支障ないように床上げして床下配線とするか、プロテクター板で保護してください。
- ⑬ネオンサイン等を使用することはできません。
- ⑭供給される電気方式以外の異電圧等の電気方式を使用する場合は、事前に事務局へお届けください。
- ⑮白熱電灯、抵抗器、その他の熱を発する機器は、可燃材と接触したり、可燃物を加熱する恐れのないように設置してください。また、機器の配置は、来場者の危険とならないように十分な注意を払ってください。
- ⑯施工にあたっては、火災または人体への危険の防止、財物の損傷等に万全の注意をしてください。
- ⑰検査は、経済産業省令電気設備技術基準、東京電力株式会社内線規定及び火災予防条例に照らして実施してください。
- ⑱分電盤の位置に電気工事者名及び連絡先、電話番号、担当者名を明記してください。
- ⑲会期中は、電気設備の保守のため、事務局の電気担当が常駐していますので、事故等の場合はすみやかに連絡してください。
- ⑳高床を設ける工作物において、床下に分電盤及び配線等の接続部を設けないでください。
- ㉑電源車及び発電機等の別系統の電源供給は原則行えません。

●ご提出・お問合せ先

飯田電機工業(株)イベント事業本部(担当:上原)

TEL:03-3521-3522 FAX:03-3521-3699

e-mailアドレス:wireless2019@iidae.co.jp

臨時電話・高速インターネット

フォーム15

小間内臨時架設電話申込

申込方法: E-MAIL or FAX

提出期限 / 4月24日(水)

フォーム16

高速インターネット接続申込

申込方法: E-MAIL or FAX

提出期限 / 4月24日(水)

自社の小間内にて電話回線、インターネットの使用を希望する場合は、フォーム15【小間内臨時架設電話申込書】
フォーム16【高速インターネット接続申込書】に記入のうえ、4月24日(水)までにキッセイコムテック(株)まで
お送りください。

1. 電話回線 / インターネット使用期間

2019年5月28日(火) 14:00~5月31日(金) 会期終了まで

2. 費用

◆臨時電話回線

- 臨時電話回線 1回線: ¥16,200 (税込・無料通話¥5,400含む)
 - INS64回線 1回線: ¥64,800 (税込・無料通話¥16,200含む)
- ※取付工事費・電話機・国内通話料を含み、国際電話料金・国内電話料金の超過分は会期終了後、別途ご請求させていただきます。
(振込手数料はお客様にてご負担をお願い致します)

◆高速共有回線 ※回線速度の保証は致しません。

- 100Mbps共有回線(プライベートIPアドレス) 1回線: ¥75,600 (税込)
1.本サービスには、ブースまでのケーブル配線、スイッチングハブ(LANポート:8口)、プロバイダ費用を含みます。
スイッチングハブ以降の配線、機器接続・設定は含まれません。
- 2.IPアドレスはDHCPにより自動取得されます。
- 100Mbps共有回線(グローバル11IPアドレス) 1回線: ¥108,000 (税込)
- 100Mbps共有回線(グローバル5IPアドレス) 1回線: ¥118,800 (税込)
- 100Mbps共有回線(グローバル13IPアドレス) 1回線: ¥140,400 (税込)
1.本サービスには、ブースまでのケーブル配線、スイッチングハブ(LANポート:8口)、プロバイダ費用を含みます。
スイッチングハブ以降の配線、機器接続・設定は含まれません。
- 2.グローバル11IP アドレスをお申し込みの場合、IPアドレスはルータのWAN側に割り当てられます。
- 3.グローバル5IP以上をお申し込みの場合、申込個数分を端末に設定できます。IPアドレスは手動設定となります。
(プライベートIPを使用したい場合は、別途ルータをご用意ください。)
- 4.会期1週間前にIPアドレス通知書をお送り致します。
- 高速共有回線接続(1Gbps)[グローバル13IPアドレスが付与] ¥291,600 (税込)
1.このサービスには、グローバル13IPアドレスを含みます。
(プライベートIPを使用したい場合は、別途ルータをご用意ください。)
- 2.本サービスには、回線・プロバイダが含まれます。小間内配線、機器接続・設定は含まれません。
- 3.提供インターフェース等は、別途お問い合わせください。
- 4.このサービスを利用頂くための各インターフェース対応機器をご用意ください。

3. お支払

申込書受領後、キッセイコムテック(株)より請求書を発行いたしますので、5月10日(金)までに請求書に記載
されている口座までお振り込みください。ご入金確認後の工事となりますので予めご了承ください。

4. 設置図面の提出

回線設置希望位置および隣接出展社名を貴社施工図等にご記入の上、キッセイコムテック(株)までご提
出ください。

※ブース内のネットワーク配線工事を承ることができません(別途お見積もり)。

その際は、直接キッセイコムテック(株)までお問い合わせください。

※Bフレッツ、専用線に付きましては、下記にお問い合わせください。

●お申し込み・お問い合わせ先 **キッセイコムテック(株)**
レンタル事業部 (担当: 秋山)
TEL: 03-6709-2440 FAX: 03-5979-6335
e-mail: wireless@network.kcrent.jp

輸入貨物

海外から製品・展示物を送る出展社は、フォーム14【輸入貨物届・国内貨物輸送届】にて4月19日(金)までにお申し込みください。それに基づき税関に事前申告が行われます。輸入貨物を展示される出展社は、時間的余裕を十分みてスケジュールを立ててください。

本展示会は保税展示場の扱いではありません。そのため日本での通関は下記のいずれかに限定されますので特に返送予定のある出展品を送られる予定のある出展社は十分ご注意ください。よろしくお願いいたします。

1.ATA条約

1973年11月1日から実施されたこの条約は、報道、放送用等職業用具や見本市、博覧会等の展覧会等の展示物品については再輸出の条件として一時免税輸入を認め、その場合ATAカルネを使用すれば税関への担保の提出や、輸入申告書類の提出の必要はなくなるという通関簡素化をめざした条約です。なお、このATAカルネを使用して展示場に物品を持ち込む予定のある場合の疑問等は日本通運(株)にご連絡ください。

2.再輸出免税

関税定率法第17条において、博覧会、展示会等に出品するための物品で、その輸入の日から1年以内に輸出されるものについては、関税を免除すると定められております。ただし適用にあたり、日本側における輸入者が必要となる事、また、担保提出(銀行保証、供託等)が必要になりますため、手続きに事前準備にかなりの時間がかかります。出荷の際は時間的余裕を十分に見てください。再輸出免税を適用予定のある場合は日本通運(株)にご連絡ください。なお、再輸出品以外の物品については適用できないため、次項をご参照ください。

3.消費物品等あらかじめ輸入通関を要する貨物の扱い

展示会で使用される物品(カタログ、パンフレット、文房具類、配布見本、記念品等)、また、自己の用に供される消耗品、販売物品等につきましてはすべて輸入通関が必要であり、原則課税となります。

※展示会における日本国税関の関税法では実演及び展示会等において消費される物品、その他(カタログ、記念品等)は輸入手続きをしないと使用できませんので、これらの消耗品等は本邦到着直ちに輸入手続きを行い、会場に搬入してください。

※ただし、食品、植物、薬品、高圧ガス(スプレー、ボンベに入っているもの)等は日本国監督官庁の発給する証明書がなければ輸入手続きはできず、従って相当な日数と手間を要しますので、可能であれば日本製品を使用したほうがよいと思われます。

品物によっては輸入許可がない等問題となる場合がありますので、事前に日本通運(株)までお問い合わせください。

4.外国貨物を展示出品される出展社への注意

貨物を船積みをする時

- ①貨物は原則搬入日の2週間前までに日本に必着といたしますが、再輸出免税を適用する場合、日本での手続きに更に時間を要することがありますので、到着タイミングにつきましては日本通運(株)にお問い合わせください。
- ②インボイスおよびパッキングリストは詳細に作成し、価格は、商業ベースの通常の価格を用いてください。また、インボイスに記載されている物品の説明書(カタログ等)を必ず送付してください。
- ③出荷時の通関書類、パッキングリストおよび貨物にはお互いに対応するシリアルナンバーまたはIDナンバーを付けてください。

●ご登録・お問合せ先 日本通運(株) 五反田航空支店(担当:塩田)
TEL:03-3778-8274 FAX:03-3778-8264
e-mailアドレス: kea-shiota@nittsu.co.jp
event-gte@air.nittsu.co.jp

集荷依頼に関して

申込方法: 専用WEBサイト

お申込期限 / 5月7日(火)

JITBOXチャーター便に関するご案内

JITBOX チャーター便

【JITBOXチャーター便】の特徴

ロールボックスパレット (BOX)による輸送サービスです。集荷先から開梱・積替えなしで
ご指定時間に出展ブースまでお届けいたします。

※事前予約制となっております。

※ヤマト運輸宅急便とは別サービスになります。

【JITBOXチャーター便のご利用について】

お申込み: WEBからお申込みをお願いします。

申込URL: <http://www.yamatobc.com/>

「ヤマトボックスチャーター」のオフィシャルHPより、

①ご利用登録 ②ID発行(※1) ③ログイン ④輸送依頼(※2)

上記手順で利用予約をお願いします。

(※1) IDの発行は最短2営業日掛かります。

(※2) 往復輸送希望の方は往路・復路の入力をお願いします。

※イベント会場住所に**ホール名・小間番号**の入力をお願いします。

※集荷手配・請求につきましては御社エリア管轄支店にてご対応させていただきます。

※2018年10月より日曜日の集荷は行っておりません。



集荷: ご指定の集荷場所にお伺いいたします。

集荷時間につきまして、集荷依頼書記載のご希望時間にて対応できない場合がございます。

搬入: 会場内指定ブース(小間)まで配達いたします。

搬出: 展示会終了後、会場内指定ブース(小間)までBOXをお届けいたします。

積込終了後順次集荷にお伺いいたしますので、スタッフにお声掛けください。

配達: ご指定場所へ配達させていただきます。

配達日は翌々日以降となります。遠方への配達につきましては配達可能日をご確認ください。

東京都⇄各地 まで運賃(単位:円 税別本体価格 片道料金) ※BOX1本につき

北海道	北東北	南東北	北関東	南関東	北信越
道東 48,000	青森 23,900	宮城 17,500	茨城 12,500	埼玉 10,900	新潟 16,200
道北 45,800	秋田 19,700	山形 19,700	栃木 12,500	千葉 10,900	長野 14,000
道央 43,900	岩手 19,700	福島 15,800	群馬 10,900	東京 10,900	富山 19,500
道南 42,700			山梨 12,500	神奈川 10,900	石川 19,700
					福井 19,700
中部	関西	中国	四国	九州	九州
静岡 14,000	滋賀 19,600	岡山 24,100	徳島 32,800	福岡 33,500	大分 36,700
愛知 16,200	京都 19,700	広島 28,400	香川 32,700	佐賀 37,500	宮崎 41,200
三重 19,500	大阪 20,000	山口 32,400	愛媛 33,100	長崎 41,200	鹿児島 41,700
岐阜 17,300	兵庫 23,800	鳥取 28,200	高知 33,100	熊本 37,500	沖縄 55,400
	奈良 19,700	島根 28,600			
	和歌山 23,800				

※一部離島及び弊社拠点から離れた地域では集配が対応できない可能性があります。

◎ご依頼期限: 2019年5月7日(火)

◎配送スケジュール

集荷日: 2019年5月21日(火)

~5月24日(金)

搬入日: 2019年5月28日(火)

搬出日: 2019年5月31日(金)

配達日: 2019年6月3日(月)以降

※配達には地域により、

更に1日~3日位かかる場合があります。

【総合受付窓口】

ヤマトボックスチャーター株式会社 イベントサイト支店

担当: 塩川・山賀・櫻井

〒144-0042 東京都大田区羽田旭町11番1号

TEL: 0120-222-739 FAX: 0120-888-792

E-mail: y5650281@kuronekoyamato.co.jp

レンタル備品等、各種手配サービス

フォーム11

備品、植栽、AV機器等のオプション備品申込

申込方法: FAX

提出期限/4月19日(金)

レンタル備品、植栽、AV機器など豊富な種類の中からお選びいただけます。

ご希望の場合は、フォーム11【オプション備品申込書】より4月19日(金)までにお申込みください。

【椅子・テーブル(Chairs&Tables)】(一例)

価格は税込

Folding Chair
折タタミ椅子 ¥648
サイズ:W420×D460×H700×SH400
張地:合成皮革 カラー:ブラック



Side Chair
カフェチェア ¥3,240
サイズ:W500×D530×H770×SH420
張地:合成皮革 カラー:ホワイト



Side Chair
カフェチェア ¥5,940
サイズ:W500×D520×H780×SH440
張地:積層合板 カラー:ブラック



Side Chair
カフェチェア ¥4,320
サイズ:W500×D520×H770×SH420
張地:積層合板 カラー:ホワイト



Counter High Chair
カウンターチェア ¥4,320
サイズ:W460×D460×H790~890×SH630~730
張地:布 カラー:ベージュ



Counter High Chair
スタンドチェア ¥3,780
サイズ:W400×D450×H170×SH750
張地:合成皮革 カラー:ホワイト



Pipe Bench
パイプベンチ □ D 各¥7,020
サイズ:C W1500/1000×H600
D W1500/1000×H950
張地:合成皮革 カラー:ブラック



Side Chair
カフェチェア ¥5,940
サイズ:W410×D450×H790×SH450
座面:木製(シルバー) フレーム:スチール(シルバー)



Folding table
会議用テーブル ¥3,780
サイズ:W1800×D450×H700
天板:メラミン
脚部:クロームメッキ・折タタミ式



Round table
丸テーブル ¥4,320
サイズ:φ600×H650
天板:メラミン 脚部:クロームメッキ



High Counter
ハイカウンター ¥17,280
サイズ:W1800×D500×H1000
天板:集成材(ナチュラル)
脚部:クロームメッキ



Reception Desk
受付カウンター ¥6,480
サイズ:W900×D450×H730
天板:メラミン (ホワイト)
仕様:中棚付



Meeting table & chair Set
商談セット ¥17,280
セット内容:椅子4脚 テーブル1台



Meeting table & chair Set
商談セット ¥19,440
セット内容:椅子4脚 テーブル1台



Meeting table & chair Set
商談セット ¥26,460
セット内容:椅子4脚 テーブル1台



Meeting table & chair Set
応接セット ¥10,800
セット内容:椅子4脚 テーブル1台



●お問合せ先

(株)ムラヤマ (担当: 中村奈津希)

〒135-0061 東京都江東区豊洲3-2-24 豊洲フォレシア

TEL(03)6221-0843 FAX(03)6221-1914

【展示台・その他 (Display Counter/Other Items)】 (一例)

価格は税込

Display Counter
展示台
W990XD495XH750
¥14,040



Display Counter
展示台
W990XD495XH900
¥14,040



Display Counter
引戸タイプ展示台
W990XD495XH750
¥16,200



Display Counter (w/key)
引戸タイプ展示台 (鍵付)
W990XD495XH900
¥19,440



Semicircular Display Counter
R展示台
W990XD495XH750
¥18,360



Semicircular Display Counter
R展示台
W990XD495XH900
¥18,360



Triangular Display Counter
三角展示台
W495XD495XH750
¥16,200



Triangular Display Counter
三角展示台
W495XD495XH900
¥16,200



Single Hanger Rack
シングルハンガー ¥3,240
サイズ:W900xD450×H1050~1800



Simple Steel Shelf
スチール棚 ¥7,020
サイズ:W900xD300×H1800
カラー:グレー(スチール)



Dust box
ダストボックス ¥702
サイズ:φ240×H280
カラー:ブラック(ポリプロピレン)



Refrigerator (small)
冷蔵庫 ¥14,040
サイズ:W410~450xD430~520×H780~850/
70ℓ~75ℓ



Refrigerator (middle)
冷蔵庫 ¥16,200
サイズ:W420~480xD500~570×H830~1300/
100ℓ~110ℓ



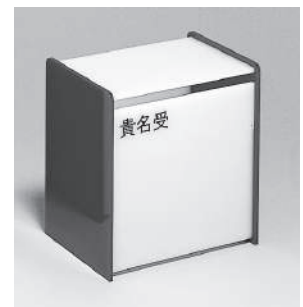
Catalogue stand
カタログスタンド ¥5,940
サイズ:W250xD550×H1700
カタログ:A4縦 12段1列



Desk Catalogue Rack
卓上カタログスタンド ¥1,620
サイズ:W230xD150×H370
カタログ:A4縦 3段1列



Business card box
貴名受 ¥1,620



【植栽〈Green〉】(一例)

価格は税込

Collinia elegans
テーブルヤシ
¥1,620



Dieffenbachia (small)
デフェンバキア
¥1,620



Fern (small)
ツダーシダ
¥1,620



Kapok (small)
カボック
¥1,620



Pothos (middle)
ポトス
¥2,700



Yucca (middle)
ユッカ
¥2,700



Ficus elastica (middle)
ゴムの木
¥2,700



Kapok (middle)
カボック
¥2,700



Areca (large)
アレーカヤシ
¥3,780



Dracaena concinna
コンシンネン
¥3,780



Benjamina (large)
ベンジャミン
¥3,780



Dracaena
幸福の木
¥3,780



Plant Box (W900)
プランター
¥11,880



Plant Box (W1800)
プランター
¥23,760



【AV機器(Audio & Visual)】(一例)

価格は税込

LCD32inch
液晶ディスプレイ(内蔵スピーカーあり)
32インチ
¥124,200



LCD40inch
液晶ディスプレイ(内蔵スピーカーあり)
40インチ
¥162,000



LCD50inch
液晶ディスプレイ(内蔵スピーカーあり)
50インチ
¥199,800



LCD60inch
液晶ディスプレイ(内蔵スピーカーあり)
60インチ
¥302,400



LCD19inch
液晶ディスプレイ(内蔵スピーカーあり)
19インチ
¥46,440



LCD22inch
液晶ディスプレイ(内蔵スピーカーあり)
22インチ
¥50,760



Blu-ray Disk Player
Blu-ray Diskプレイヤー
¥27,000



DVD Player
DVDプレイヤー
¥27,000



Projector Set
プロジェクターセット
¥183,600



Sound System (small)
音響セット(小)
¥35,640



Sound System (middle)
音響セット(中)
¥91,800



Sound System (large)
音響セット(大)
¥145,800



- ①お申し込みの際、^{ソース}source(PC、DVD、Blue-rayなど)や、スピーカーの要・不要などをお知らせください。
- ②他機器へのつなぎ込みなどのご要望がある場合には、お問い合わせください。
- ③ディスプレイの自立型スタンドのご要望がある場合には、お問い合わせください。
- ④お持ち込みのディスプレイ機材を壁掛けにされたい場合は、事前にメーカー名、型番をお知らせください。
取付機材の用意・設置、取り外しの作業として、1台あたり¥37,800~となります。

フォーム17

パソコンレンタル

申込方法: E-MAIL or FAX

提出期限 / 4月24日(水)

キッセイコムテック(株)が、パソコンおよびデジタル機器のレンタルを行います。
 レンタルを希望する出展者はフォーム17【パソコンレンタル申込依頼書】を4月24日(水)までに提出してください。

パッケージレンタル (ご要望の多いソフトウェアのインストール、セキュリティ対策をパックにしました)			
No.	プレゼンテーションパック	金額(税込)	OS
1	HP ProBook 450 G3 (1366 × 768)	13,500	Windows10 64bit
2	HP ProDesk 600 G2 SF (モニター別)	13,500	Windows10 64bit

プレゼンテーションツール「PowerPoint」を含む、MS Office2016 スタンドをインストールしたものをご提供します。
 2010、2013をご希望の場合は別途お問い合わせください。

No.	セキュリティパック	金額(税込)	OS
3	HP ProBook 450 G3 (1366 × 768)	14,040	Windows10 64bit
4	HP ProDesk 600 G2 SF (モニター別)	14,040	Windows10 64bit

ウイルス対策ソフトのインストール、Windowsアップデートを行い、ウイルス対策等セキュリティを強化したものを提供します。

No.	オールインワンパック	金額(税込)	OS
5	HP ProBook 450 G3 (1366 × 768)	18,360	Windows10 64bit
6	HP ProDesk 600 G2 SF (モニター別)	18,360	Windows10 64bit

MS Office2016 スタンド、ウイルス対策ソフトのインストール、Windowsアップデートを行います。
 2010、2013をご希望の場合は別途お問い合わせください。

※ Windows7、Windows8.1機のご用意もございます。別途ご相談ください。

ノート、タブレットPC							
No.	品名	金額(税込)	メモリ	CPU	グラフィック/VRAM/出力端子	ドライブ	OS
7	mouse MB-K670X-KSCT (1920 × 1080)	15,120	16GB	Corei7 2.6G	NVIDIA Geforce GTX 950M VGA・HDMI	DVDスーパーマルチ	Win10 64bit or Win7-Pro 64bit
8	レノボ ThinkPad T540p 20BF-AOXTJP (1920 × 1080)	12,312	8GB	Corei7 2.7G	NVIDIA Geforce GT 730M VGA・MiniDisplayPort	DVDスーパーマルチ	Win8.1u-Pro 64bit or Win7-Pro 64bit
9	HP ProBook 450 G3 (1366 × 768)	9,720	4GB	Corei5 2.3G	Intel HD VGA・HDMI	DVDスーパーマルチ	Win10-Pro 64bit or Win7-Pro 32bit/64bit
10	Microsoft SurfacePro3 (2160 × 1440) ※キーボード・マウス・タッチペン付き	14,256	8GB	Corei5 1.9G	Intel HD MiniDisplayPort	無し	Win8.1u-Pro 64bit
11	HP ProBook 450 G3 (英語版) (1366 × 768)	10,260	4GB	Corei5 2.5G	Intel HD VGA・HDMI	DVDスーパーマルチ	Win10-64bit(英) or Win7-Pro 32bit(英)/64bit(英)
12	Apple MacBook Pro MJLT2J/A (2880 × 1800)	26,244	16GB	Corei7 2.5G	Intel Iris/AMD Radeon R9 M370X Thunderbolt・HDMI	無し	OS X (10.14)
13	ノート用増設メモリ 2048MB	540					
14	ノート用増設メモリ 4096MB	756					

※ 展示会場内でのノートPCの盗難が非常に多くっております。

※ セキュリティワイヤーを掛ける・会期終了後はPCを鍵のかかる場所に保管する、等の対策をとることをお勧め致します。

デスクトップ							
No.	品名	金額(税込)	メモリ	CPU	グラフィック/VRAM/出力端子	ドライブ	OS
15	HP ProDesk 600 G2 SF	9,720	4GB	Corei5 3.2G	Intel HD VGA・DispPort × 2	DVDスーパーマルチ	Win10-Pro 64bit or Win7-Pro 32bit/64bit
16	HP EliteDesk 800G1 SF/CT	11,880	16GB	Corei7 3.4G	Intel HD VGA・DispPort × 2	DVDスーパーマルチ	Win8.1u-Pro 64bit or Win7-Pro 32bit/64bit
17	HP ProDesk 600 G2 SF(英語版)	10,800	4GB	Corei5 3.2G	Intel HD VGA・DispPort × 2	DVDスーパーマルチ	Win10-64bit(英) or Win7-Pro 32bit(英)/64bit(英)

ソフトレンタル(Microsoft Office、セキュリティ対策ソフト)			
No.	品名	金額(税込)	備考
18	MS Office2010/2013/2016 Professional Plus	2,700	日本語版、英語版(Windows版のみ、インストール料別)
19	MS Office2010/2013/2016 Standard	2,160	日本語版、英語版(Windows版のみ、インストール料別)
20	シマンテック EndpointProtection	540	日本語版、英語版(Windows版・MacOS版、インストール料別)
21	ソフトウェアインストール料金	2,160	1種類ごとに必要、1台あたりのインストール料金です
22	データ消去ソフト ウルトラエクス社製 Flash Erase ※1	540	1台ごとに必要

※1 本ソフトを用いたデータ消去作業は、約2時間以上(目安:3~9分/1GB)かかるため、会期終了後にPCをお持ち帰りの上、作業をされることをお勧めいたします。

液晶モニタ			
No.	品名	金額(税込)	備考
23	24"ワイド液晶ディスプレイ iiyama ProLite E2483HS-B1 他	7,884	FHD 24"(1920 × 1080) 他
24	21.5"ワイド液晶ディスプレイ iiyama ProLite ProLite E2282HS-GB1 他	7,236	FHD 21.5"(1920 × 1080) 他
25	19"液晶モニタ 三菱 RDT194LM 他	5,616	SXGA 19"(1280 × 1024) 他
26	17"液晶モニタ サムスン740N PLUS 他	4,968	SXGA 17"(1280 × 1024) 他

プリンター			
No.	品名	金額(税込)	備考
32	(インクジェット) CANON PIXUS IP100 (USB)	8,856	A4対応インクジェットプリンタ ※インク込み
33	(インクジェット) CANON PIXUS TS6030 (USB/NIC)	11,664	A4対応インクジェットプリンタ ※インク込み
34	(モノクロレーザー) CANON Satera LBP6600 (USB/NIC)	24,300	A4対応モノクロレーザープリンタ ※トナー込み
35	(モノクロレーザー) CANON Satera LBP8630 (USB/NIC)	39,960	A3対応モノクロレーザープリンタ ※リサイクルトナー込み

※ プリント用紙は含まれておりません。

※3 従量制料金、500枚まで追加料金無し。501枚以上は、1枚毎23円の追加料金がかかります。

ネットワーク機器			
No.	品名	金額(税込)	備考
36	(HUB) ELECOM EHB-UG2A08	2,808	10/100/1000M対応 8ポートスイッチングハブ・ループ防止機能付
37	(HUB) BUFFALO LSW2-GT-16NSRR	4,104	10/100/1000M対応 16ポートスイッチングハブ
38	(ルータ) YAMAHA NVR500	6,588	FTTH対応高速ブロードバンドルータ

その他、周辺機器、備品			
No.	品名	金額(税込)	備考
39	エレコム DisplayPort-HDMI 変換アダプタ AD-DPHBK	2,592	コネクタ形状 DisplayPort(オス)-HDMI(タイプA-メス)/ケーブル長0.15m
40	エレコム DisplayPort-DVI変換アダプタ AD-DPDBK	2,592	コネクタ形状 DisplayPort(オス)-DVI-D(メス)/ケーブル長0.15m
41	エレコム Mini DisplayPort-HDMI変換アダプタ/AD-MDPHDMIWH	2,592	コネクタ形状 Mini DisplayPort(オス)-HDMI(タイプA-メス)/ケーブル長0.15m
42	エレコム Mini DisplayPort-VGA変換アダプタ/AD-MDPVGAWH	2,592	コネクタ形状 Mini DisplayPort(オス)-D-Sub15ピン(メス)/ケーブル長0.15m
43	Apple iPad用 Lightning-Digital AVアダプタ(HDMI接続)	3,996	使用可能製品:iPhone5・iPod touch(第5世代)・iPad(第4世代)・iPad mini 以降
44	Apple iPad用 Lightning-VGAアダプタ	3,996	使用可能製品:iPhone5・iPod touch(第5世代)・iPad(第4世代)・iPad mini 以降
45	セキュリティワイヤー	3,240	鍵の紛失にご注意ください。
46	eセキュリティ(吸盤式取付部品)	2,592	吸盤式でセキュリティスロットのない機器に使えます。別途セキュリティワイヤが必要です。
47	盗難防止ブザー チェイサーEXミタグカール	3,240	タグが抜けると防犯ブザーが鳴るタイプのワイヤーです。

ユースウェア			
No.	品名	金額(税込)	備考
48	Windowsアップデート料金	2,160	「重要な更新」のみの場合です
49	ネットワーク配線、設定作業、他	Ask	ブース内ネットワーク配線、ネットワーク設定等
50	開梱設置、解体作業	Ask	機器の開梱設置、解体撤去作業
51	各種アプリケーションインストール	2,160~	市販、フリーアプリケーションの初期インストール

上記レンタル料金は、会期中の特別料金(運送費込/税込金額)です。開梱、設置、梱包作業は含まれておりません。

会期中、梱包材はお客様にて保管をお願い致します。

オプションとして、ブース内ネットワーク配線、設定、機器開梱設置、解体撤去等ができます。希望の場合はご相談ください。

上記以外にも、各社PC本体、周辺機器、ネットワーク機器など、多数取りそろえております。

PCのレンタル期間、料金、返却方法については、弊社営業までご相談ください。

●お問合せ先 キッセイコムテック(株)
 レンタル事業部 (担当:秋山)
 TEL:03-6709-2440 FAX:03-5979-6335
 e-mail: wireless@network.kcrent.jp

1.ご宿泊代金に含まれるもの

一室一泊料金。税金、サービス料込。

2.お申し込み方法

1) オンラインまたはご宿泊申込み用紙に必要事項をご記入のうえ、4月25日(木)までにお申込みください。

宿泊案内URL : <https://mice3.jtbgmt.com/wirelessjapan2019/?lang=ja>

2) お支払いはクレジットカードまたはお振込による全額前払いにて承っております。

《クレジットカードの場合》

オンラインでお申込みの方は、お申込みサイト内で直接ご決済いただけます。

FAXでお申込みされた方は「宿泊申込書」に必要事項をご記入いただきJTBIにて予約登録完了後、ご案内するログインIDと申込書にご記入いただきましたパスワードをご利用のうえサイトにアクセスいただき決済手続きを行ってください。

《お振込みの場合》

オンラインでお申込みの方はお振込予定日をサイト内でご選択いただきお振込みください。

FAXでお申込みされた方はJTBIにて予約登録完了後、専用サイトのアドレスとログイン用IDをE-mailにてお送りいたしますのでサイトにアクセスいただき、お振込予定日をサイト内でご選択いただきお振込下さい。

※お申込人とお振込人が異なる場合は、展示会名と受付番号を明記のうえ振込書のコピーをFAXしてください。

※期日までにお振り込みいただけない場合、ご予約は自動取消とさせていただきます。

※お振込手数料はお客様ご負担とさせていただきますのでご了承下さい。

三菱UFJ銀行

新丸の内支店

普通 4760327

口座名:カジエティビィーグローバルマーケティングアクトラベル

3.確認書

オンラインにてご予約およびお支払い終了後、個人ページの各お申込みインデックスタブに確認ボタンが表示されます。確認のため、チェックインの際にこちらを印刷のうえお持ち下さい。(個人ページを確認いただくためには、IDとパスワードが必要です。)

4.変更・取消

1) お申込み内容(宿泊者氏名、部屋タイプなど)に変更、取消が生じた場合オンラインよりお手続きしていただき、変更・取消にお間違いがないか必ず個人ページよりご確認ください。申込締切後(4/21以降)はE-mailまたはFAX等書面にてお知らせ下さい。(お電話での変更は承っておりません。)

2) 全取消および一部取消の場合は下記の取消料を申し受けます。

東京ベイ有明フシントンホテル

宿泊日より	取消料
10日前までに連絡	無料
9日前～2日前までに連絡	1室につき、1泊料金の10%
前日までに連絡	1室につき、1泊料金の20%
当日までに連絡/無連絡	1室につき、1泊料金の100%

ホテルサンルート有明/グランドニッコー東京 台場
ホテルルートイン品川大井町

宿泊日より	取消料
2日前までに連絡	無料
前日までに連絡	1室につき、1泊料金の20%
当日までに連絡/無連絡	1室につき、1泊料金の100%

●お申込・お問合せ先 ※営業時間を過ぎたFAXまたはE-mailによる変更・取消のお申し出は翌営業日受付扱いとなります。

JTBグローバルマーケティング&トラベル

ワイヤレスジャパン2019デスク

〒140-8604 東京都品川区東品川2-3-14 東京フロントテラス7階

TEL: 03(5796)5446 FAX: 03(5495)0785

営業時間 (月)～(金) 10:00 - 17:00 (祝祭日を除く)

E-Mail: wirelessjapan2019@gmt.jtb.jp

本展示会開催に際しまして、ご宿泊いただけるホテルをご用意いたしました。
ぜひご利用ください。

宿泊可能日:2019年5月27日(月)~6月1日(土)

地区 (会場までの所要時間)	宿泊施設名	1人1室利用(シングル) 税・サービス料込の料金	2人1室利用(ツイン) 税・サービス料込の料金	駐車場
有明 (徒歩5分)	東京ベイ有明ワシントンホテル 東京都江東区有明3-7-11 TEL: 03-5564-0111 FAX: 03-5564-0525	朝食なし ¥8,640 (5/27) ¥11,440 (5/28~31) ¥13,600 (6/1) 朝食付 ¥9,936 (5/27) ¥12,736 (5/28~31) ¥14,896 (6/1) (14.3m ²)	朝食なし ¥15,120 (5/27) ¥20,520 (5/28~31) ¥25,040 (6/1) 朝食付 ¥17,712 (5/27) ¥23,112 (5/28~31) ¥27,632 (6/1) (21.5m ²)	253台収容 予約不可 車両制限あり 1泊1台:¥1,500
有明 (徒歩5分)	ホテルサンルート有明 東京都江東区有明3-6-6 TEL: 03-5530-3610 FAX: 03-5530-3611	朝食なし ¥9,500 (5/27) ¥10,700 (5/28~31) ¥12,600 (6/1) 朝食付 ¥10,904 (5/27) ¥12,104 (5/28~31) ¥14,004 (6/1) (17.3m ²) ※禁煙室	朝食なし ¥16,000 (5/27) ¥17,000 (5/28~31) ¥24,200 (6/1) 朝食付 ¥18,808 (5/27) ¥19,808 (5/28~31) ¥27,008 (6/1) (21.5m ²) ※喫煙室	100台収容 予約不可 車両制限あり 1泊1台:¥1,600
台場 (ゆりかもめ10分) 国際展示場正門駅下車 徒歩3分	グランドニッコー東京台場 東京都港区台場2-6-1 TEL: 03-5500-6711 FAX: 03-5500-4507	*朝食なし ¥20,180 *朝食あり ¥22,340 (30~33m ²)	朝食なし ¥22,880 朝食あり ¥27,200 (33m ²)	330台収容 予約不可 車両制限あり 1泊1台:¥1,000
大井町 (りんかい線約15分) 国際展示場正門駅下車 徒歩7分	ホテルルートイン品川大井町 東京都品川区大井1-35-2 TEL: 050-5847-7553 FAX: 03-3773-1650	朝食付 ¥9,700 (10m ²)	/	駐車場なし

※上記料金は全て一室一泊の料金となっております。

※満室になる恐れがありますので、お申込はお早めをお願いいたします。

※ * はツインまたはダブルルームのおひとり様利用となります。

フォーム9

小間内清掃申込

申込方法: E-MAIL or FAX

提出期限 / 4月19日(金)

会期中、小間以外の清掃は主催者側で毎日行います。また、小間内の清掃(有料: 2,600円/小間)を希望される出展社は、フォーム9【小間内清掃申込】にて4月19日(金)までにお申込みください。

●お申込・お問合せ先 (株)イン・サポート(担当:後藤)

TEL:03-5683-3886 FAX:03-5683-3887

e-mailアドレス: goto@yellow.interq.or.jp

フォーム10**有料ストックルーム申込**申込方法:
E-MAIL OR FAX

提出期限 / 4月19日(金)

会期中、カタログの保管場所等に利用できるようストックルームを有料で展示会場内に設置いたします。
ご利用を希望される出展社は **フォーム10【有料ストックルーム申込】**にて、4月19日(金)までにお申し込みください。

■有料ストックルームの仕様

仕様: 縦2m×横2m、鍵付きのドア(鍵1個のみ)
利用期間: 5月28日(火)13:00~5月31日(金)20:00
利用料金: ¥108,000(税込)/1ルーム

- ①鍵は5月28日(火)13:00以降、会場内装飾事務局にてお渡しいたします。
また返却は5月31日(金)20時までには主催者事務局までお願いいたします。
- ②鍵を紛失された場合は、実費を請求いたします。
- ③有料ストックルーム内の物品の管理は各出展社の責任となります。
- ④有料ストックルームの位置につきましては事務局で調整の上、後日連絡いたします。
- ⑤有料ストックルーム内も会場内と同様禁煙となります。

●申し込み・お問い合わせ先

日本イーজেイケイ株式会社
TEL:03-6459-0444 FAX:03-6459-0445
E-mail:jimukyoku2019@ejk-japan.co.jp

フォーム12**通訳申込**

申込方法: E-MAIL

提出期限 / 4月19日(金)

海外からの来場者に対応できるよう事務局では各小間内に通訳者を用意されることをお勧めいたします。
通訳者派遣を希望される出展社は **フォーム12【通訳申込】**にて4月19日(金)までにお申し込みください。

●お申込・お問合せ先 日本コンベンションサービス(株)(担当:宮入)

TEL:03-3508-1216 FAX:03-3508-11752
emailアドレス:ejk-interpret@convention.co.jp

フォーム13**ナレーター・OAコンパニオン申込**

申込方法: E-MAIL or FAX

提出期限 / 4月19日(金)

会期中、ナレーター・OAコンパニオンを希望される出展社は **フォーム13【ナレーター・OAコンパニオン申込書】**にて4月19日(金)までにお申し込みください。

※お申し込みいただいた後、3営業日以内に打ち合わせのためのご連絡を差し上げます。
万一、連絡がない場合、手配確認漏れの可能性もございますので、ご連絡ください。

●お申込・お問合せ先 (株)ケン&スタッフ(担当:菊地)

TEL:03-3367-0020 FAX:03-3367-0027
emailアドレス:y-kikuchi@ken-staff.co.jp

プリペイドカード

出展社の皆様へのサービスの一環として東京ビッグサイト内の各食堂、売店共通のプリペイドカードをビッグサイトサービスにて販売しております。
詳しくは直接ビッグサイトサービスにお問い合わせください。

●販売・お問合せ先 (株)ビッグサイトサービス サービスコーナー

TEL:03-5530-1215 FAX:03-3520-2059

出展サポートプラン

フォーム18

バーコードシステム

申込方法:
E-MAIL or FAX

提出期限 / 4月24日(水)

■バーコードシステムによる会期中営業の効率化

ブースに来た来場者の名刺情報をバーコードで来場者バッジを読み込むだけで効率的に収集することが可能です。

導入メリット①：業種、導入を検討する製品カテゴリー、決裁権の有無などの基本情報以外のデータ収集も可能です。
導入メリット②：バーコードで読み取った来場者データはEXCEL形式でお渡ししますので、会期後の作業を軽減できます。
導入メリット③：「名刺を切らした」、「名刺を忘れた」来場者の個人情報も確実に収集することが可能です。

※個人情報の提供に同意いただけなかった来場者を除く。

●お申込み・お問合せ先 日本イージェイケイ(株)
TEL (03)6459-0444 FAX 03-6459-0445
E-mail: jimukyoku2019@ajkjapan.co.jp

会期中の注意事項

出展社の入館時間は以下の通りです。

5月29日(水)	8:00~20:00
5月30日(木)	9:00~20:00
5月31日(金)	9:00~22:00

会期中の展示及び実演

本展は来場者の7割(2018年実績)が購買の決定プロセスに関わっているトレードショーです。商談に訪れたお客様の気分を害するようなビラ配付等の行為はご遠慮ください。また、コンパニオンの服装マナーにも同等にご配慮いただけますようお願い申し上げます。

展示実演にあたっては、次の事項を守ってください。違反と認められたときは、直ちにその行為を中止していただきます。

■通路の使用禁止

出展機器の展示並びに操作実演等は、すべて自社小間内で行なってください。通路上でのカタログ等の配布、椅子の持出し、客の呼び込みその他の行為はできません。

■安全の確保

実演は、安全に留意し、人体または財物に対する危険の防止については、万全の措置を講じ、責任者が常駐してください。

■来場者の整理

来場者が過度に集中し、特定の出展社の小間に面した通路がいちじりしく混雑する場合は、通行の妨げにならないよう、その小間の出展社は適宜来場者の整理等を行なってください。

■トラブルの解決

展示及び実演によって生じる出展社間のトラブルについては、事務局が関係者の調整に当たりますが、なるべく当事者同士で互いに了解を得るようにしてください。

■展示終了後の電源

終演後は、小間内電源を切ってお帰りください。

会場の管理・保全

主催者は、準備から撤去までの全期間を通じ、会場内に事務局を設置して事務局員が常駐し、会場管理のための要員及び警備員と連携して保全にあたります。

出展社各位もそれぞれ管理・保全に対しては十分の注意と配慮をお願いします。

■出展社バッジの着用

準備期間中から撤去日まで、会場へご入場の際は、出展社バッジをご着用ください。バッジが無い場合はご入場頂けません。また、会期中は工事者バッジでのご入場は頂けません。

■出展物の管理と免責

主催者は準備から撤去までの全期間を通じ、警備保障会社と契約して会場の管理にあたりますが、出展社の方々も展示物品の損害、滅失、盗難などの被害にあわないよう各社ご注意ください。

■出展社個人用パソコンならびに個人情報の盗難について

近年、展示会場内にて、出展社の個人用パソコンや、お客様から回収した名刺の盗難が多発しております。個人情報保護の観点からも、目の届きにくい場所にパソコンを置かないようにする、貴名受けに入れられた名刺ならびにアンケート回収用紙等は随時安全な場所へ保管するなど、各出展社にて個人情報の取り扱いに注意を払っていただきますようお願いいたします。

■損害賠償

出展社は、会場への物品搬入開始から撤去終了までの期間、必要と思われるものについて損害保険に加入して下さるようお願いいたします。

■保険

出展社は、会場への物品搬入開始から撤去終了までの期間、必要と思われるものについて損害保険に加入して下さるようお願いいたします。

■小間内の清掃

出展社小間内の保守及び清掃は、各出展社の責任で行ってください。

なお、パッケージブースのお申込みの場合は、ゴミ処理費が既に含まれております。スペース小間でお申込みの出展社でゴミ処理をご希望の方は、フォーム9【小間内清掃申込】にて別途お申込みください。

■会場(小間)の原状回復

出展社は、会期終了後すみやかに自社小間内を原状に回復し、5月31日(金)22:00までにすべての作業を終了してください。

■残置物品の責任

他社小間、通路、屋外などに残材・物品等を放置した場合、事務局が廃棄物と判断し処分させて頂く場合がございます。その際、処分費を請求いたしますのでご了承ください。

会場での撮影

会場での写真撮影については、次の通りとします。

■展示品等の撮影

出展社の許可なく展示品等を撮影したり、写生することはできません。

■来場者による撮影

来場者による撮影は禁止となっております。

■自社小間の撮影

一般の来場者の迷惑にならないように行ってください。また、開場時間外に撮影する場合は、事前に事務局にて【基準時間外作業届出書】にご記入のうえ、ご提出ください。

■報道機関等による撮影

事務局が認めた報道機関及び事務局の撮影班には「報道」のバッジを発行します。「報道」のバッジをつけたカメラマンの撮影にあたっては、お差支えない限りご協力くださるようお願いいたします。

海外からの参観対応

事務局では、海外に本展示会への参観を積極的に呼びかけています。海外からの参観者にも対応できるように下記について特にご配慮ください。

- ・装飾に英文社名を入れる
- ・英文パンフレットの用意
- ・通訳の用意

館内放送及び呼出し

開催時間中(5月29日(水)～5月31日(金)の会期中)は、呼出し等のための館内放送はできません。連絡用臨時電話の設置等により各出展社にて対応してください。

その他

- ブース内照明は他の出展社に迷惑のかからないよう行ってください。
- 会場設備(天井、柱等)から補強等はできません。小間内にて自立できる構造としてください。
- 会場内の設備、備品等は破損しないようご注意ください。万一破損した場合は事務局に届けてください。修繕にかかる費用は該当出展社のご負担となります。
- 会場にはゴミ処理の施設がありません。装飾残材、梱包材などは各社にてお持ち帰りください。残った廃材に関しては、事務局より実費を請求させていただきます。

会場美化のプロフェッショナル

IN-SUPPORT

株式会社 イン・サポート

本社

〒135-0016 東京都江東区東陽5-22-12
電話03-5683-3886 FAX03-5683-3887

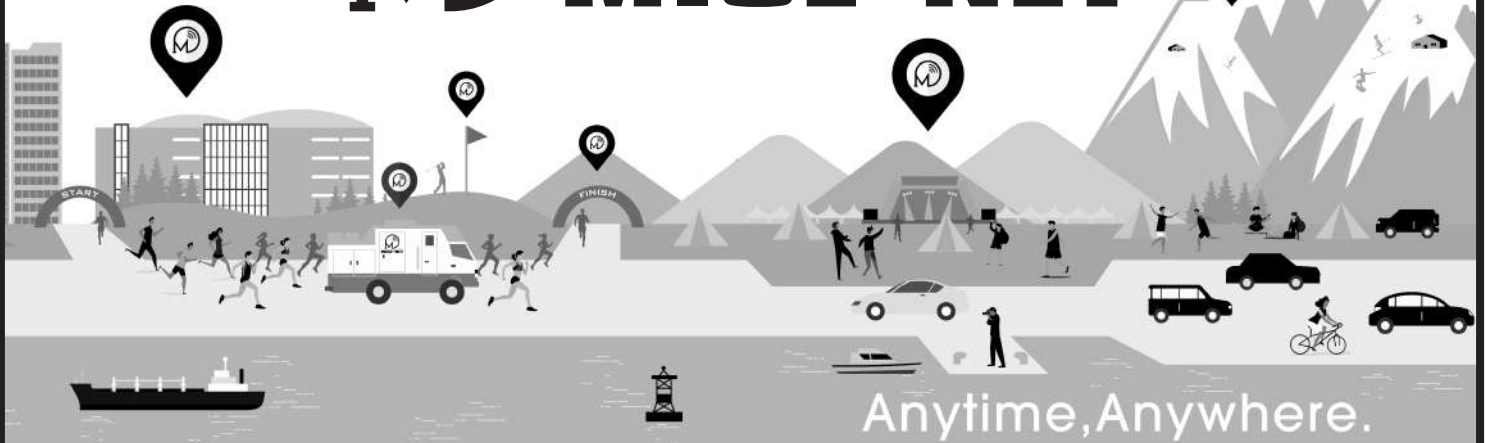
千葉営業所

〒272-0144 千葉県市川市新井1-16-10
電話・FAX047-358-7373





Network Integration Service MICE-NET



Network Integration Service MICE-NET VEHICLE

屋外でのWiFi環境構築にも使える移動型Network Operation Center導入。



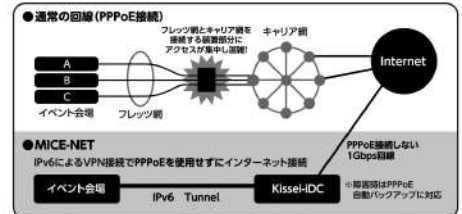
日本全国どこでも
ネットワーク環境を
お届けします!



Network Integration Service MICE-NET Provider

MICE専用プロバイダで安定した通信を実現。

こんな経験ありませんか?



Network Integration Service MICE-NET WiFi

5000台以上の同時接続や屋外でのWiFiもお任せください。



Network Integration Service MICE-NET Mobile

LTE回線を束ねて安定した通信をご提供。



キッセイコムテック株式会社 レンタル事業部

<https://micekc.com/>

〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-32-1 大塚S&Sビル2階
TEL:03-5843-0301 FAX:03-5979-6335

北海道営業所 〒003-0807 北海道札幌市白石区菊水7条4-4-11 蔵・デ・イン2階
TEL:011-827-7712 FAX:011-827-7715

東北営業所 〒980-0014 宮城県仙台市青葉区本町2-9-8 日宝本町ビル5階
TEL:022-722-5861 FAX:022-722-5862

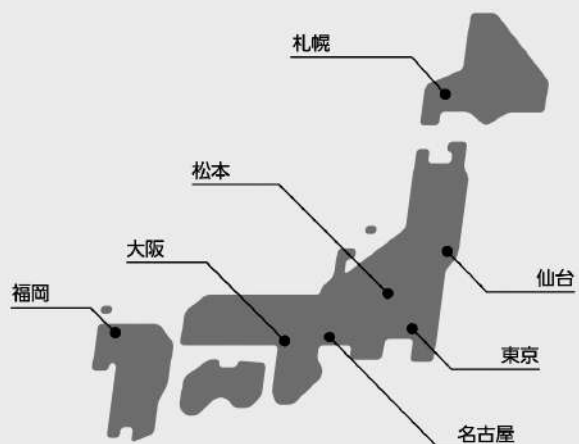
中日本営業所 〒460-0003 愛知県名古屋市中区錦3-7-9 太陽生命名古屋第2ビル9階
TEL:052-955-3850 FAX:052-955-3857

西日本営業所 〒541-0052 大阪府大阪市中央区安土町3-2-2 中外ビル5階
TEL:06-4705-6635 FAX:06-4705-6636

九州営業所 〒810-0004 福岡県福岡市中央区渡辺通4-6-20 星野ビル7階
TEL:092-771-0130 FAX:092-771-0131

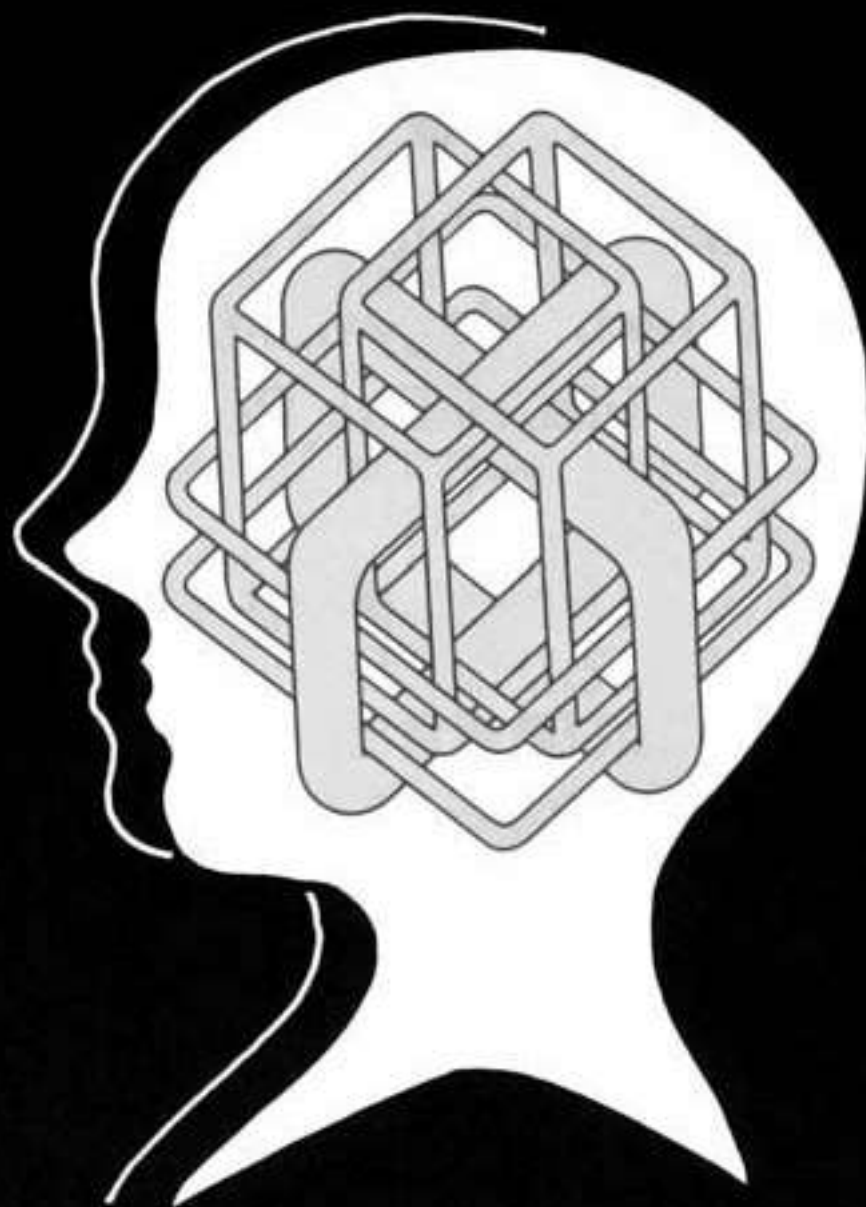
松本デスク 〒390-1293 長野県松本市大字和田4010-10
TEL:0263-60-1200 FAX:0263-48-1052

ロジスティクスセンター 〒108-0022 東京都港区海岸3-23-19 安田芝浦ビル



ベテランスタッフが 1歩先行くアドバイス。

当社は給排水・衛生・空調・展示を主に
設備一般設計施工・付帯業務を
行なっております。



福動興業株式会社

本 社 東京都江東区亀戸5丁目32番18号
〒136-0071 電 話 03(3638)0730代
F A X 03(3638)4937
営業所 愛知県名古屋市中村区亀島1-9-21
〒453-0013 電 話 052(452)7413
F A X 052(452)7416

見本市・展示会に多くの実績を持つ

警備保障会社

業 務 内 容

- 1 搬入・搬出業務
- 2 夜間警備
- 3 交通整理
- 4 入場者整理
- 5 その他VIP警備など



催事に関する警備の事は、弊社へご連絡下さい。

東洋相互警備保障株式会社

〒151-0053 東京都渋谷区代々木1-19-12 新代々木ビル406号 TEL:03-3374-5227 (代)

●
博覧会・展示会の企画に参画させて下さい。
●



飯田電機工業 株式会社

<http://www.iidae.co.jp/>

お問い合わせは、下記事業所へ

- イベント事業本部 〒136-0082 東京都江東区新木場1-8-21
TEL 03-3521-3522 FAX 03-3521-3524
- 千葉事業所 〒261-0025 千葉県千葉市美浜区浜田2-38幕張ビル
TEL 043-273-2441 FAX 043-273-2531
- 池袋サンシャイン事業所 〒170-0013 東京都豊島区東池袋3-1-4文化会館3F
TEL 03-3982-9551 FAX 03-3982-9564
- 大阪事業所 〒550-0011 大阪府大阪市西区阿波座1-9-9阿波座パークビル
TEL 06-6543-2880 FAX 06-6543-2884
- インテックス大阪事業所 〒559-0034 大阪府大阪市住之江区南港北1-5-102インテックス大阪内
TEL 06-4703-5401 FAX 06-4703-5402
- 本社事業本部 〒150-0001 東京都渋谷区神宮前5-8-7表参道IIDAビル
TEL 03-3409-3333 FAX 03-3409-0104
- 東北事業所 〒980-0811 宮城県仙台市青葉区一番町2-10-17仙台一番町ビル6F
TEL 022-716-2077 FAX 022-716-2078

本社 〒150-0001 東京都渋谷区神宮前5-8-7
TEL 03-3409-3331 FAX 03-3409-3827
●

心 ふ る え る
体 験 を
し た こ と が
あ り ま す か ？



ムラヤマは潤いあふれる感動コミュニケーションを創造しています。

 **株式会社ムラヤマ**
www.murayama.co.jp

株式会社ムラヤマ 〒135-0061 東京都江東区豊洲 3-2-24 豊洲フォレシア TEL:03-6221-0857

