

# 出展マニュアル

ワイヤレスジャパン2015

ワイヤレス・テクノロジー・パーク2015

運輸システムEXPO2015

**東京ビッグサイト 西3・4ホール&会議棟**

**2015年5月27日(水)~5月29日(金)**

---

ワイヤレスジャパン2015オフィシャルサイト：<http://www.wjexpo.com>

ワイヤレス・テクノロジー・パーク2015オフィシャルサイト：<http://www.wt-park.com>

運輸システムEXPO2015オフィシャルサイト：<http://www.truckexpo.jp/>

# 目次

■ 開催要項	2
■ お問い合わせ先一覧	3
■ 会場案内	4
■ スケジュール	5
■ 提出フォーム一覧	6
■ 招待券	7
■ 出展表示名	8
■ バッジ・車輛証の追加	9
■ 搬入・搬出	10
■ 小間の規格・装飾規定	12
■ 展示の小間仕様	12
■ 電気	17
■ 臨時電話・高速インターネット	19
■ 輸入貨物・通関・搬入出	20
■ その他のサービス	22
■ プライベート商談室	32
■ スポンサーシップ	33
■ 会期中の注意事項	35

# 開催要項

会場

**東京ビッグサイト(東京国際展示場) 西3・4ホール&会議棟**

〒135-0063 東京都江東区有明3-11-1 電話(03)5530-1111(代表)  
http://www.bigsight.jp

会期

**2015年5月27日(水)～5月29日(金)**

10:00～18:00 (最終日のみ17:00まで)

名称

## ワイレスジャパン2015

主催/株式会社リックテレコム  
企画・運営/日本イージェイケイ株式会社

## ワイレス・テクノロジー・パーク2015

主催/独立行政法人情報通信研究機構(NICT)  
YRP研究開発推進協会  
YRPアカデミア交流ネットワーク  
企画・運営/日本イージェイケイ株式会社

## 運輸システムEXPO2015

主催/運輸システムEXPO実行委員会  
企画・運営/日本イージェイケイ株式会社/パラボックス株式会社

運営事務局

**ワイレスジャパン/WTP/運輸システムEXPO運営事務局**

### ●お問い合わせ・連絡窓口

※問合わせ受付時間:10:00～17:00(土・日・祝日除く)

株式会社うぼん 担当:小林  
〒140-0011 東京都品川区東大井5-23-32 関ビル3F  
TEL:03-6433-0801 FAX:03-6433-0802  
E-mail: expo2015@ejk-japan.co.jp

### ●出展・申込に関するお問い合わせ

日本イージェイケイ株式会社 担当:菅野  
〒105-0011 東京都港区芝公園1-2-6  
ランドマーク芝公園7F  
TEL:03-6459-0444 FAX:03-6459-0445  
E-mail: expo2015@ejk-japan.co.jp

交通



●東京ビッグサイト  
〒135-0063 東京都江東区有明3-11-1 Tel.03-5530-1111(代)  
※詳しくは、東京ビッグサイトのホームページ(http://www.bigsight.jp/)をご覧ください。

### ■りんかい線

新木場駅=JR/東京メトロ 5分  
大崎駅=JR 13分  
国際展示場駅=下車徒歩5分

### ■ゆりかもめ

新橋駅=JR/東京メトロ:都営地下鉄 22分  
豊洲駅=東京メトロ 8分  
国際展示場正門駅=下車すぐ

### ■水上バス

日の出桟橋=JR浜松町駅から徒歩7分 20分  
有明客船ターミナル=下船すぐ

### ■路線バス

東京駅八重洲口(約40分)、浜松町駅(約30分)、  
東京メトロ門前仲町駅(約30分)、東京メトロ豊洲駅(約15分)  
※その他空港バスなどもございます。

### ■お車で

- 都心方面から  
首都高速11号台場線・レインボーブリッジ経由 → 台場出入口から約5分
- 横浜・羽田方面から  
首都高速湾岸線 → 臨海副都心出入口から約5分  
首都高速10号晴海線 → 豊洲出入口から約5分
- 千葉・葛西方面から  
首都高速湾岸線 → 有明出入口から約5分  
首都高速10号晴海線 → 豊洲出入口から約5分

## お問い合わせ先一覧

本展示会の運営管理は下記の会社が担当いたします。  
また、5月27日(水)から5月29日(金)の間は会場内に主催者事務局及び、装飾施工管理を行う装飾事務局を設け対応いたします。

### 装飾・消防等

**(株)ムラヤマ** 担当:植田・牛島・中村

〒135-0061 東京都江東区豊洲3-2-24 豊洲フォレシア  
TEL(03)6221-0843 FAX(03)6221-1914

### 電気

**飯田電機工業(株)イベント事業部** 担当:上原・塚田

〒136-0082 東京都江東区新木場1-8-21  
TEL(03)3521-3522 FAX(03)3521-3699  
E-mail: wireless@iidae.co.jp

### 臨時電話・高速インターネット

**キッセイコムテック(株)** 担当:今井

〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-32-1 大塚S&Sビル2F  
TEL(03)5843-0324 FAX(03)5979-6335  
E-mail: wireless@network.kcrent.jp

### 清掃

**(株)イン・サポート** 担当:後藤

〒135-0016 東京都江東区東陽5-22-12  
TEL(03)5683-3886 FAX(03)5683-3887  
E-mail: goto@yellow.interq.or.jp

### 宿泊

**(株)JTBグローバルマーケティング&トラベル ワイヤレスジャパン2015デスク**

〒140-8604 東京都品川区東品川2-3-11 JTBビル  
TEL(03)5796-5446 FAX(03)5495-0785  
E-mail: WIRELESSJAPAN2015@gmt.jtb.jp

### 通訳・コンパニオン

**(株)ケン&スタッフ** 担当:田中

〒169-0075 東京都新宿区高田馬場4-14-7 YKSビル  
TEL(03)3367-0020 FAX(03)3367-0023  
e-mail: y-tanaka@ken-staff.co.jp

**日本コンベンションサービス(株)** 担当:金子

〒100-0013 東京都千代田区霞が関1-4-2 大同生命霞が関ビル  
TEL(03)3508-1215 FAX(03)3508-0820  
E-mail: ejk-interpreter@convention.co.jp

### 輸送・通関

**日本通運(株) 五反田航空支店** 担当:右近

〒143-0025 東京都大田区南馬込5-42-18  
TEL(03)3778-8274 FAX(03)3778-8264  
E-mail: fai-tyo@air.nittsu.co.jp

**ヤマトボックスチャーター(株) 広域戦略支店イベントサイトチーム** 担当:清水

〒144-0042 東京都大田区羽田旭町11番1号  
TEL(0120)222-739 FAX(0120)888-792  
E-mail: Y5650151@kuronekoyamato.co.jp

### パソコンレンタル

**キッセイコムテック(株)** 担当:今井

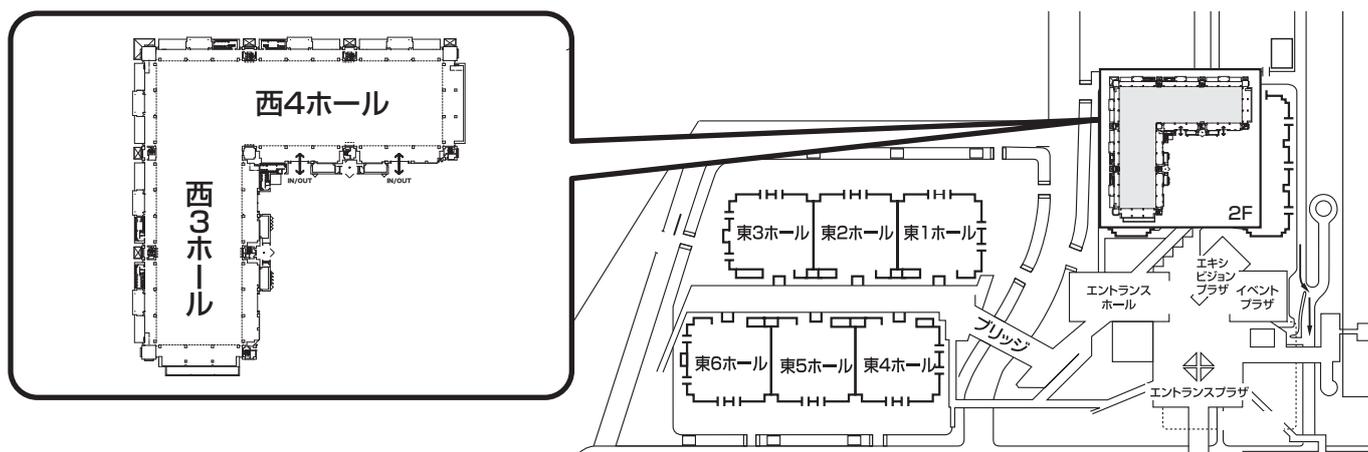
〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-32-1 大塚S&Sビル2F  
TEL(03)5843-0324 FAX(03)5979-6335

### プリペイドカード

**(株)ビッグサイトサービス** サービスコーナー 担当:五十畑

〒135-0063 東京都江東区有明3-11-1 東京ビッグサイト会議棟2F  
TEL(03)5530-1215 FAX(03)3520-2059

# 会場案内



	西3ホール	西4ホール
床構造	コンクリート	
床耐重量	2t/m <sup>2</sup>	
アンカーボルト	可(但し、深さ60mm以内・16φ以下のもの)	
天井高	13~18m	
照度	約400ルクス以上	
給排水設備	可	
搬出入り口	2箇所	4箇所
車輛進入	可	
電気方式	単相2 100V 50Hz 単相3 100/200V 50Hz 三相3 200 50Hz	

## 駐車場について

(3/11現在)

駐車場名	台数	営業時間	料金
①西展示棟屋外駐車場	308台	午前7時~午後11時	250円/30分 1日最大1,500円
②東展示棟地下駐車場	191台	午前8時~午後10時	250円/30分 1日最大2,000円
③会議棟地下	62台	午前8時~午後10時	250円/30分 1日最大2,000円

\*その他臨時駐車場等については東京ビッグサイトのホームページをご覧ください。

## 主催者事務局

5月25日(月)12:00~5月29日(金)17:00まで、西3・4ホール内に、主催者事務局を設置いたします。  
主に会場の全体的な管理、出展社案内などの業務を行います。

## 装飾事務局

5月25日(月)12:00~5月29日(金)18:00まで、西3・4ホール内に、装飾事務局を設置いたします。  
主にブース装飾に関するお問い合わせ等の業務を行います。

# スケジュール

## スケジュールおよび各フォームの登録期限

3月24日(火) 【フォーム1】 招待券申込 【フォーム2】 出展表示名登録書	4月24日(金)  各種フォーム 提出	4月中旬  招待券・ バッジ・車輦証発送
---	------------------------------	-------------------------------

### 3月24日(火)【フォーム1】招待券申込

4月17日(金) 【フォーム14】 国内貨物輸送届	【フォーム7】 床面工事申請 【フォーム8】 火気・危険物等持込許可申請
4月24日(金) 【フォーム3】 装飾施工会社届 【フォーム4-1】 電気幹線工事申込 【フォーム4-2】 照明・コンセント追加工事申込 【フォーム5】 バッジ・車輦証追加申込 【フォーム6】 天井構造申請	【フォーム10】小間内清掃申込 【フォーム13】 輸入貨物輸送届 【フォーム15】 プライベート商談室利用申込 【フォーム16】 有料ストックルーム申込 【フォーム19】 オプション備品申込書 【フォーム20】 通訳申込書

4月30日(木) 【フォーム11】小間内臨時架設電話申込 【フォーム12】高速インターネット接続申込 5月1日(金) 【フォーム17】宿泊申込	5月8日(金) 【フォーム18】パソコンレンタル申込依頼書 5月15日(金) 【フォーム9】ナレーター・コンパニオン申請
---	---

6月下旬 結果報告書送信予定

## 会場でのスケジュール

	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
25日(月)						事務局工事		搬入車輦会場乗り入れ可能時間 8小間以上の出展社				残業				
26日(火)	搬入車輦会場乗り入れ可能時間				全出展社搬入・設営							残業				
27日(水)	準備					開催時間						残業				
28日(木)		準備				開催時間						残業				
29日(金)		準備			開催時間 最終日は17:00まで							搬出車輦会場乗り入れ可能時間 撤去・搬出				

※パッケージ小間の引き渡し時間は、5月26日(火)8:00~となります。

※残業は無料となりますが、**残業届けが必要となります**。当日、運営事務局にて残業届をご記入ください。

# 提出フォーム一覧

- オーダーフォームにより提出方法、提出先が異なりますのでご注意ください。
- オーダーフォームのご提出は全体運営を行う際に重要な役割を果たすため、提出期限を厳守してください。
- 各オーダーフォームは一度オペレーション事務局を経由して、各担当会社に申し込みされるので、確認に若干の時間の誤差が生じる場合がございます。

オーダーフォームは、

- ワイヤレスジャパン2015:

<http://www8.ric.co.jp/expo/wj/syutten2.html>

- ワイヤレステクノロジーパーク2015:

[http://www.wt-park.com/pdf/WTP2015\\_manual.pdf](http://www.wt-park.com/pdf/WTP2015_manual.pdf)

- 運輸システムEXPO2015:

[http://www.truckexpo.jp/2015/for\\_exhibitor/sp/pdf/manual.pdf](http://www.truckexpo.jp/2015/for_exhibitor/sp/pdf/manual.pdf)

よりダウンロードできます。

## 全社提出

(全出展社が対象になります)

フォームNo.	フォーム名	参照頁	提出方法	提出先	提出期限
1	招待券申込	7	E-MAIL or FAX	うぼん	3月24日(火)
2	出展表示名(共同出展社)登録書	8	E-MAIL or FAX	うぼん	3月24日(火)
3	装飾施工会社届	11	FAX	ムラヤマ	4月24日(金)
4-1	電気工事・電力供給申込	16・17	FAX	飯田電機工業	4月24日(金)

- 基本パッケージの出展社もカーペットの色の選択が必要となりますので登録をお願いします。

## 該当社のみ提出

(希望する出展社のみ提出が必要です)

フォームNo.	フォーム名	参照頁	提出方法	提出先	提出期限
4-2	照明・コンセント追加工事申込	16・17	FAX	飯田電機工業	4月24日(金)
5	バッジ・車輛証追加申込	8	E-MAIL or FAX	うぼん	4月24日(金)
6	天井構造申請	14	FAX	ムラヤマ	4月24日(金)
7	床面工事申請	15	FAX	ムラヤマ	4月24日(金)
8	火気・危険物等持込許可申請	15	FAX	ムラヤマ	4月24日(金)
9	ネレーター・OAコンパニオン申込	30	FAX	ケン&スタッフ	5月15日(金)
10	小間内清掃申込	30	FAX	イン・サポート	4月24日(金)
11	小間内臨時架設電話申込	18	FAX	キッセイコムテック	4月30日(木)
12	高速インターネット接続申込	18	FAX	キッセイコムテック	4月30日(木)
13	輸入貨物輸送届	19	FAX	日本通運	4月24日(金)
14	国内貨物輸送届	20	FAX	ヤマトボックスチャーター	4月17日(金)
15	プライベート商談室利用申込	31	FAX	ムラヤマ	4月24日(金)
16	有料ストックルーム申込	30	FAX	ムラヤマ	4月24日(金)
17	宿泊申込	28・29	FAX	JTB <small>グローバルマーケティング &amp; トラベル</small>	5月1日(金)
18	パソコンレンタル申込依頼書	26・27	FAX	キッセイコムテック	5月8日(金)
19	オプション備品申込書	22	FAX	ムラヤマ	4月24日(金)
20	通訳申込	30	E-MAIL or FAX	日本コンベンションサービス	4月24日(金)

# 招待券

フォーム1

招待券申込

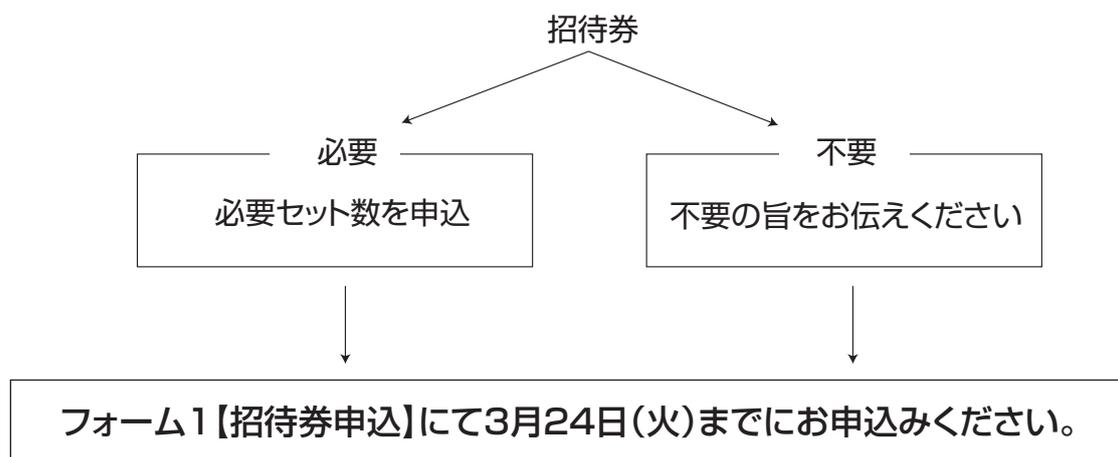
申込方法: E-MAIL or FAX

全社提出

提出期限 / 3月24日(火)

**注意!**

**招待券の規定枚数はございません。  
招待券が必要な場合は、必ず「必要セット数」をお申込みください。**



- ※お届け先は、すべて展示会担当者となります。
- ※招待券が不要な場合も【招待券申込】にてお知らせください。
- ※招待券セットは、無料です。
- ※4月中旬頃にお届けいたします。

ワイヤレスジャパン2015  
ワイヤレス・テクノロジー・パーク2015  
運輸システムEXPO2015

**1セット:招待券 2枚、パンフレット(A4三折) 1枚**

■封筒(長形3号)を希望する場合 ※有料:1枚14円(税込)

■招待券に社名印刷を希望する場合

※有料:下表参照

※2000枚以上に限り承ります。

※印刷スケジュールの都合上、招待券へ社名印刷をご希望の方は、**3月24日(火)まで**にお申し込みください。

2,000~5,000枚	5,001~10,000枚	10,001~30,000枚	30,001~50,000枚
¥27,000(税込)	¥32,400(税込)	¥43,200(税込)	¥54,000(税込)

●申し込み・お問い合わせ先

株式会社うぼん (担当:小林)

TEL:03-6433-0801 FAX:03-6433-0802

E-mail:expo2015@ejk-japan.co.jp

# 出展表示名

フォーム2

出展表示名(共同出展社名)登録書

申込方法: E-MAIL or FAX

提出期限 / 3月24日(火)

全社提出

全出展者は会場案内図、ダイレクトメール等の印刷物、オフィシャルサイトにて表示される表示名を  
フォーム2「出展表示名(共同出展社名)登録書」にて3月24日(火)までにお申し込みください。

出展会社名と同じ場合も必ずご登録ください。

また、海外からの参観対応として英文表記もご登録ください。

※パッケージブースまたは下記のブース形態でご出展の場合も社名表示板の表示名となります。

ワイヤレスジャパン : 「M2M/IOT 3days」・「ウェアラブル・パーク」・「スマートデバイス活用」

WTP : 「トライアルパック」・「産学連携」

運輸システムEXPO : 「トライアルパック」

ベンチャー企業パック

例 出展申込会社名 株式会社エービーシー

出展表示名 ABC Co. Ltd.

会社案内図、ダイレクトメール等の印刷物  
オフィシャルサイトにて表示される表示名です。

例 出展申込会社名 株式会社A社

出展表示名 A社・B社・C社・D社

共同出展の場合

会社案内図、ダイレクトメール等の印刷物  
オフィシャルサイトにて表示される表示名です。

# バッジ・車輛証の追加

フォーム5

バッジ・車輛証追加申込

申込方法: E-MAIL or FAX

提出期限 / 4月24日(金)

規定枚数以上のバッジ・車輛証を希望の場合は、フォーム5 [バッジ・車輛証追加申込] にて、4月24日(金)までにお申し込みください。

出展小間数に応じた各種バッジ、車輛証を4月中旬に招待券と一緒にお届けします。

## 【規定枚数】(無料)

小間数	1・2小間	3～5小間	6～8小間	9小間以上
出展社バッジ	8ヶ	14ヶ	20ヶ	30ヶ
工事者バッジ	6ヶ	12ヶ	20ヶ	30ヶ
搬入・搬出車輛証	3枚	6枚	8枚	10枚

## ・追加申し込み(有料)

	追加料金
出展社バッジ	200円/1ヶ(税込み)
工事者バッジ	100円/1ヶ(税込み)
車輛証	200円/1枚(税込み)

※払い戻しは一切できませんので、ご了承ください。

会場に入場する場合は必ずバッジ(出展社用・工事者用)を着用してください。

バッジを着用していない場合は、入退館は一切できませんのでご注意ください。

会場に車輛を進入させる場合には、事務局が発行する「搬入・搬出車輛証」が必要になります。

・お届け先は原則として、展示会担当者となります。

■出展社バッジの有効期間：設営日～5月29日(金)

■工事者バッジの有効期間：設営日～26日(火)

5月29日(金) 17:00～22:00

※会期中(5月27日(水)～5月29日(金)17時まで)は工事者バッジでの入館はできません。

■搬入・搬出車輛証は出展会社名記入欄に漏れのないよう記入し、車輛のフロントガラスに外から見えるように提示してください。

## ●申し込み・お問い合わせ先

株式会社うぼん (担当:小林)

TEL:03-6433-0801 FAX:03-6433-0802

E-mail:expo2015@ejk-japan.co.jp

## 搬入・搬出

### 搬入

準備期間中の搬入ならびに作業時間は以下のようになります。

#### 5月25日(月) 8小間以上

15:00～18:00(18:00以降は残業になります)

#### 5月26日(火) 全出展社

8:00～(18:00以降は残業になります)

### 搬入のご注意

事務局では、宅配便等で搬入される荷物をお預りいたしません。受取日に必ず出展小間内に、ご担当の方が受取られるようお願いいたします。

宅配便等の送付状は下記を参考にしてください。

#### 送付状記載例

〒135-0063 東京都江東区有明3-11-1  
東京ビッグサイト西3・4ホール

ワイヤレスジャパン2015

ワイヤレス・テクノロジー・パーク2015

運輸システムEXPO2015

(※上記の該当する展示会名を記載)

小間番号 : ○○○

出展社名 : ○○○○

受取担当者 : ○○○○○○

電話番号 : ○○○○○○(担当者不在の場合の連絡先)

○月○日○時必着

### 搬出

5月29日(金) 17:00から22:00までの間に撤去および搬出の作業を終了してください。

#### 車輛乗入時間：5月29日(金) 18:30(予定)

■搬出車輛は車輛証をご提示の上、会場係員の指示に従ってください。

■車輛待機所より順次、展示場へ誘導します。

会場内、駐車場で発生した事故、盗難等に関して事務局は一切の責任を負いません。

各自のご責任にて管理・作業頂くようお願いいたします。

他社小間、通路、屋外などに残材・物品等を放置していった場合、

事務局が廃棄物と判断し処分させて頂く場合がございます。

その際、処分費を請求いたしますのでご了承ください。

# 搬入・搬出

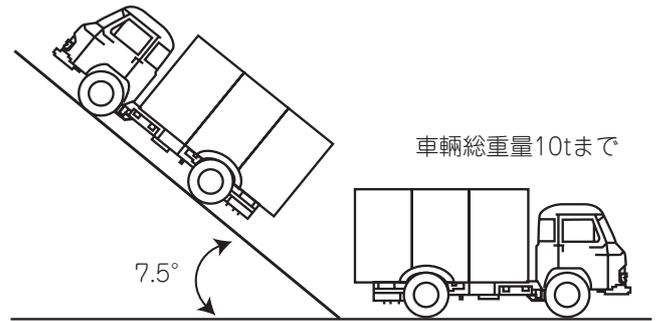
## ●ヘルメットの着用について

搬入、搬出時は安全に留意し、会場内で作業する際はヘルメットの着用を徹底してください。

## ●西3・4ホール搬入出用スロープについて

荷崩れ・スリップ等の事故防止のため、下記のことを必ず厳守してください。

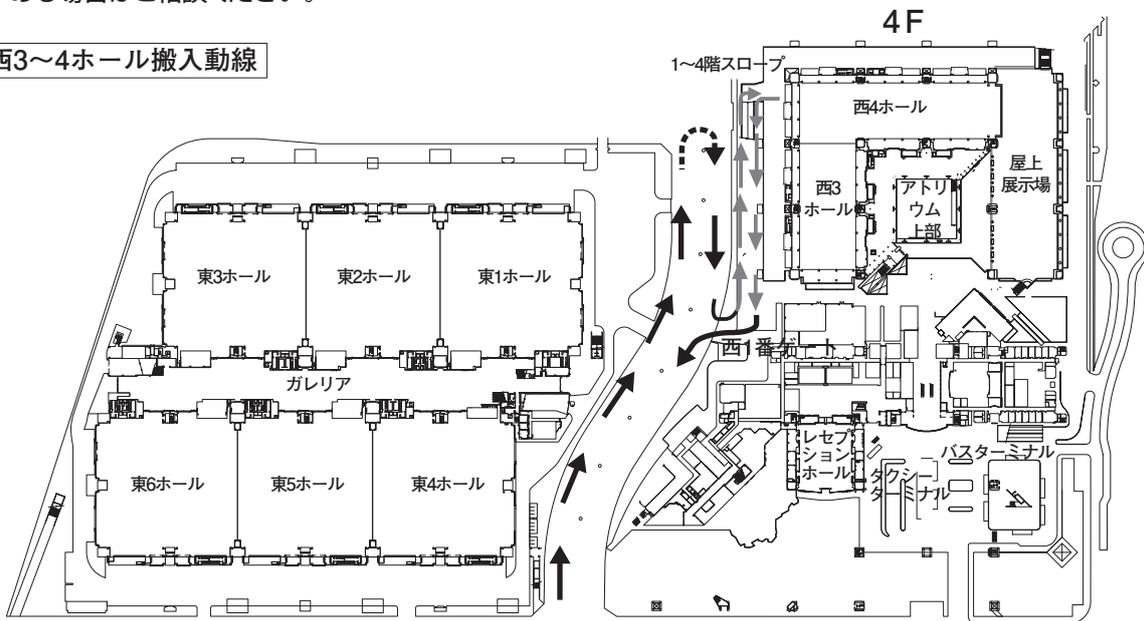
- ①通行可能車輛は車輛総重量10tまでです。(自重+積載重量 $\leq$ 10t)  
あらかじめ、10t未満に分割して、搬入出を行ってください。
- ②上下車両ともに前の車輛がスロープを通過したことを確認した上で通行してください。  
※スロープ幅員:7.2m(片側3.6m)  
最大傾斜角:13.1%(7.5°)



## ●西3・4ホール展示会場内について

- ・展示物単体重量を展示物の水平投影面積で割った数値が $2\text{t}/\text{m}^2$ を超える展示はできません。
- ・総重量(自重+積載重量)が10tを超える車輛の入場はできません。
- ・吊り上げクレーンの乗り入れはクレーン付き中型トラック(ユニック等)以下とします。
- ・ピット蓋及びその付近には絶対にアウトリガーベースを載せないでください。
- ・床面の保護のため、アウトリガーベースは直接床面に置くのではなく、養生をした床面に載せるようにしてください。
- ・重量物がある場合はご相談ください。

西3～4ホール搬入動線



# 小間の規格・装飾規定

フォーム3

装飾施工会社届

申込方法:FAX

全社提出

提出期限/4月24日(金)

全ての出展社は装飾施工会社を登録していただく必要があります。フォーム3【装飾施工会社届】にて、4月24日(金)までに登録してください。

●ご登録・お問合せ先 (株)ムラヤマ (担当: 植田・牛島・中村)  
TEL(03)6221-0843 FAX(03)6221-1914

## 図面の提出

小間数にかかわらず、**自社装飾を予定している出展社は必ず小間の平面図と立面図のデータ(PDF形式)を4月24日(金)までに下記アドレスまで提出してください。(メールで送信できない場合はFAXで提出してください)必ず装飾規定が遵守されている図面をご提示ください。**

●ご登録・お問合せ先 (株)ムラヤマ (担当: 植田・牛島・中村)  
TEL(03)6221-0843 FAX(03)6221-1914  
n\_ueda@murayama.co.jp

## 小間の規格

1小間の大きさは3m×3mとし、主催者側で墨出しを行いテープで各出展社の小間位置を分けいたします。**壁面パネル・カーペット等は付属しておりません。**小間装飾はパッケージブースをご利用いただくか、各出展社のご負担にて独自に装飾業者に依頼してください。

**他の出展社ブースや会場壁と隣接する小間については、その境界線にそれぞれ高さ2.7mの仕切り壁を出展社のご負担にて立ててください。**

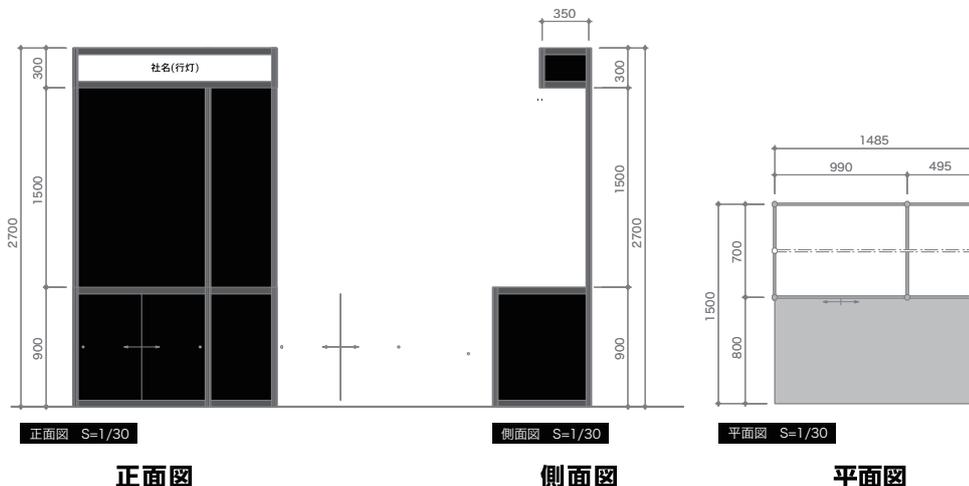
### \* 外開き扉設置の禁止

小間内の装飾物に扉を設置する場合は、歩行者との接触事故を防ぐために、内開き(扉を開けた際に、通路に扉が出ない状態)にしてください。

## 下記のエリアの小間規格

ワイヤレスジャパン「M2M/IOT 3days」・「ウェアラブル・パーク」・「スマートデバイス活用」  
WTP「トライアルバック」・「産学連携」  
運輸システムEXPO「トライアルバック」

(1小間の場合 ●1小間のサイズはW1500mm×D1500mmのサイズとなっております。)



### 1小間の仕様

- 壁面パネル(黒) 1式
- パンチカーペット 1式
- アンドン社名(和文) 1式 (300×1500)
- 展示台 1台
- 蛍光灯(アンドン用) 2灯
- 電源コンセント 1ヶ所 (500Wまで)

### 2小間の仕様

(サイズW3000×D1500mm)

- 壁面パネル(黒) 1式
- パンチカーペット 1式
- アンドン社名(和文) 1式 (300×2000)
- 展示台 4台
- 蛍光灯(アンドン用) 4灯
- 電源コンセント 2ヶ所 (各500Wまで)

- 展示台は引戸タイプになっておりますので、お荷物の収納は可能です。但し、貴重品に関しては各出展社で管理をお願い致します。
- パンチカーペットの色はグレーです。 ○壁面パネルはブラックです。



## ベンチャー企業 特別パック

ブースの大きさ：W2000×D1500×H2700

### 【仕様】

- |          |                         |
|----------|-------------------------|
| ◎壁面パネル   | ◎カーペット                  |
| ◎蛍光灯×1灯  | ◎コンセント 1個(500W)         |
| ◎和英表記社名板 | ◎引戸付展示台<br>W990×D495×2台 |

## 高さ制限

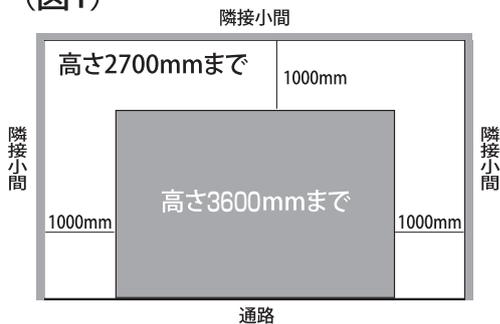
### ●他のブースと接している場合(図1)

隣接小間との境界線から**1m**までの範囲は**2.7m**まで、その他のスペースについては**最大3.6m**までとします。会場の壁面及び通路に接する面についてはセットバックの必要はありません。

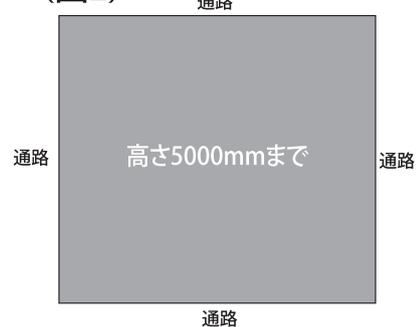
### ●独立小間(4方向が通路で囲まれている小間)の場合(図2)

独立小間の場合は**最大5m**までとします。

(図1)



(図2)

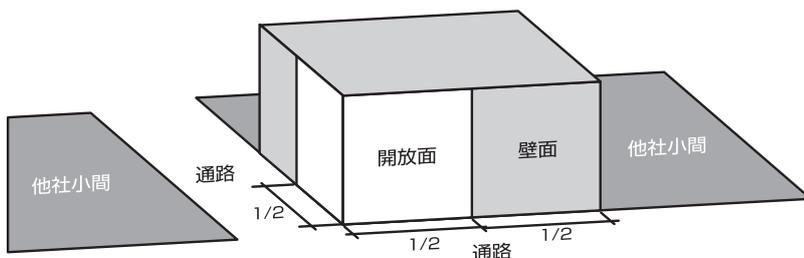


## 壁面の開放制限と通路の確保

通路をへだてて他社小間がある場合は1面に対して壁面を1/2以上開放するようにしてください。

小間の通路に面する出入口幅は十分な広さを確保してください。

また、閉鎖されたシアター形式の場合は二方向の避難通路が2m必要となる場合があります。



※なお、装飾規定を満たしている場合でも、通路を観客席としてみなすようなステージ造作は禁止いたします。

当日通路上に観客が滞留する、または隣接する出展社に迷惑を及ぼしていると事務局が判断した場合は、ステージの利用を中止していただく場合があります。

通路を隔てて他社小間がある場合、通路との境界線からブース内部に向けて0～1000mmのエリアに高さ900mmを超える壁をつくる際に下記の事に注意してください。

- ・1小間～3小間に関しては1面に対し2/3以下の壁面を造作することができます。
- ・4小間以上に関しては1面に対し1/2以下で壁面を造作することができます。

## 装飾資材の防災規定

展示会場内で使用する装飾資材については下記事項を必ずお守りください。

- 合板、ベニヤ、プリントベニヤ等については、厚さに関係なくすべて**防災処理**を施したものを使用してください。装飾品・受付カウンター・棚などに使用する合板も同様です。
- 防災合板に、厚い布やヒダのある紙類を貼付、釘止めする場合は、**防災性能を有するもの**を使用してください。ただし薄い布、紙などを全面密着して貼付したものは防災合板と一体とみなされるので使用可能です。
- カーペット、カーテン、旗(のぼり)、幕類、繊維版、造花、布、紙等可燃性のものは、**防災性能を有するもの**を使用してください。また、これらの物品にはそれぞれ1点ずつに防災表示(防災ラベル)をつけなければなりません。
- 発砲スチロール、ホンコンフラワー、ウレタン、アセテート、ポリエステル、ナイロンなどは防災性能を与えることが困難であるため**使用しないでください**。

施工期間中または会期中、所轄消防署の査察検査があり、防災表示のない対象物品は撤去を命じられる場合があります。

### ■防災ラベルの見本

防災カーペット



防災合板及びカーテン・布類



「防災」の文字は赤色です

## 音量等の規制

来場者からの音量に対するクレーム、非常時の館内放送に障害を起こす可能性などの安全管理面から、本展示会では、音量に対する対策をとらせて頂きます。

### ■音量規定

来場者が不快感を持たない、また、非常時に館内放送が常に聞き取れる音量として「**最大80デシベルまで**」とします。これ以上の音量を測定した場合、事務局より行為の停止または改修が求められます。

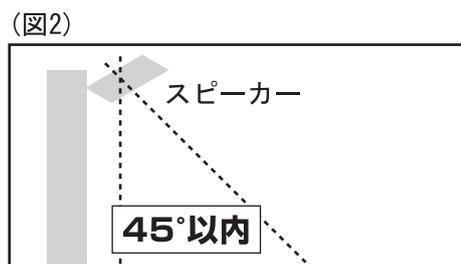
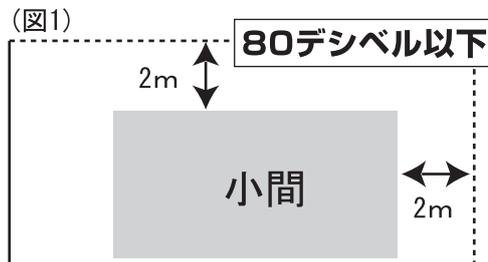
### ■音量測定値

小間の境界線から2.0m離れた通路で、高さ約1.5mの位置で測定。(右記の図1を参照ください。)

### ■拡声装置

**スピーカー等の拡声装置は必ず、ブース内において内向きになるよう設置してください。**

壁面などに設置する場合、スピーカーの中心軸を垂直下方に45度までとします。(右記の図2を参照ください。)



## パッケージブースをお申し込みの出展者

■システムの仕様は、パネルは白、ポール・ビームともシルバー仕上げです。

■システムパネルに説明パネルを取り付ける場合は、マジックテープ・チェーン・ワイヤー等にて取付が可能です。

注)壁面パネルに釘等を打ち込むことはできません。

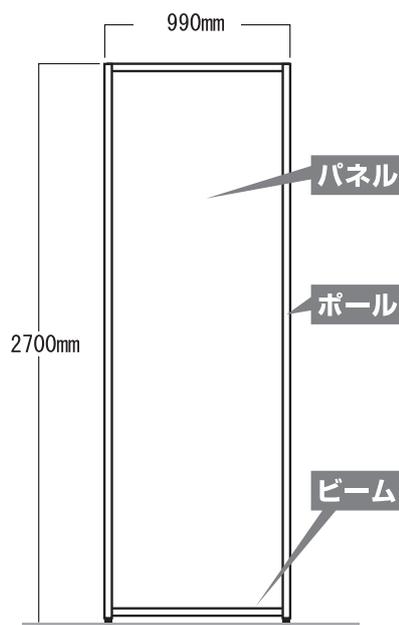
パネル等を掲示される場合はマジックテープ付きの両面テープ等をご使用ください。また、フック等の金具類も用意がありますので、ご希望の方はムラヤマまでお問い合わせください。

■システムパネル・ポール・ビームに釘打ちや、切断などの加工はできませんので、装飾上必要な場合は、事前にご相談ください。

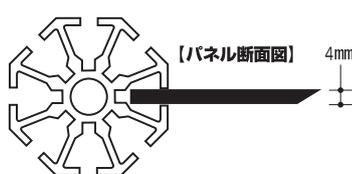
※パネルの破損の場合、実費請求させていただきます。



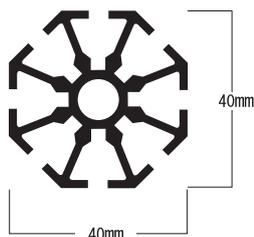
## システムパネルの名称



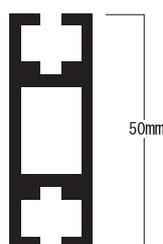
## 各パーツの断面図



## 【ポール断面図】

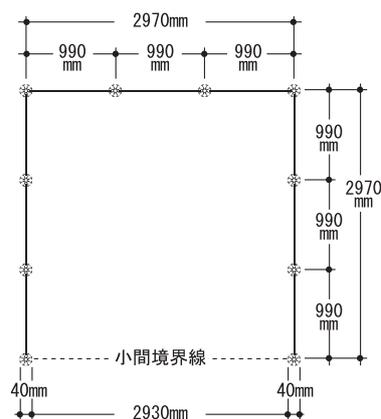


## 【ビーム断面図】



## システムパネルの基本寸法

### 【1小間の芯々寸法】



※ご注意  
基本パッケージブースの内容については、P22をご参照下さい。

## フォーム6

## 天井構造申請

申込方法: FAX

提出期限 / 4月24日(金)

## 天井構造ならびに2階建ての制限

本会場は原則、天井構造を禁止しております。ただし、展示、実演のために天井構造が必要な場合は、防災上、事前に消防署への届出・承認が必要です。フォーム6【天井構造申請】にて4月24日(金)までに申請してください。また、構造、仕様等を明記した平面図・立面図・パースのデータ(PDF形式、パースはJPG)を4月24日(金)までに下記アドレスまで提出してください。

(メールで送信できない場合はFAXで提出してください。)

- ・天井暗幕ならびに天井構造は申請が必要です。(幅90センチ以上は審査が必要です。)
- ・2階建て構造並びに躯体からの吊り物に関しては安全性を考え、一切禁止といたします。
- ・バルーンの設置も本展示会では一切禁止といたします。

会場ならびに消防署の確認の後、指導に基づき改善、消火器等の設置のご連絡をいたします。煙感知器、補助散水栓の設置が必要な場合は東京ビッグサイトにて設置いたします。また、その際の費用は各出展社のご負担となります。

●ご登録・お問合せ先 (株)ムラヤマ (担当: 植田・牛島・中村)  
TEL(03)6221-0843 FAX(03)6221-1914  
E-mail: n\_ueda@murayama.co.jp

**フォーム7****床面工事申請**申込方法: **FAX**

提出期限 / 4月24日(金)

床面工事(アンカーボルト工事)を行う場合はフォーム7【床面工事申請】にて4月24日(金)までに申請してください。また、**工事箇所を示した平面図のデータ(PDF形式)を4月24日(金)までに下記アドレスまで提出してください。**(メールで送信できない場合はFAXで提出してください)  
事務局にて一括して東京ビッグサイトに申請します。

**■ホールインアンカー工事を行う場合は下記注意事項を厳守してください。**

- アンカーボルトは長さ60mm以下、直径16mm以下。
- 会場床面ビット蓋部分及びビット内への打設はできません。また、ビットから200mm以上離して打設してください。
- 西ホール床面は塗床防水加工を施しているため、サンダーでアンカーをカットする際は、床を傷つけることのないよう、ご注意ください。
- 展示会終了後、アンカーボルトはサンダーにて切断する事。ハンマーによる打ち込みやガス溶断、引き抜きは禁止します。
- 原状回復が十分でない場合、または期間内に回復が行われないため主催者が代わってこれを実施した場合は、その回復に要した費用を当該出展社に請求いたします。

上記の注意事項が守れなかった場合は相応の金額をご請求させていただく場合があります。  
床補修負担金として1本につき、1,620円(税込)を会期終了後 ムラヤマよりご請求いたします。  
なお、アンカー以外の直接床面に対する工事(掘削、はつりなど)は一切できません。

●ご登録・お問合せ先 (株)ムラヤマ (担当: 植田・牛島・中村)  
TEL(03)6221-0843  
FAX(03)6221-1914

**フォーム8****火気・危険物等持込許可申請**申込方法: **FAX**

提出期限 / 4月24日(金)

火災予防条例により、展示場内での**次の行為は禁止**されてます。

**■喫煙****■裸火(炎や火花を発生させる設備、ニクロム線等の露出した電熱器、石油ストーブ、アルコールランプ等)の使用****■石油液化ガス、高圧ガス等の可燃性ガスの持込み****■危険物(サラダ油、食用油、ガソリン、灯油、マシン油、重油、コンプレッサーオイル等)の持込み****■電気コンロ、カートリッジ式コンロ・ボンベの持込み**

なお、塗料、複写機のトナーの一部、スプレー、高圧ボンベなども危険物に該当します。

出展物の都合上、やむを得ず裸火の使用または危険物の使用が不可欠となる場合には、消防署に禁止行為解除申請書を提出し、許可を得る必要がありますので、フォーム8【火気・危険物等持込許可申請】にて4月24日(金)までに申請してください。

また、**会場内は灰皿が設置されている所定の喫煙場所のほかは小間内も含めて一切禁煙**です。

会場ならびに消防署の確認の後、指導に基づき改善、消火器等の設置のご連絡をいたします。

煙感知器の設置の必要な場合は東京ビッグサイトに設置いたします。また、その際の費用は各出展社のご負担となります。

●ご登録・お問合せ先 (株)ムラヤマ (担当: 植田・牛島・中村)  
TEL(03)6221-0843  
FAX(03)6221-1914

## フォーム4-1

### 電気幹線工事申込

申込方法:FAX

提出期限4月24日(金)

全社提出

## フォーム4-2

### 照明・コンセント追加工事申込

申込方法:FAX

提出期限4月24日(金)

すべての出展社は電気工事業者を登録していただく必要があります。フォーム4-1【電気幹線工事申込】にて、4月24日(金)までに登録・お申し込みをしてください。また、併せて分電盤の取付位置を示した平面図データ(PDF形式)を4月24日(金)までに下記アドレスまで提出してください。(メールで送信できない場合は、フォームを出力し取付位置略図を記入してFAXで提出してください。)

照明及びコンセント追加工事を必要とする出展社は、フォーム4-2【照明・コンセント追加工事申込】にて登録・お申し込みをしてください。

お申し込みのない場合、電力の供給ができない場合がありますのでご注意ください。

### ■電気工事費及び電気料金

1.一次側電気工事費は出展社に負担していただきます。

**設備容量1kW当たり 9,720円(税込)**

(ただし、1kW未満の端数は切り上げて計算いたします)

2.電気使用料

**1kW当たり 2,160円(税込)**

3.支払い方法

上記の電気工事費については、会期終了後、専用振込用紙が同封された請求書を郵送いたしますので、必要事項をご記入のうえ、お振込ください。また会期中に支払いをご希望される場合は、飯田電機工業へお問合わせください。

### ■照明等電気器具の申込

器具名		単価
蛍光灯	40W	¥2,700
スポットライト	30W	¥2,700
アームスポット	30W	¥3,240
ハロゲンライト	300W	¥7,020
コンセント		¥2,160

記載の金額(税込)は、器具のレンタル料・取付・配線工事料は含まれていますが、

1次幹線工事費・電気使用料は含まれておりませんのでご注意ください。

4.分電盤工事

100Vの電気容量が1.5kwを超える場合、分電盤工事費が別途加算されます。

(分電盤工事は初回1.5kw以上から3.0kw未満まで¥5,400、以降1.5kw毎に¥2,160)

### 電気供給・幹線工事

#### 電気供給方式

単相2線式	100V	50Hz
単相3線式	100V	50Hz
三相3線式	200V	50Hz

#### 電気供給時間

5月25日(月)	電気供給なし
5月26日(火)	14:00~18:00
5月27日(水)	8:00~18:00
5月28日(木)	9:00~18:00
5月29日(金)	9:00~17:30

※供給方式は上記の通りですが、これ以外の使用については飯田電機工業(株)にお問い合わせください。

※電気供給時間は上記の通りですが、機器の調整、試運転等のため、特に時間外の電気供給を必要とするものについては可能な範囲において供給しますので、事前にお問い合わせください。

### ■一次側幹線電源の設置位置

幹線電源の設置位置は、できるだけ出展各社の意に沿うよう努力しますが、各会場の配電施設の設置位置によっては必ずしも希望通りにならないこともあります。また、大容量電力、例えば1社で50kW以上を必要とする場合などは、回線の容量制限等のために、2回線以上に分けて設置する場合があります。

さらに、小間の形状により、開閉器を壁に取り付けられないときは、自立式のスタンド型開閉器を所定位置の近くに設置することもあります。

## 電気工事に関する注意事項

- ①小間内の電源として、出展社の申込みに応じて電力を供給し、開閉器を設置します。
- ②二次側電気工事を行う作業者は、電気工事士法に基づく電気工事士免状を携帯してください。
- ③電気工事用材料は、新品が望ましく、適正規格品を使用してください。
- ④電気用品取締規則の適用を受ける電気用品については、経済産業大臣の形式承認を受けた製品を使用してください。
- ⑤配電盤及び点滅ドラムスイッチは、鉄籠入りか内面鉄板張りの箱に収納し、その設置位置は点検、保守に便利な場所にしてください。
- ⑥蛍光灯は、効力率(コンデンサ付)型を使用してください。
- ⑦力率改善用コンデンサは、動力機器1台につき1基を機器と並列に設け、また配電盤近くに集合して設置する場合は専用の保護遮断器と放電装置を設けるなどの措置を講じてください。
- ⑧電線の接続は、スリーブまたは圧着端子を使用するか、ハンダ付けを施してください。
- ⑨照明器具及び機器の配線に際しては、Fケーブル以上の絶縁強度のある電線を使用してください。
- ⑩小間内電気設備のスイッチに入れるヒューズは、必ず適正ヒューズを使用してください(銅線などで代用しないこと。)
- ⑪100V照明関係の配線は、1台15A以上の器具は1回路ごとに分岐し、そのほか器具は15A以下ごとに1回路として分岐スイッチを設けてください。
- ⑫小間内床面配線工事は、歩行に支障ないように床上げして床下配線とするか、プロテクター板で保護してください。
- ⑬ネオンサイン等を使用することはできません。
- ⑭供給される電気方式以外の異電圧等の電気方式を使用する場合は、事前に事務局へお届けください。
- ⑮白熱電灯、抵抗器、その他の熱を発生する機器は、可燃材と接触したり、可燃物を加熱する恐れのないように設置してください。また、機器の配置は、来場者の危険とならないように十分な注意を払ってください。
- ⑯施工にあたっては、火災または人体への危険の防止、財物の損傷等に万全の注意をください。
- ⑰検査は、経済産業省令電気設備技術基準、東京電力株式会社内線規定及び火災予防条例に照らして実施してください。
- ⑱配電盤の位置に電気工事者名及び連絡先、電話番号、担当者名を明記してください。
- ⑲会期中は、電気設備の保守のため、事務局の電気担当が常駐していますので、事故等の場合はすみやかに連絡してください。
- ⑳高床を設ける工作物において、床下に分電盤及び配線等の接続部を設けないでください。
- ㉑電源車及び発電機等の別系統の電源供給は原則行えません。

### ●ご登録・お問合せ先

飯田電機工業(株)イベント事業部(担当:上原・塚田)

TEL:03-3521-3522 FAX:03-3521-3699

e-mailアドレス:wireless@iidae.co.jp

# 臨時電話・高速インターネット

フォーム11

小間内臨時架設電話申込

申込方法:FAX

提出期限/4月30日(木)

フォーム12

高速インターネット接続申込

申込方法:FAX

提出期限/4月30日(木)

自社の小間内にて電話回線、インターネットの使用を希望する場合は、フォーム11【小間内臨時架設電話申込書】  
フォーム12【高速インターネット接続申込書】に記入のうえ、5月1日(金)までにキッセイコムテック(株)までお送りください。

## 1. 電話回線/インターネット使用期間

2015年5月27日(水)14:00~5月29日(金)会期終了まで

## 2. 費用

### ◆臨時電話回線

- 臨時電話回線 1回線:¥16,200(税込・無料通話¥5,400含む)
  - INS64回線 1回線:¥64,800(税込・無料通話¥16,200含む)
- ※取付工事費・電話機・国内通話料を含み、国際電話料金・国内電話料金の超過分は会期終了後、別途ご請求させていただきます。  
(振込手数料はお客様にてご負担をお願いします)

### ◆高速共有回線 ※1Gbps回線を共有でご利用頂くサービスです。回線速度の保証は致しません。

- 100Mbps共有回線(プライベートIPアドレス) 1回線:¥75,600(税込)  
1.本サービスには、ブースまでのケーブル配線、スイッチングハブ(LANポート:8口)、プロバイダ費用を含みます。  
スイッチングハブ以降の配線、機器接続・設定は含まれません。  
2.IPアドレスはDHCPにより自動取得されます。
- 100Mbps共有回線(グローバル1IPアドレス) 1回線:¥108,000(税込)
- 100Mbps共有回線(グローバル5IPアドレス) 1回線:¥118,800(税込)
- 100Mbps共有回線(グローバル13IPアドレス) 1回線:¥140,400(税込)  
1.本サービスには、ブースまでのケーブル配線、スイッチングハブ(LANポート:8口)、プロバイダ費用を含みます。  
スイッチングハブ以降の配線、機器接続・設定は含まれません。  
2.IPアドレスは、グローバルIPアドレスを手動設定となります。  
3.グローバルIPアドレスの申込個数分を端末に設定できます。  
(プライベートIPを使用したい場合は、別途ルータをご用意ください。)  
4.会期1週間前にIPアドレス通知書をお送り致します。
- 高速共有回線接続(1Gbps)[グローバル13IPアドレスが付与]:¥291,600(税込)  
1.このサービスには、グローバル13IPアドレスを含みます。  
(プライベートIPを使用したい場合は、別途ルータをご用意ください。)  
2.本サービスには、回線・プロバイダが含まれます。小間内配線、機器接続・設定は含まれません。  
3.提供インターフェース等は、別途お問い合わせください。  
4.このサービスを利用頂くための各インターフェース対応機器をご用意ください。

### ◆ブース間LAN接続

- 50mまで 1回線:¥32,400(税込)
  - 100mまで 1回線:¥54,000(税込)
- 1.本サービスは同一ホール内でブース間にLANケーブルを敷設するサービスで、インターネット接続を提供するものではありません。  
インターネット接続を希望の場合は別途お申込下さい。  
2.100mを超える敷設及び異なるホールへの敷設の場合はお問い合わせください。  
3.小間内配線、機器接続・設定は含まれません。

## 3. お支払

申込書受領後、キッセイコムテック(株)より請求書を発行いたしますので、5月15日(金)までに請求書に記載されている口座までお振り込みください。ご入金確認後の工事となりますので予めご了承ください。

## 4. 設置図面の提出

回線設置希望位置および隣接出展社名を貴社施工図等にご記入の上、キッセイコムテック(株)までご提出ください。

※ブース内のネットワーク配線工事を承ることが出来ます(別途お見積りもり)。

その際は、直接キッセイコムテック(株)までお問い合わせください。

※Bフレツツ、専用線に付きましては、下記にお問い合わせください。

●お申し込み・お問い合わせ先 キッセイコムテック(株)  
レンタル事業部 営業グループ(担当:今井)  
TEL:03-5843-0324 FAX:03-5979-6335

### 輸入貨物

海外から製品・展示物を送る出展社は、フォーム13【輸入貨物届・国内貨物輸送届】にて4月24日(金)までにお申し込みください。それに基づき税関に事前申告が行われます。輸入貨物を展示される出展社は、時間的余裕を十分みてスケジュールを立ててください。

本展示会は保税展示場の扱いではありません。そのため日本での通関は下記のいずれかに限定されますので特に返送予定のある出展品を送られる予定のある出展社は十分ご注意ください。よろしくお願いいたします。

### 1.ATA条約

1973年11月1日から実施されたこの条約は、報道、放送用等職業用具や見本市、博覧会等の展覧会等の展示物品については再輸出の条件として一時免税輸入を認め、その場合ATAカルネを使用すれば税関への担保の提出や、輸入申告書類の提出の必要はなくなるという通関簡素化をめざした条約です。

なお、このATAカルネを使用して展示場に物品を持ち込む予定のある場合の疑問等は日本通運(株)にご連絡ください。

### 2.再輸出免税

関税定率法第17条において、博覧会、展示会等に出品するための物品で、その輸入の日から1年以内に輸出されるものについては、関税を免除すると定められております。

ただし適用にあたり、日本側における輸入者が必要となる事、また、担保提出(銀行保証、供託等)が必要になりますため、手続きに事前準備にかなりの時間がかかります。出荷の際は時間的余裕を十分に見てください。再輸出免税を適用予定のある場合は日本通運(株)にご連絡ください。なお、再輸出品以外の物品については適用できないため、次項をご参照ください。

### 3.消費物品等あらかじめ輸入通関を要する貨物の扱い

展示会で使用される物品(カタログ、パンフレット、文房具類、配布見本、記念品等)、また、自己の用に供される消耗品、販売物品等につきましてはすべて輸入通関が必要であり、原則課税となります。

※展示会における日本国税関の関税法では実演及び展示会等において消費される物品、その他(カタログ、記念品等)は輸入手続きをしないと使用できませんので、これらの消耗品等は本邦到着後直ちに輸入手続きを行い、会場に搬入してください。

※ただし、食品、植物、薬品、高圧ガス(スプレー、ボンベに入っているもの)等は日本国監督官庁の発給する証明書がなければ輸入手続きはできず、従って相当な日数と手間を要しますので、可能であれば日本製品を使用したほうがよいと思われます。

品物によっては輸入許可がおりない等問題となる場合がありますので、事前に日本通運(株)までお問い合わせください。

### 4.外国貨物を展示出品される出展社への注意

貨物を船積みをする時

- ① 貨物は原則搬入日の2週間前までに日本に必着といたしますが、再輸出免税を適用する場合、日本での手続きに更に時間を要することがありますので、到着タイミングにつきましては日本通運(株)にお問い合わせください。
- ② インボイスおよびパッキングリストは詳細に作成し、価格は、商業ベースの通常の価格を用いてください。また、インボイスに記載されている物品の説明書(カタログ等)を必ず送付してください。
- ③ 出荷時の通関書類、パッキングリストおよび貨物にはお互いに対応するシリアルナンバーまたはIDナンバーを付けてください。

●ご登録・お問合せ先 日本通運(株) 五反田航空支店(担当:右近)  
TEL:03-3778-8274 FAX:03-3778-8264  
e-mailアドレス:fai-tyo@air.nittsu.co.jp

国内貨物

ヤマトボックスチャーターに国内貨物輸送を依頼される出展社は、出展社専用サイト内のフォーム14【国内貨物輸送届】にて4月17日(金)までにお申し込みください。

- ① 出展物には必ずブース番号および出展社名をつけ、また明細表を添付してください。  
なお、出展物の梱包は特に入念にし、輸送途上出展物の破損、紛失の原因とならぬよう注意してください。
- ② 搬入計画は、出展社より提出された搬入希望予定日時に従って計画いたします。  
予定日時はできるだけ正確にご記入ください。
- ③ ヤマトボックスチャーターは会場にて、(a)項の依頼書に基づき、次の作業を行います。  
・出展物の会場入り口からのトラックおろし、展示会終了後発送業務  
・横持、開梱、据付、再梱包  
・外装、空箱の搬出入および保管
- ④ 開梱、据付、再梱時には、出展の責任者または代理者が必ず立ち会ってください。
- ⑤ 出展物等で、開梱作業などについて作業員を要する場合は、その前日午後3時まで申し込んでください。
- ⑥ 時間外に到着し夜間作業を行う場合は、割増料金を申し受けます。
- ⑦ 出展物の搬出は、フォーム14【輸入貨物届/国内貨物輸送届】の希望予定日時に従って計画いたします。
- ⑧ 出展物には、必ず出荷時より帰着時までの保険をつけてください。
- ⑨ 運営事務局では、宅配便等で搬入される荷物をお預かりしませんので、受取日に必ず出展ブース内に、ご担当の方が受け取られるようお願いいたします。宅配便等の送付状は下記を参考にしてください。

**送付状記載例**

〒135-0063 東京都江東区有明3-11-1  
東京ビッグサイト西3・4ホール

ワイヤレスジャパン2015  
ワイヤレス・テクノロジー・パーク2015  
運輸システムEXPO2015  
(※上記の該当する展示会名を記載)

小間番号:○○○  
出展社名:○○○○○  
受取担当者:○○○  
電話番号:○○○○○○○(貴社の電話番号等、担当者不在の場合の連絡先)  
○月○日○時必着

●ご登録・お問合せ先

ヤマトボックスチャーター(株) 広域戦略支店イベントサイトチーム(担当:清水)  
TEL:0120-222-739 FAX:0120-888-792  
e-mailアドレス:Y5650151@kuronekoyamato.co.jp

## その他のサービス

オプションパッケージブース

HPより用紙をダウンロードしてFAX

提出期限 / 4月24日(金)

【提出用紙ダウンロード先】

- ワイヤレスジャパン2015: <http://www8.ric.co.jp/expo/wj/syutten2.html>
- ワイヤレステクノロジーパーク2015: [http://www.wt-park.com/pdf/WTP2015\\_manual.pdf](http://www.wt-park.com/pdf/WTP2015_manual.pdf)
- 運輸システムEXPO2015: [http://www.truckexpo.jp/2015/for\\_exhibitor/sp/pdf/manual.pdf](http://www.truckexpo.jp/2015/for_exhibitor/sp/pdf/manual.pdf)

事務局ではローコストで差別化に最適な様々なオプションパッケージブースをご用意しております。基本パッケージブースでお申し込みの出展社でも、オプションパッケージブースに変更ができます。

### ■基本パッケージブース (出展時に申込された方のみのご用意となります。)



#### 《ブース内に含まれる物》

サイド・バックパネル  
パンチカーペット:1小間  
社名サイン:1式(パラペット含む)  
コンセント:800W(2口 合計容量)  
電気供給:1000w(100v)  
蛍光灯:2灯  
受付カウンター:1台  
折りたたみイス:2脚  
ゴミ箱:1ヶ  
小間内清掃:会期中

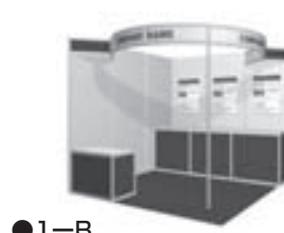
### ■オプションパッケージブース(サンプル)

※申込みはホームページより用紙をダウンロードしてFAXにてお申込みください。  
※スペース小間のお申込み可

#### 【1小間】



●1-A



●1-B

#### 【2小間】



●2-A



●2-B

#### ●お問合せ先

(株)ムラヤマ (担当: 植田・牛島・中村)

〒135-0061 東京都江東区豊洲3-2-24 豊洲フォレシア

TEL(03)6221-0843 FAX(03)6221-1914

# フォーム19

## 備品、植栽、AV機器等のレンタル

申込方法: FAX

提出期限/4月24日(金)

レンタル備品、植栽、AV機器など豊富な種類の中からお選びいただけます。

ご希望の場合は、フォーム19【オプション備品申込書】より4月24日(金)までにお申込みください。

### 【椅子・テーブル(Chairs&Tables)】(一例)

価格は税込

**Folding Chair**  
折タタミ椅子 ¥648  
サイズ:W420×D460×H700×SH400  
張地:合成皮革 カラー:ブラック



**Side Chair**  
カフェチェア ¥3,240  
サイズ:W500×D530×H770×SH420  
張地:合成皮革 カラー:ホワイト



**Side Chair**  
カフェチェア ¥5,940  
サイズ:W500×D520×H780×SH440  
張地:積層合板 カラー:ブラック



**Side Chair**  
カフェチェア ¥4,320  
サイズ:W500×D520×H770×SH420  
張地:積層合板 カラー:ホワイト



**Counter High Chair**  
カウンターチェア ¥4,320  
サイズ:W460×D460×H790~890×SH630~730  
張地:布 カラー:ベージュ



**Counter High Chair**  
スタンドチェア ¥3,780  
サイズ:W400×D450×H170×SH750  
張地:合成皮革 カラー:ホワイト



**Pipe Bench**  
パイプベンチ   各¥7,020  
サイズ:C W1500/1000×H600  
D W1500/1000×H950  
張地:合成皮革 カラー:ブラック



**Side Chair**  
カフェチェア ¥5,940  
サイズ:W410×D450×H790×SH450  
座面:木製(シルバー) フレーム:スチール(シルバー)



**Folding table**  
会議用テーブル ¥3,780  
サイズ:W1800×D450×H700  
天板:メラミン  
脚部:クロームメッキ・折タタミ式



**Round table**  
丸テーブル ¥4,320  
サイズ:φ900×H650  
天板:メラミン 脚部:クロームメッキ



**High Counter**  
ハイカウンター ¥17,280  
サイズ:W1800×D500×H1000  
天板:集成材(ナチュラル)  
脚部:クロームメッキ



**Reception Desk**  
受付カウンター ¥6,480  
サイズ:W900×D450×H730  
天板:メラミン(ホワイト)  
仕様:中棚付



**Meeting table & chair Set**  
商談セット ¥17,280  
セット内容:椅子4脚 テーブル1台



**Meeting table & chair Set**  
商談セット ¥19,440  
セット内容:椅子4脚 テーブル1台



**Meeting table & chair Set**  
商談セット ¥26,460  
セット内容:椅子4脚 テーブル1台



**Meeting table & chair Set**  
応接セット ¥10,800  
セット内容:椅子4脚 テーブル1台



### ●お問合せ先

(株)ムラヤマ (担当: 植田・牛島・中村)

〒135-0061 東京都江東区豊洲3-2-24 豊洲フォレシア

TEL(03)6221-0843 FAX(03)6221-1914

**【展示台・その他 (Display Counter/Other Items)】(一例)**

価格は税込

Display Counter  
展示台  
W990XD495XH750  
¥14,040



Display Counter  
展示台  
W990XD495XH900  
¥14,040



Display Counter  
引戸タイプ展示台  
W990XD495XH750  
¥16,200



Display Counter (w/key)  
引戸タイプ展示台(鍵付)  
W990XD495XH900  
¥19,440



Semicircular Display Counter  
R展示台  
W990XD495XH750  
¥18,350



Semicircular Display Counter  
R展示台  
W990XD495XH900  
¥18,350



Triangular Display Counter  
三角展示台  
W495XD495XH750  
¥16,200



Triangular Display Counter  
三角展示台  
W495XD495XH900  
¥16,200



Single Hanger Rack  
シングルハンガー ¥3,240  
サイズ:W900xD450×H1050~1800



Simple Steel Shelf  
スチール棚 ¥7,020  
サイズ:W900xD300×H1800  
カラー:グレー(スチール)



Dust box  
ダストボックス ¥702  
サイズ:φ240×H280  
カラー:ブラック(ポリプロピレン)



Refrigerator (small)  
冷蔵庫 ¥14,040  
サイズ:W410~450×D430~520×H780~850/  
700~750



Refrigerator (middle)  
冷蔵庫 ¥16,200  
サイズ:W420~480×D500~570×H830~1300/  
1000~1100



Catalogue stand  
カタログスタンド ¥5,940  
サイズ:W250×D550×H1700  
カタログ:A4縦 12段1列



Desk Catalogue Rack  
卓上カタログスタンド ¥1,620  
サイズ:W230×D150×H370  
カタログ:A4縦 3段1列



Business card box  
貴名受 ¥1,620



【植栽〈Green〉】(一例)

価格は税込

Collinia elegans  
テーブルヤシ  
¥1,620



Dieffenbachia (small)  
デフェンバキア  
¥1,620



Fern (small)  
ツダーシダ  
¥1,620



Kapok (small)  
カポック  
¥1,620



Pothos (middle)  
ポトス  
¥2,700



Yucca (middle)  
ユッカ  
¥2,700



Ficus elastica (middle)  
ゴムの木  
¥2,700



Kapok (middle)  
カポック  
¥2,700



Areca (large)  
アレーカヤシ  
¥3,780



Dracaena concinna  
コンシンネン  
¥3,780



Benjamina (large)  
ベンジャミン  
¥3,780



Dracaena  
幸福の木  
¥3,780



Plant Box (W900)  
プランター  
¥11,880



Plant Box (W1800)  
プランター  
¥23,760



**【AV機器(Audio & Visual)】(一例)**

価格は税込

PDP 37 inch  
プラズマディスプレイ(スピーカーなし)  
37インチ  
¥167,400



PDP 40 inch  
プラズマディスプレイ(スピーカーなし)  
40インチ  
¥162,000



PDP 50 inch  
プラズマディスプレイ(スピーカーなし)  
50インチ  
¥199,800



PDP 61inch  
プラズマディスプレイ(スピーカーなし)  
61インチ  
¥270,000



LCD 15 inch  
液晶テレビ(スピーカーなし)  
15インチ  
¥34,560



LCD 20 inch  
液晶テレビ(スピーカーなし)  
20インチ  
¥48,600



VHS Player  
VHSプレイヤー  
¥22,680



DVD Player  
DVDプレイヤー  
¥27,000



Projector Set  
プロジェクターセット  
¥183,600



Sound System (small)  
音響セット(小)  
¥35,640



Sound System (middle)  
音響セット(中)  
¥91,800



Sound System (large)  
音響セット(大)  
¥145,800



- ①お申し込みの際、<sup>ソース</sup>source(PC、DVD、Blue-rayなど)や、スピーカーの要・不要などをお知らせください。
- ②他機器へのつなぎ込みなどのご要望がある場合には、お問い合わせください。
- ③お持ち込みのディスプレイ機材を壁掛けにされたい場合は、事前にメーカー名、型番をお知らせください。  
取付機材の用意・設置、取り外しの作業として、1台あたり¥37,800~となります。

# フォーム18

# パソコンレンタル

申込方法:FAX

提出期限/5月8日(金)

キッセイコムテック(株)が、パソコンおよびデジタル機器のレンタルを行います。  
 レンタルを希望する出展者は**フォーム18【パソコンレンタル申込依頼書】**を5月8日(金)までに提出してください。

## パッケージレンタル (ご希望の多いソフトウェアのインストール、セキュリティ対策をパックにしました)

プレゼンテーションパック		金額(税込)	OS	プレゼンテーションツール「PowerPoint」を含む、MS Office スタンドアートをインストールしたものを提供します。(2007、2010、2013から選択)
1	東芝 dynabook B551 (1366×768)	14,040	Windows 7 Pro 32bit	
2	DELL OptiPlex 980SFF(モニタ別)	14,040	Windows 7 Pro 32bit	
アンチウイルス対策パック		金額(税込)	OS	ウイルス対策等セキュリティを強化したものを提供します。NOD32インストール、Windowsアップデートを行います。
3	東芝 dynabook B551 (1366×768)	10,260	Windows 7 Pro 32bit	
4	DELL OptiPlex 780SFF(モニタ別)	10,260	Windows 7 Pro 32bit	
オールインワンパック		金額(税込)	OS	Microsoft Office スタンドアートを、NOD32のインストール、Windowsアップデートを行います。2007、2010、2013から選択)
5	東芝 dynabook B551 (1366×768)	14,040	Windows 7 Pro 32bit	
6	DELL OptiPlex 980SFF(モニタ別)	14,040	Windows 7 Pro 32bit	

ノート							
No.	品名	金額(税込)	メモリ	CPU	グラフィック/VRAM/出力端子	ドライブ	OS
7	DELL Latitude E6520 (1600×900)	7,560	4GB	Core i7 2.7G	VIDIA NVS 4200M VGA-HDMI(音声不可)	DVDスーパーマルチ	Windows7 Pro 32bit
8	DELL Latitude E6510(英語版) (1600×900)	7,020	4GB	Core i7 2.66G	メインメモリ共有 VGA-DisplayPort	DVDスーパーマルチ	Windows7 Pro 32bit
9	レノボ ThinkPad T540 20BF-AOXTJP(1920×1080)	9,720	8GB	Core i7 2.7G	NVIDIA GeForce GT 730M VGA-MiniDisplayPort	DVDスーパーマルチ	Win8.1u-Pro 64bit or Win7 Pro 64bit
10	東芝 dynabook B551 (1366×768)	6,480	2GB	Core i5 2.3G	メインメモリ共有 VGA	DVDスーパーマルチ	Windows7 Pro 32bit
11	HP ProBook 450 G1 (1366×768)	8,100	4GB	Core i5 2.5G	メインメモリ共有 VGA(ネジ穴なし)-HDMI	DVDスーパーマルチ	Win8.1u-Pro 64bit or Win7 Pro 32bit/64bit
12	Apple MacBook Pro MD103J/A (1440×900)	14,040	4GB	Core i7 2.3G	GeForce GT 650M Thunderbolt	DVDスーパーマルチ	OS X (10.8)
13	ノート用増設メモリ 1024MB	540					
14	ノート用増設メモリ 2048MB	756					
15	セキュリティワイヤー	1,080					

展示会場内でのノートPCの盗難が非常に多くなっており、セキュリティワイヤーを掛ける・会期終了後はPCを鍵のかかる場所に保管する、等の対策をとることをお勧め致します。

デスクトップ							
No.	品名	金額(税込)	メモリ	CPU	グラフィック/VRAM/出力端子	ドライブ	OS
16	DELL Optiplex 980SFF	6,480	4GB	Core i7-860 2.8G	Radeon HD 3450 256MB VGA-DVI	DVDスーパーマルチ	Windows7 Pro 32bit
17	DELL OptiPlex 980SFF(英語版)	6,480	4GB	Core i7-860 2.8G	Radeon HD 3450 256MB VGA-DVI	DVDスーパーマルチ	Windows7 Pro 32bit
18	HP EliteDesk 800G1 SF/CT	8,640	16GB	Core i7 3.4G	メインメモリ共有 VGA-DispayPortx2	DVDスーパーマルチ	Win8.1u-Pro 64bit or Win7 Pro 32bit/64bit

ソフトレンタル (Microsoft Office、セキュリティ対策ソフト)			
No.	品名	金額(税込)	備考
19	MS Office2007/2010/2013 Professional Plus	2,700	日本語版、英語版(Windows版のみ、インストール料別)
20	MS Office2007/2010/2013 Standard	2,160	日本語版、英語版(Windows版のみ、インストール料別)
21	キャノンITソリューション NOD32アンチウイルス	無料	日本語版、英語版(Windows版のみ、インストール料別)
22	シマンテック EndpointProtection	540	日本語版、英語版(Windows版・MacOS版、インストール料別)
23	ソフトウェアインストール料金	2,160	1種類ごとに必要、1台あたりのインストール料金です
24	データ消去ソフト ウルトラエクス社製 Flash Erase ※1	540	1台ごとに必要

※1 本ソフトを用いたデータ消去作業は、約2時間以上(目安:3'9分/1GB)かかるため、会期終了後にPCをお持ち帰りの上、作業をされることをお勧めいたします。

液晶モニタ			
No.	品名	金額(税込)	備考
25	24"液晶モニタ マルチメディア液晶 三菱 MDT241WG 他	10,800	WUXGA 24"(1920×1200) 他
26	23.6"液晶モニタ ワイド液晶ディスプレイ iiyama ProLite E2473HS-2 他	3,564	FHD 23.6"(1920×1080) 他
27	19"液晶モニタ 三菱 RDT194LM 他	2,376	SXGA 19"(1280×1024) 他
28	17"液晶モニタ サムスン740N PLUS 他	1,728	SXGA 17"(1280×1024) 他
29	モニタ(15"24液晶用)壁掛け金具(VESA規格対応)	1,404	モニタ台座取り外し希望の場合、1台あたり2,000円加算

タッチパネル			
No.	品名	金額(税込)	備考
30	Eizo 23型 マルチタッチ液晶モニタ FlexScan T2381W_B	7,236	FHD 23.0"(1920×1080)、Windows8・7対応

## 【パソコンその他】

iPad/iPhone			
No.	品名	金額(税込)	備考
31	Apple iPad Air2 MGLW2J/A Wifi 16GB Silver	4,860	Wifi専用モデル【IEEE802.11a/b/g/n/ac準拠】
32	Apple iPad Air2 MGH72J/A 16GB Silver Wifi+Cellular(SIMフリー)※2	7,776	WiFi&Cellularモデル【IEEE802.11a/b/g/n/ac準拠】
33	Apple iPhone6 16GB シルバー SIMフリー版※2	6,804	WiFi& SIMフリーモデル【IEEE802.11a/b/g/n/ac準拠】
34	Apple iPhone6 Plus 16GB シルバー SIMフリー版※2	7,776	WiFi& SIMフリーモデル【IEEE802.11a/b/g/n/ac準拠】

※2 SIMカードは付属しておりません。別途お問い合わせください。

プリンタ			
No.	品名	金額(税別)	備考
35	(インクジェット) CANON PIXUS IP100	6,696	A4対応インクジェットプリンタ ※インク込み
36	(インクジェット) CANON PIXUS iP4830	9,504	A4対応インクジェットプリンタ ※インク込み
37	(モノクロレーザー) CANON Satera LBP3000B	10,584	A4対応モノクロレーザープリンタ ※トナー込み
38	(モノクロレーザー) CANON Satera LBP8630	29,160	A3対応モノクロレーザープリンタ(ネットワーク対応) ※リサイクルトナー込み
39	(カラーレーザー) CANON LBP 5910 ※3	118,800	A3対応カラーレーザープリンタ(ネットワーク対応) ※従量制料金(開梱梱包作業込)

※3 従量制料金、500枚まで追加料金無し。501枚以上は、1枚毎23円の追加料金がかかります。

ネットワーク機器			
No.	品名	金額(税込)	備考
40	(HUB) ELECOM EHB-UG2A08	648	10/100/1000M対応 8ポートスイッチングハブループ防止機能付
41	(HUB) BUFFALO LSW2-GT-16NSRR	1,944	10/100/1000M対応 16ポートスイッチングハブ
42	(ルータ) YAMAHA NVR500	4,428	FTTH/ADSL対応高速ブロードバンドルータ

ユースウェア			
No.	品名	金額(税込)	備考
43	Windowsアップデート料金	2,160	「重要な更新」のみの場合です
44	ネットワーク配線、設定作業 他	Ask	ブース内ネットワーク配線、ネットワーク設定等
45	開梱設置、解体撤去	Ask	機器の開梱設置、解体撤去作業
46	各種アプリケーションインストール	2,160~	市販、フリーアプリケーションの初期インストール

上記レンタル料金は、会期中の特別料金(運送費抜/税込金額)です。開梱、設置、梱包作業は含まれておりません。

会期中、梱包材はお客様にて保管をお願い致します。

オプションとして、ブース内ネットワーク配線、設定、機器開梱設置、解体撤去等ができます。希望の場合はご相談ください。

上記以外にも、各社PC本体、周辺機器、ネットワーク機器など、多数取りそろえております。

PCのレンタル期間、料金、返却方法については、弊社営業までご相談ください。

●お問合せ先 キッセイコムテック(株)  
 レンタル事業部 営業グループ (担当:今井)  
 TEL(03)5843-0324 FAX(03)5979-6335

### 1.ご宿泊代金に含まれるもの

一室一泊料金。税金、サービス料込。

### 2.お申込み方法

1)ご宿泊申込み用紙に必要事項をご記入のうえ、5月1日(金)までに下記宛FAXにてご送付願います。お申し込み後、FAXまたはE-mailにてご回答申し上げます。(TEL申込み不可)

2)お支払いはクレジットカードまたはお振込による全額前払いにて承っております。

《クレジットカードの場合》

別紙宿泊申込書に必要事項をご記入ください。

回答書の当社指定の期日までにお引き落としの手続きの上、予約確認書を送付申し上げます。

《お振込の場合》

回答書の当社指定の期日までにお振込ください。ご入金確認後、予約確認書をFAX申し上げます。

お手数ですが、銀行振込書のコピーをFAXにてご送信願います。

期日までにお振込いただけない場合、ご予約は自動取消とさせていただきます。

なお、お振込手数料はお客様ご負担とさせていただきますのでご了承ください。

三菱東京UFJ銀行 新丸の内支店 普通 4760327  
口座名(カ)ジェイティービーグローバルマーケティングアソシエーツ

### 3.変更・取消

1)お申込内容(宿泊者氏名、部屋タイプなど)に変更、取消が生じた場合、至急FAX等書面にてお知らせください。(お電話での変更は承っておりません。)

2)お取消の場合は下記の取消料を申し受けます。

宿泊日より	取消料
10日前までに連絡	無料
9日前～2日前までに連絡	1室につき、1泊料金の20%
前日までに連絡	1室につき、1泊料金の80%
当日に連絡及び無連絡	1室につき、1泊料分全額

#### ●お申込・お問合せ先

JTBグローバルマーケティング&トラベル

ワイヤレスジャパン2015デスク

〒140-8604 東京都品川区東品川2-3-11 JTBビル

TEL: 03(5796)5446 FAX: 03(5495)0785

営業時間 (月)～(金) 10:00 - 17:30 (祝祭日を除く)

E-Mail: WIRELESSJAPAN2015@gmt.jtb.jp

本展示会開催に際しまして、特別料金でご宿泊いただけるホテルをご用意いたしました。  
ぜひ利用ください。

宿泊可能日:2015年5月25日(月)～5月30日(土)

地区 (会場までの所要時間)	宿泊施設名	1人1室利用(シングル) 税・サービス料込の料金	2人1室利用(ツイン) 税・サービス料込の料金	駐車場
有明 (徒歩5分)	東京ベイ有明ワシントンホテル 東京都江東区有明3-7-11 TEL: 03-5564-0111 FAX: 03-5564-0525	朝食なし¥8,748 朝食あり¥10,044 (14.3㎡)	朝食なし¥15,336 朝食あり¥17,928 (21.5㎡)	253台収容 予約不可 車両制限あり 1泊1台:¥1,500
有明 (徒歩5分)	ホテルサンルート有明 東京都江東区有明3-6-6 TEL: 03-5530-3610 FAX: 03-5530-3611	朝食なし¥9,180 朝食あり¥10,584 (17.3㎡)	/	100台収容 予約不可 車両制限あり 1泊1台:¥1,600
台場 (ゆりかもめ10分) 国際展示場正門駅下車 徒歩3分	ホテルグランパシフィック LE DAIBA 東京都港区台場2-6-1 TEL: 03-5500-6711 FAX: 03-5500-4507	朝食なし¥16,940 朝食あり¥19,640 (33㎡)	朝食なし¥18,360 朝食あり¥23,760 (33㎡)	330台収容 予約不可 車両制限あり 1泊1台:¥1,000
晴海 (シャトルバス10～15分)	晴海グランドホテル 東京都中央区晴海3-8-1 TEL: 03-3533-7111 FAX:03-3532-5315	¥9,504 (朝食無料サービス) (24㎡)	¥12,960 (朝食無料サービス) (24㎡)	40台収容 予約不可 車両制限あり 1泊1台:無料

※上記料金は全て一室一泊の料金となっております。

※満室になる恐れがありますので、お申込はお早めをお願いいたします。

**フォーム10****小間内清掃申込**申込方法: **FAX**

提出期限 / 4月24日(金)

会期中、小間以外の清掃は主催者側で毎日行います。また、小間内の清掃(有料: 2,600円/小間)を希望される出展社は、フォーム10【小間内清掃申込】にて4月24日(金)までにお申し込みください。

●お申込・お問合せ先 (株)イン・サポート(担当:後藤)  
TEL:03-5683-3886 FAX:03-5683-3887  
e-mailアドレス:goto@yellow.interq.or.jp

**フォーム9****ナレーター・OAコンパニオン申込**申込方法: **FAX**

提出期限 / 4月24日(金)

会期中、ナレーター・OAコンパニオンを希望される出展社はフォーム9【ナレーター・OAコンパニオン・受付係申込】にて4月24日(金)までにお申し込みください。

※お申し込みいただいた後、3営業日以内に打ち合わせのためのご連絡を差し上げます。  
万一、連絡がない場合、手配確認漏れの可能性もございますので、ご連絡ください。

●お申込・お問合せ先 (株)ケン&スタッフ(担当:田中)  
TEL:03-3367-0020 FAX:03-3367-0023  
emailアドレス:y-tanaka@ken-staff.co.jp

**フォーム20****通訳申込**申込方法:  
**E-MAIL OR FAX**

提出期限 / 4月24日(金)

海外からの来場者に対応できるよう事務局では各小間内に通訳者を用意されることをお勧めいたします。  
通訳者派遣を希望される出展社はフォーム20【通訳申込】にて4月24日(金)までにお申し込みください。

●お申込・お問合せ先 日本コンベンションサービス(株)(担当:渡辺)  
TEL:03-3508-1215 FAX:03-3508-0820  
emailアドレス:twatanabe@convention.co.jp

**プリペイドカード**

出展社の皆様へのサービスの一環として東京ビッグサイト内の各食堂、売店共通のプリペイドカードをビッグサイトサービスにて販売しております。  
詳しくは直接ビッグサイトサービスにお問い合わせください。

●販売・お問合せ先 (株)ビッグサイトサービス サービスコーナー  
TEL:03-5530-1215 FAX:03-3520-2059

**フォーム16****有料ストックルーム申込**申込方法: **FAX**

提出期限 / 4月24日(金)

会期中、カタログの保管場所等に利用できるようストックルームを有料で展示会場内に設置いたします。  
ご利用を希望される出展社は フォーム16【有料ストックルーム申込】にて、4月24日(金)までにお申し込みください。

## ■有料ストックルームの仕様

仕様: 縦2m×横2m、鍵付きのドア(鍵1個のみ)  
利用期間: 5月26日(火)13:00~5月29日(金)20:00  
利用料金: ¥108,000(税込)/1ルーム

- ①鍵は5月26日(火)13:00以降、会場内装飾事務局にてお渡しいたします。  
また返却は5月29日(金)20時まで主催者事務局までお願いいたします。
- ②鍵を紛失された場合は、実費を請求いたします。
- ③有料ストックルーム内の物品の管理は各出展社の責任となります。
- ④有料ストックルームの位置につきましては事務局で調整の上、後日連絡いたします。
- ⑤有料ストックルーム内も会場内と同様禁煙となります。

●ご登録・お問合せ先 (株)ムラヤマ (担当:植田・牛島・中村)  
TEL(03)6221-0843  
FAX(03)6221-1914

## フォーム15

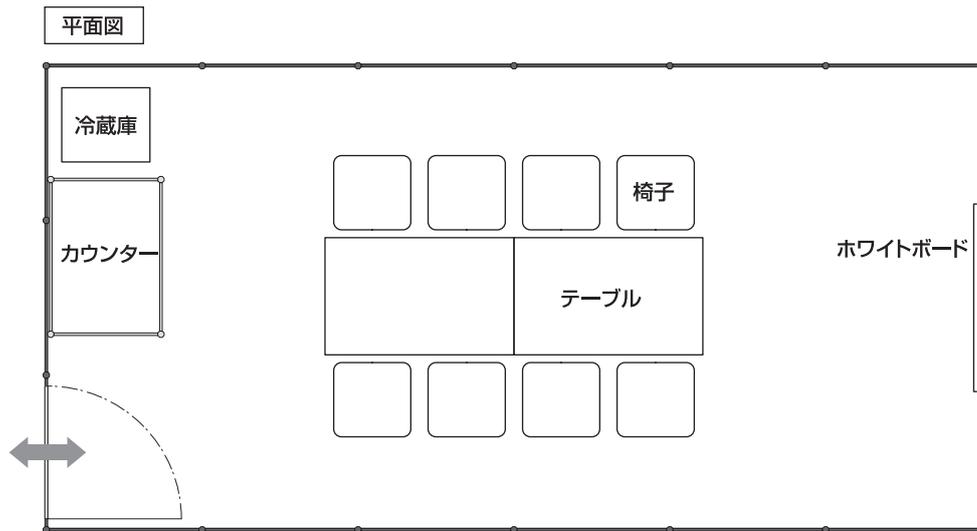
## プライベート商談室利用申込

申込方法: FAX

提出期限 / 4月24日(金)

### ■プライベート商談室

会期中、共同商談室とは別により快適な空間で商談していただけるよう、出展社様専用の鍵付商談室を展示会場内に設置いたします。プライベート商談室のご利用を希望される出展社はフォーム15【プライベート商談室利用申込】にて、4月24日(金)までにお申し込みください。



①利用期間：5月27日(水)～5月29日(金)

②利用料金：¥216,000(税込)/1ルーム

③仕様：3m×6m システムパネル壁、鍵付のドア、カーペット、テーブル2台、  
椅子8脚、ホワイトボード、冷蔵庫(電気幹線工事、電気使用料)、カウンター

●ご登録・お問合せ先  
(株)ムラヤマ (担当: 植田・牛島・中村)  
TEL(03)6221-0843  
FAX(03)6221-1914

**WIRELESS JAPAN**  
EXPO COMM

モバイル / ワイヤレスで実現する  
ビジネスイノベーション

English

2015年5月27日(水)～29日(金) 東京ビッグサイト・西3,4ホール&会議棟

開催概要

- 出展企業の特長
- 出展対象製品・サービス
- プロモーション計画
- 出展・協賛のご案内
- 展示会出展料金
- セミナーイベントセット
- 各種広告料金
- 開催実績
- メディアスポンサー
- お問合せ・各種資料・ロゴ

開催概要

**ワイヤレスジャパン2015 開催概要**

スマートデバイスやセンサー、クラウド、ネットワーク、ビッグデータなどの技術進化により、モバイル/ワイヤレスをコアにしたビジネス革新が、製造業や流通業、医療、農業などの幅広い分野で始まっています。ワイヤレスジャパン2015では、さまざまなモノがインターネットにつながるIoT (Internet of Things) /M2Mとモバイルソリューション、またそれらを下支えする近距離無線、ネットワークインフラ、クラウド、ビッグデータにフォーカスします。ワイヤレス/モバイルビジネスに携わるキーマンを多数召集することに注力し、B2Bアライアンスの構築や実ビジネスに直結するトレードショーとして開催します。部材や商材の調達はもちろん、潜在顧客開拓や、新たなパートナー、チャネルの開拓にぜひご活用ください。

開催概要	
名称	ワイヤレスジャパン2015
開催日時	2015年5月27日(水)～5月29日(金) 10:00～18:00 (最終日17:00終了)
開催場所	東京ビッグサイト 西3・4ホール/会議棟
URL	<a href="http://www.wjexpo.com">http://www.wjexpo.com</a>
主催	株式会社リックテレコム/日本イージェイケイ株式会社
後援(予定)	総務省、(一財)日本ITV協会、(一社)電気産業会、(一社)電気通信事業者協

WTP2015  
ワイヤレス・テクノロジー・パーク2015

運輸システムEXPO  
TRANSPORT SYSTEM EXPO 2015

過去のワイヤレスジャパンへのリンク

(※画像はワイヤレスジャパンのサンプル画像です。)

■掲載開始時期：2015年3月31日(火)より(予定)

- ①同日より、集客用Webサイトが公開される予定です。
- ②現在公開されているWebサイトは、出展企業様募集用のサイトです。

■掲載保証期間：2015年3月30日(月)～2015年6月29日(月)

■広告仕様：サイズ タテ60 pix×ヨコ150 pix  
形式 JPEGまたはGIF  
リンク先 自由

※GIFアニメーションやFLASHはご遠慮ください。

■掲載広告数：10枠限定(先着申込み順)

■掲載料金：¥108,000(税込)／枠、出展企業様限定

●ワイヤレスジャパン お申込み・お問合せ先 (株)リックテレコム コンベンション企画部 (担当:伊東)  
TEL(03)3834-8134  
E-mail: naoto.ito@ric.co.jp

●ワイヤレス・テクノロジー・パーク、運輸システムEXPO お申込み・お問合せ先 日本イージェイケイ(株) (担当:菅野)  
TEL(03)6459-0444  
E-mail: expo2015@ejk-japan.co.jp

## 展示会場スポンサーシッププラン

### ■ エントランス誘導看板



限定5社

東京ビッグサイトの正面玄関から展示会場までの間に設置される看板です。展示会場まで導く看板は来場者の目に確実に留まります。

W90×H50cm

¥86,400(税込)

### ■ フロアマップ



限定4社

展示会場出入りに設置される会場図面に入るスポンサー広告です。多くの来場者が立ち寄る小間図面前で、貴社名が飛び込み強い印象を残します。

W30×H15cm

¥162,000(税込)

### ■ 展示会場総合受付看板



限定4社

全ての来場者がここに並びます。まさに展示会の冠スポンサーです。

W118×H95cm

¥540,000(税込)

●お申込み・お問合せ先 日本イーজেイケイ(株) (担当:菅野)  
TEL(03)6459-0444  
E-mail: expo2015@ejk-japan.co.jp

## 会期中の注意事項

出展社の入館時間は以下の通りです。

5月27日(水)	8:00~20:00
5月28日(木)	9:00~20:00
5月29日(金)	9:00~22:00

### 会期中の展示及び実演

「本展は来場者の7割(2013年実績)が購買の決定に関わっているトレードショーであり、商談に訪れたお客様の気分を害するようなビラ配り等の行為はご遠慮ください。また、コンパニオンの服装マナーにも同等にご配慮いただけますようお願い申し上げます。

展示実演にあたっては、次の事項を守ってください。違反と認められたときは、直ちにその行為を中止していただきます。

#### ■通路の使用禁止

出展機器の展示並びに操作実演等は、すべて自社小間内で行なってください。通路上でのカタログ等の配布、椅子の持出し、客の呼び込みその他の行為はできません。

#### ■安全の確保

実演は、安全に留意し、人体または財物に対する危険の防止については、万全の措置を講じ、責任者が常駐してください。

#### ■来場者の整理

来場者が過度に集中し、特定の出展社の小間に面した通路がいちじるしく混雑する場合は、通行の妨げにならないよう、その小間の出展社は適宜来場者の整理等を行なってください。

#### ■トラブルの解決

展示及び実演によって生じる出展社間のトラブルについては、事務局が関係者の調整に当たりますが、なるべく当事者同士で互いに了解を得るようにしてください。

#### ■展示終了後の電源

終演後は、小間内電源を切ってお帰りください。

## 会場の管理・保全

主催者は、準備から撤去までの全期間を通じ、会場内に事務局を設置して事務局員が常駐し、会場管理のための要員及び警備員と連携して保全にあたります。

出展社各位もそれぞれ管理・保全に対しては十分の注意と配慮をお願いします。

### ■出展社バッジの着用

準備期間中から撤去日まで、会場へご入場の際は、出展社バッジをご着用ください。バッジ無き場合入場頂けません。また、工事者バッジによる会期中の入場はできません。

### ■出展物の管理と免責

主催者は準備から撤去までの全期間を通じ、警備保障会社と契約して会場の管理にあたりますが、出展社の方々も展示物品の損害、滅失、盗難などの被害にあわないよう各社ご注意ください。

### ■出展社個人用パソコンならびに個人情報の盗難について

近年、展示会場内にて、出展社の個人用パソコンや、お客様から回収した名刺の盗難が多発しております。個人情報保護の観点からも、目の届きにくい場所にパソコンを置かないようにする、貴名受けに入れられた名刺ならびにアンケート回収用紙等は随時安全な場所へ保管するなど、各出展社にて個人情報の取り扱いに注意を払っていただきますようお願いいたします。

### ■損害賠償

出展社は、会場への物品搬入開始から撤去終了までの期間、必要と思われるものについて損害保険に加入して下さるようお願いいたします。

### ■保険

出展社は、会場への物品搬入開始から撤去終了までの期間、必要と思われるものについて損害保険に加入して下さるようお願いいたします。

### ■小間内の清掃

出展社小間内の保守及び清掃は、各出展社の責任で行ってください。

なお、パッケージブースのお申込みの場合は、ゴミ処理費が既に含まれております。スペース小間でお申込みの出展社でゴミ処理をご希望の方は、フォーム9【小間内清掃申込】にて別途お申込みください。（※P30参照）

### ■会場（小間）の原状回復

出展社は、会期終了後すみやかに自社小間内を原状に回復し、5月29日（金）22:00までにすべての作業を終了してください。

### ■残置物品の責任

他社小間、通路、屋外などに残材・物品等を放置した場合、事務局が廃棄物と判断し処分させて頂く場合がございます。その際、処分費を請求いたしますのでご了承ください。

## 会場での撮影

会場での写真撮影については、次の通りとします。

### ■展示品等の撮影

出展社の許可なく展示品等を撮影したり、写生することはできません。

### ■来場者による撮影

来場者による撮影は禁止となっております。

### ■自社小間の撮影

一般の来場者の迷惑にならないように行ってください。また、開場時間外に撮影する場合は、事前に事務局にて【基準時間外作業届出書】にご記入のうえ、ご提出ください。

### ■報道機関等による撮影

事務局が認めた報道機関及び事務局の撮影班には「報道」のバッジを発行します。「報道」のバッジをつけたカメラマンの撮影にあたっては、お差支えない限りご協力くださるようお願いいたします。

## 海外からの参観対応

事務局では、海外に本展示会への参観を積極的に呼びかけています。海外からの参観者にも対応できるよう下記について特にご配慮ください。

- ・装飾に英文社名を入れる
- ・英文パンフレットの用意
- ・通訳の用意

## 館内放送及び呼出し

開催時間中(5月27日(水)～5月29日(金)の会期中)は、呼出し等のための館内放送はできません。連絡用臨時電話の設置等により各出展社にて対応してください。

## その他

- 昨年に引き続き今年も海外からの来場者も多数予想されます。和文社名にあわせて英文による社名表記をお願いいたします。
- ブース内照明は他の出展社に迷惑のかからないよう行ってください。
- 会場設備(天井、柱等)から補強等はできません。小間内にて自立できる構造としてください。
- 会場内の設備、備品等は破損しないようご注意ください。万一破損した場合は事務局に届けてください。修繕にかかる費用は該当出展社のご負担となります。
- 会場にはゴミ処理の施設がありません。装飾残材、梱包材などは各社にてお持ち帰りください。残った廃材に関しては、事務局より実費を請求させていただきます。

会場美化のプロフェッショナル

# IN-SUPPORT

株式会社 イン・サポート

本社

〒135-0016 東京都江東区東陽5-22-12  
電話03-5683-3886 FAX03-5683-3887

千葉営業所

〒272-0144 千葉県市川市新井1-16-10  
電話・FAX047-358-7373



キッセイコムテックの

イベント セミナー 学会・会議 etc...

# 無線LAN構築サービス

機器レンタル・ネットワーク構築から機材設置・常駐保守・撤去作業までワンストップでご提供します。

## イベント・展示会サポートサービス

無線LANコントローラを使用した4000名同時アクセスのインフラ構築などイベント・学会・国際会議で多くの実績とノウハウがあります！



### パソコン・周辺機器レンタル

デスクトップPC、ノートPC、英語版PC  
スマートデバイス、サーバ、プリンタ等  
各種機器を取り揃えております。



#### LAN構築サービス

インターネット・電話回線、  
手配代行、プロバイダ発行

Microsoft Officeレンタル

アプリケーションインストール事前作業

セキュリティ・ウイルス対策機器  
レンタル、設定、保守

パソコン設定・設置現場常駐  
ネットワーク保守・トラブル対応

イベント会場内の弊社  
ネットワークオペレーションセンター



iPad専用アプリ

スマートディスカッション

## Smart Discussion

ワンタッチで会議資料を配信・共有  
発表者操作が画面同期！会議・プレゼン・セミナー・研修で  
完全ペーパーレス会議システム！

iPad専用アプリ

iPadアンケートシステム

アンケートプラス

## Enquete Plus

iPad1台で資料を管理！製品カタログの閲覧  
プレゼンをしながらアンケートを実施できます！



## スマートフォン&タブレットレンタル

イベントに、会議に、開発・検証用に、用途に合わせて自由にセレクト！

最新モデル  
順次入荷！

機種はお気軽に  
お問合せ下さい！



## 1日からOK! 即日出荷可能なパソコンレンタル



キッセイコムテック株式会社 レンタル事業部

URL: <http://www.kicnet.co.jp/rent/>

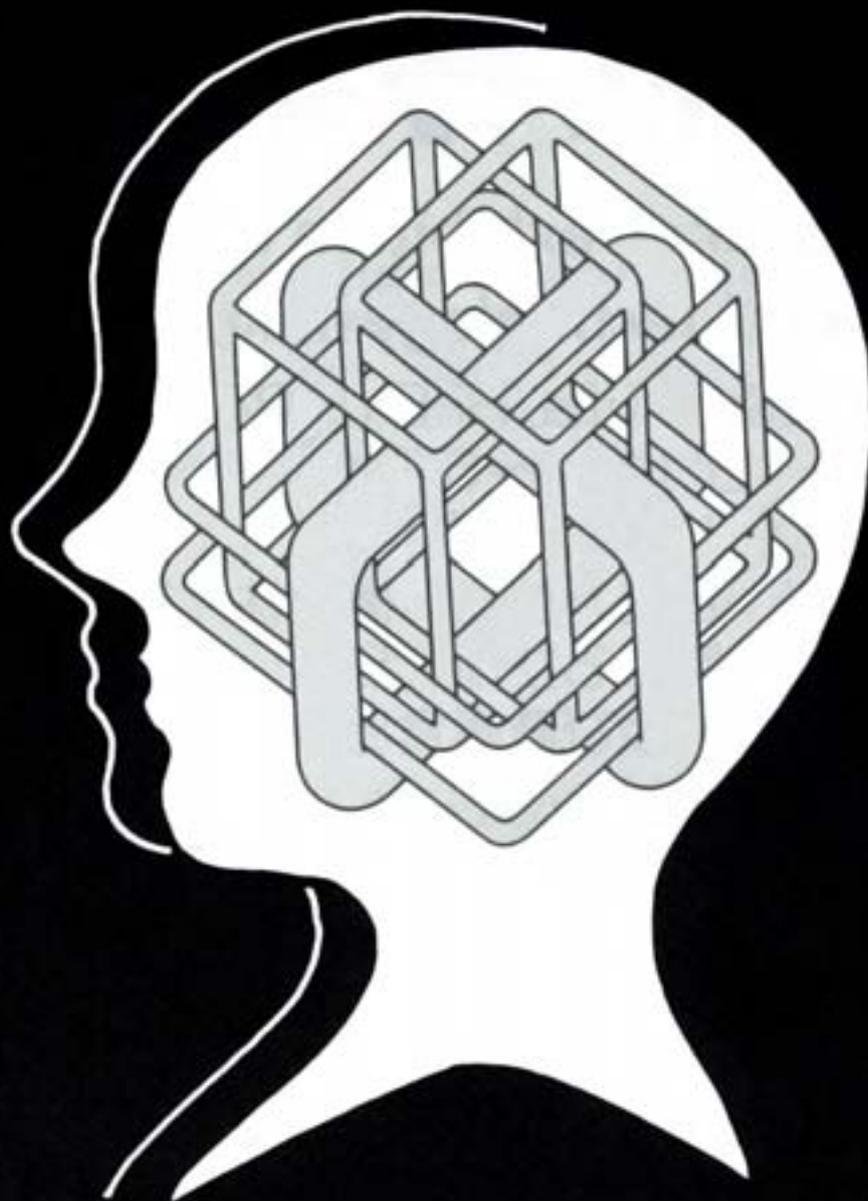
〒170-0005  
東北営業所  
中日本営業所  
西日本営業所  
九州営業所  
松本デスク  
ソリューションセンター

東京都豊島区南大塚3-32-1 大塚S&Sビル2階  
〒980-0014 宮城県仙台市青葉区本町2-9-8 日宝本町ビル5階  
〒460-0003 愛知県名古屋市中区錦3-2-1 名古屋信愛ビル3階  
〒541-0052 大阪府大阪市中央区安土町3-2-2 中外ビル  
〒810-0004 福岡市中央区渡辺通4丁目6-20 星野ビル7階  
〒390-1293 長野県松本市大字和田4010-10  
〒108-0022 東京都港区海岸3-23-19 安田芝浦ビル

TEL: 03-5843-0301 FAX: 03-5979-6335  
TEL: 022-722-5861 FAX: 022-722-5862  
TEL: 052-955-3850 FAX: 052-955-3857  
TEL: 06-4705-6635 FAX: 06-4705-6636  
TEL: 06-4705-6635 FAX: 06-4705-6636  
TEL: 0263-60-1200 FAX: 0263-48-1052

# ベテランスタッフが 1歩先行くアドバイス。

当社は給排水・衛生・空調・展示を主に  
設備一般設計施工・付帯業務を  
行なっております。



## 福動興業株式会社

本 社 東京都江東区亀戸5丁目32番18号  
〒136-0071 電 話 03(3638)0730代  
FAX 03(3638)4937  
営業所 愛知県名古屋市中村区亀島1-9-21  
〒453-0013 電 話 052(452)7413  
FAX 052(452)7416



# 公式警備会社

見本市・展示会に多くの実績を持つ

# 警備保障会社

催事に関する警備のことは、弊社へご連絡下さい。

## 業務内容

- ①搬入・搬出業務
- ②夜間警備
- ③交通整理
- ④入場者整理
- ⑤その他VIP警備など

# 東洋相互警備保障株式会社

本 社

東京都渋谷区代々木1-19-14

〒151-0053 電話 03(3374)5227(代)

東雲事業所

東京都江東区東雲1-8-7第一長谷川ビル203号

〒135-0062 電話 03(3533)5989

博覧会・展示会の企画に参画させて下さい。



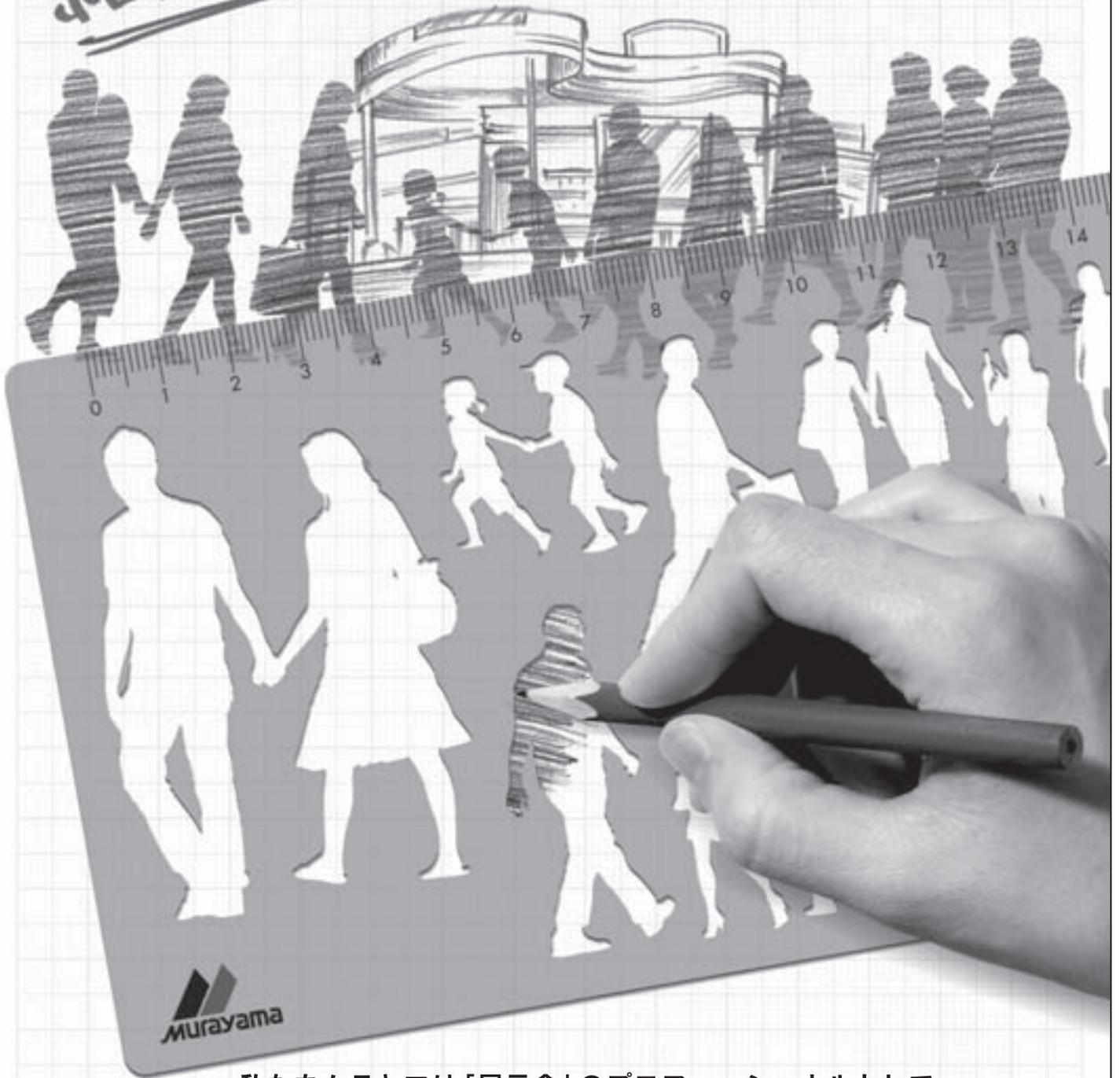
# 飯田電機工業 株式会社

<http://www.iidae.co.jp/>

お問い合わせは、下記事業所へ

- イベント事業本部 〒136-0082 東京都江東区新木場1-8-21  
TEL 03(3521)3522 FAX 03(3521)3524
  - 千葉事業所 〒261-0025 千葉市美浜区浜田2-38 幕張ビル101号  
TEL 043(273)2441 FAX 043(273)2531
  - 大阪事業所 〒550-0011 大阪市西区阿波座1-9-9 阿波座パークビル  
TEL 06(6543)2880 FAX 06(6543)2884
  - 池袋サンシャイン事業所 〒170-0013 東京都豊島区東池袋3-1-4 文化会館3F  
TEL 03(3982)9551 FAX 03(3982)9564
  - 本社事業本部 〒150-0001 東京都渋谷区神宮前5-8-7表参道IIDAビル3F  
TEL 03(3409)3333 FAX 03(3409)0104
  - 東北事業所 〒980-0811 宮城県仙台市青葉区一番町2-10-17  
仙台一番町ビル6F  
TEL 022(716)2077 FAX 022(716)2078
- 
- 本社 〒150-0001 東京都渋谷区神宮前5-8-7  
TEL 03(3409)3331 FAX 03(3409)3827

# 結果が出せる展示会へ



私たちムラヤマは「展示会」のプロフェッショナルとして、  
より有効なセールスプロモーションをワンストップ体制でサポートします。

 **株式会社ムラヤマ**  
[www.murayama.co.jp](http://www.murayama.co.jp)

東京 大阪 名古屋 横浜

中国(上海)現地総合コーディネーター  
村山(上海)展示服务有限公司

本 社

〒135-0061 東京都江東区豊洲 3-2-24 豊洲フォレシア TEL:03-6221-0857